

Políticas, Planos e Diretrizes de TIC

Tecnologia da informação e comunicação

Curitiba
2023

INTRODUÇÃO	3
COMPOSIÇÃO DO NÚCLEO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO	3
Estrutura do setor	3
Área(s) de atuação	3
Serviços prestados pelo setor	3
Recursos humanos	4
Histórico	4
Realizações relevantes	5
CONCEITOS E DEFINIÇÕES	7
Hardwares e softwares utilizados pela FABAPAR	8
Glossário	24
Políticas Institucionais de Tecnologia da Informação	27
Plano de inovação e atualização tecnológica	27
Plano de contingência e emergência de TI	39
Políticas de acesso e uso do ambiente informatizado da Fabapar	53
Políticas de Segurança	59
Regulamento do ambiente informatizado	73
Tutorial de acesso ao ambiente virtual de aprendizagem	80
Relatório administrativo NTI 2019-2023	89
CONCLUSÃO	108

INTRODUÇÃO

A Política de Tecnologia da Informação (TI) é um documento essencial que estabelece diretrizes, princípios e responsabilidades relacionados ao uso e gerenciamento dos recursos de TI nas Faculdades Batista do Paraná. O objetivo desta política é prestar informações sobre os serviços oferecidos a fim de orientar os colaboradores e usuários sobre os recursos de TI da FABAPAR de modo a garantir a segurança, integridade e confidencialidade das informações geradas e manuseadas na instituição.

Neste documento será apresentada a missão, a composição e as realizações mais importantes da área, descrevendo as principais estruturas de hardware e software, apresentando a evolução da área, a melhora contínua e a perspectiva de futuro.

COMPOSIÇÃO DO NÚCLEO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO

Estrutura do setor

O Núcleo de Tecnologia da Informação (NTI) é uma estrutura organizacional fundamental para o gerenciamento, a implementação e o desenvolvimento de tecnologias da informação em uma empresa ou instituição. Sua composição é essencial para garantir o funcionamento eficiente e seguro dos sistemas de informação, bem como a maximização dos recursos tecnológicos disponíveis. Exploraremos a seguir os principais elementos que compõem o NTI e sua relevância para a organização.

Área(s) de atuação

O NTI é responsável pelo mantimento e administração de todos os sistemas disponibilizados aos corpos docente, discente e administrativo, pela manutenção preventiva e corretiva dos servidores de rede, arquivos e firewall, além de responsabilidades pelo mantimento e disponibilidade de toda a infraestrutura lógica e virtual da instituição.

Serviços prestados pelo setor

O departamento de TI desempenha um papel vital no suporte tecnológico e na manutenção da infraestrutura lógica e virtual da instituição. Suas atribuições vão desde o suporte aos usuários até a segurança e disponibilidade dos sistemas e dados, contribuindo para o pleno funcionamento e sucesso das atividades acadêmicas e administrativas.

Destacamos abaixo algumas frentes de atendimento:

- Suporte aos usuários;
- Administração de sistemas;
- Manutenção preventiva e corretiva de servidores;
- Segurança da rede e firewall;
- Infraestrutura lógica e virtual;
- Virtualização;
- Backup e recuperação de dados;
- Ambiente Virtual de Aprendizagem.

Recursos humanos

O NTI possui suporte aos dias de semana e em caso de interrupções um técnico é acionado para o atendimento. Nossos servidores operam 24 horas por dia ininterruptamente, mantendo, assim, o site da instituição, a plataforma de ensino e o funcionamento pleno da rede de computadores da instituição, intranet e sistemas em geral.

Segue uma tabela dos colaboradores do setor:

Nome	Função	Contato
Marcus Meira	Gerente	gerencia.adm@fabapar.com.br
Reinaldo Junior	Supervisor	supervisor.ti@fabapar.com.br
Reinaldo Oliveira	Analista	ti.infra@fabapar.com.br
Marcus Roscziniak	Auxiliar	ti.ava@fabapar.com.br

Histórico

Criado em agosto de 2017, o Setor de Gestão e Tecnologia da Informação e Comunicação (GTIC) surgiu da necessidade que havia na FABAPAR de instaurar um departamento que respondesse pela guarda, manutenção, manuseio, preservação e disseminação da informação por ela gerada e de equipamentos eletrônicos que servem como suporte para as rotinas de trabalho.

Por se tratar de um setor com profissionais multidisciplinares, o NTI conta hoje com quatro pessoas em sua equipe de colaboradores, cada qual com uma distribuição das atividades levando em consideração seu campo de conhecimento.

Realizações relevantes

Desde o início de 2017, o setor vem realizando melhorias e adequações na infraestrutura de tecnologia da FABAPAR. Nas salas de aulas têm sido realizadas desde troca de computadores, compras, melhorias nas redes cabeadas e de Wi-Fi para alunos da instituição, cada vez mais chegando perto do ideal. Também é feita troca periódica de projetores com maior capacidade de lumens e sempre dando preferência a lâmpadas de LED, que são mais duráveis e econômicas.

A FABAPAR tem como objetivo e meta estar em constante atualização tecnológica para melhor servir a comunidade acadêmica e externa. Dentre estas metas foram realizadas as listadas a seguir.

Aquisição de tecnologias Mobile

Devido a fatores de evolução da tecnologia, houve a necessidade de aquisição no ano de 2019 de celulares aos setores. Tal aquisição proporcionou melhor comunicação, agilizando o atendimento entre estudantes e setores acadêmicos, assim como clientes e setores administrativos e comerciais.

A Instituição dispõe neste momento de cerca de 14 celulares de ponta, com o WhatsApp Business, no modelo da Samsung J4, e deverá ser ampliado para mais 4 equipamentos ainda neste período, pois facilita o acesso do aluno aos meios burocráticos da instituição. Ainda no ano de 2021, contratamos uma ferramenta de atendimento PABX digital, que possibilita a união de todas as mensagens vindas da URA de atendimento do telefone principal da instituição, onde os alunos, professores e apoio técnico-administrativo podem enviar mensagens e podemos direcionar de forma automática para um atendente, com redução de tempo de espera e melhorando nossos canais de comunicação. Mapa de atendimento da instituição: <https://drive.google.com/file/d/1sohvJhaxQb7kcQvKrTand4DJuZ99D3ov/view?usp=sharing>

Com a necessidade de modernização da instituição e canais de comunicação com os públicos internos e externos, implantamos uma ferramenta PABX de atendimento, que reúne todas as mensagens vindas dos principais apps em um único lugar e único número, conversando com os alunos e públicos de forma ágil e gerencial e ainda realizando a transferência das mensagens entre sua equipe em apenas alguns cliques. Toda a comunicação é registrada internamente e pode ser consultada a qualquer momento, facilitando que os históricos, informações e dados sejam registrados de maneira segura e todas as informações sejam comuns a todos os setores da empresa.

Atualização de computadores e notebooks

Atualmente, possuímos cerca de 46 computadores desktops, incluindo os do laboratório informatizado e cerca de 13 notebooks em salas de aulas para apoio dos professores. Com isso, no ano de 2017 foi aprovado juntamente com o setor Financeiro a aprovação de um orçamento para compra de notebooks novos a alguns setores com a necessidade de atualização de equipamentos. A compra foi realizada no ano de 2018 e, desde então, cerca de 11 notebooks estão sendo implantados na Instituição, para que os funcionários possam atender melhor suas demandas e os acadêmicos.

Sistema de cabeamento CT6 E UTP Óptico

No início do ano de 2018, iniciou-se a implantação da nova tecnologia de cabeamento e estrutura, sendo realizado por nossa equipe interna e empresa terceirizada especializada.

O cabeamento do bloco administrativo e acadêmico foi todo modificado e reestruturado para um melhor atendimento dos alunos. Foi realizada ainda no ano de 2018, mediante a aprovação do Financeiro, a contratação de uma empresa terceirizada para colocação de um cabo de fibra óptica saindo do sistema de internet para o bloco dos alunos, assim possibilitando aos alunos e professores acesso a internet de qualidade.

Está em execução a colocação de pontos de redes no ambiente da Secretaria, como ampliação de nossa rede Wi-Fi, para melhor amplitude.

Definição da estrutura de banco de dados e hospedagem

Desde o ano de 2018, está sendo criado um ambiente virtual para hospedagem de arquivos “cofre digital”, que se encontra em fase de finalização. Tal fator facilitará os *backups* automáticos já realizados em nossa plataforma e sistema acadêmico.

Todos os sistemas tecnológicos da instituição são hospedados na Amazon (AWS), que permite automatização de backup diários, segurança da informação, além disso, usamos o Google Cloud como uma segunda opção em caso de emergências e cofre digital de todo conteúdo usado.

Melhor utilização do Google Drive (G-suit)

Possuímos atualmente parceria com a empresa Google for Education, que tem sido primordial para facilitarmos a comunicação com os alunos e processos internos. Tal parceria foi realizada no ano de 2017 e desde então está passando por melhorias contínuas.

CONCEITOS E DEFINIÇÕES

Estão definidas as regras e procedimentos que devem ser seguidos por todos os envolvidos, incluindo corpos docentes, técnico-administrativos, discentes e usuários administradores do sistema:

- Diretrizes de uso adequado dos recursos de TI: Todos os usuários devem utilizar os recursos de TI de maneira adequada e responsável. Isso inclui o uso apropriado de equipamentos, softwares e redes, bem como a conformidade com as políticas e diretrizes estabelecidas pela instituição.
- Segurança da informação: É responsabilidade de todos os usuários proteger as informações confidenciais e sensíveis, sendo de alunos ou apenas informações. Isso envolve a utilização de senhas seguras, a restrição de acesso apenas às pessoas autorizadas e a adoção de medidas de segurança para prevenir o acesso não autorizado ou o uso indevido dos recursos de TI, respeitando e aplicando as diretrizes estabelecidas pela Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais (LGPD) - (Incluído pela Lei [nº 13.853](#), de 2019).
- Gerenciamento de acesso: O acesso aos sistemas e recursos da instituição, como: SophiA, Sistema acadêmico NX, DigiSac, site e outros, deve ser concedido apenas às pessoas autorizadas. Os usuários devem manter suas credenciais de acesso em sigilo e não compartilhá-las com terceiros. Além disso, os administradores do sistema monitoram e revisitam, mensalmente, os privilégios de acesso para garantir a conformidade e minimizar os riscos de segurança.
- Backup e recuperação de dados: A instituição é responsável por realizar backups periódicos dos dados armazenados nos sistemas. Os usuários também devem estar cientes da normativa de fazer backup de seus arquivos e dados importantes no drive institucional. Todo e qualquer tipo de dado ou informação tratada deve ser armazenado no drive institucional, computadores locais servirão apenas como tratamento da informação momentânea. Em caso de perda de dados, procedimentos de recuperação devem ser seguidos para minimizar impactos e interrupções.
- Uso de software licenciado: Todos os softwares utilizados na FABAPAR devem estar devidamente licenciados. É proibida a instalação e uso de software não autorizado, incluindo cópias piratas. Os usuários devem cumprir as leis de direitos autorais e utilizar apenas softwares legalmente adquiridos, não sendo permitido ao usuário comum a instalação.
- Monitoramento e auditoria: A instituição reserva-se o direito de monitorar e auditar o uso dos recursos de TI para garantir a conformidade com políticas e procedimentos estabelecidos. Isso inclui

a revisão de logs de acesso, o monitoramento de atividades suspeitas e a aplicação de medidas corretivas quando necessário.

O não cumprimento desta política pode resultar em ações disciplinares, incluindo restrição de acesso aos recursos de TI e até mesmo medidas legais, caso necessário. É responsabilidade de todos os usuários lerem e compreenderem as políticas abaixo apresentadas, contribuindo para a proteção e uso responsável dos recursos de TI na Instituição.

Hardwares e softwares utilizados pela FABAPAR

No atual contexto das instituições de ensino em todo o mundo, é cada vez mais necessário criar espaços tecnológicos preparados para receber os alunos e a comunidade em que estão inseridos. Isso permite que os alunos e cidadãos tenham acesso às tecnologias que se tornaram tão presentes em nosso dia a dia. Levando em consideração esses fatores, sentiu-se a necessidade de expandir e reestruturar a infraestrutura de TI da instituição, desde a aquisição de máquinas físicas e redes de internet até a implementação de sistemas operacionais, para que estivessem adequados aos padrões e requisitos do ramo de tecnologia.

Este plano abrange os seguintes requisitos de TI: infraestrutura, hardware, sistemas acadêmicos (Pergamum, Moodle, Sophia), equipamentos de rede, sistemas operacionais e comunicação. Dessa forma, a política de inovação tecnológica da FABAPAR tem como objetivo estimular a inovação, inclusive por meio de termos de cooperação técnica, e promover a incorporação diária da inovação tecnológica pela equipe administrativa e docente, fornecendo estrutura física e pessoal que incentive essa inovação.

Das salas de aula

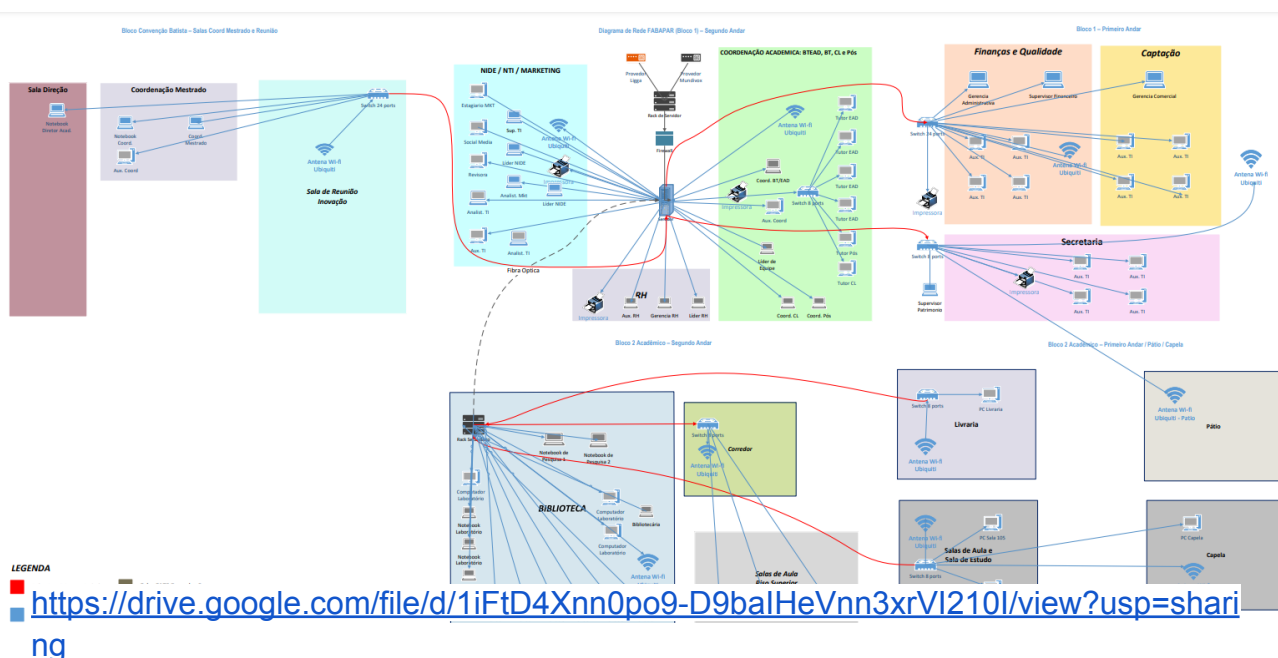
Em todas as salas de aula, a Instituição oferece acesso e conectividade de rede de internet gigabyte, tanto por meio de cabo quanto por Wi-Fi, para garantir o melhor acesso às informações durante as aulas. No entanto, é responsabilidade do aluno ter seu próprio equipamento para acessar o conteúdo, uma vez que o acesso à rede é apenas um complemento para as aulas. Além disso, todas as salas de aula estão equipadas com projetores de alta resolução, bem como cabos de conexão HDMI e VGA, permitindo que alunos e professores desfrutem de aulas com melhor

qualidade e dinamismo. Esses projetores são capazes de reproduzir todos os tipos de mídia disponíveis no mercado.

Adicionalmente, as salas de aula são equipadas com um notebook ou desktop com acesso à internet e programas para edição de texto, planilhas, slides, entre outros recursos. Isso proporciona aos alunos e professores as ferramentas necessárias para a realização de suas atividades acadêmicas de forma eficiente e produtiva.

Infraestrutura de rede

Devido à área de TI passar por atualizações frequentes, houve a necessidade de realizar ajustes em nossa rede interna e na rede de intranet. Todo o backbone que antes era composto de cabos CaT5, foi gradativamente substituído por cabos de fibra óptica (conexão dos blocos) e CaT6 nas demais vias.



Rede de longa distância (Wide Network)

É composta de dois links de dados, uma operadora de 350 Mbps e outra operadora de 400 Mbps. O hardware utilizado para fazer a conexão com a Internet é o cabo óptico e switch de 24 e 8 portas, contendo uma totalidade de 8 equipamentos. Os computadores conectados na rede LAN e os dispositivos móveis conectados na rede Wireless utilizam a rede WAN para acessar a internet. Possuímos uma rede sem fio específica para os alunos, Uni-fi, com controle e gerenciamento das antenas, disponibilizando uma totalidade de 50 Mbps para pesquisa livre e apoio em sala.

Rede sem fio (wireless network)

A rede wireless da FABAPAR é composta de vários pontos de acesso no campus, distribuídos pela faixa de IP: 192.168.128.*** e conectados na rede local, sendo que as salas de aula e auditórios são os ambientes prioritários desse recurso. Os usuários, para terem acesso aos serviços da rede sem fio, devem autenticar com o login informado via placas distribuídas pelo campus. Além de blocos de salas de aula e auditórios, nos ambientes comuns dos colaboradores e discentes há uma rede específica que abrange todo o polo, visando à conectividade em todos os ambientes, com rede de alunos e dos técnicos administrativos separadas, buscando segurança na informação e controle de acesso.

Abaixo serão apresentados nossos recursos de conectividade sem fio e controle via dashboard.



Fonte: NTI, 2023.

Recursos de informática disponíveis

A FABAPAR destina recursos ao uso de docentes, discentes, egressos e comunidade externa.

Aos docentes

Aos professores é oferecido acesso aos equipamentos de informática para o desenvolvimento de pesquisas e a preparação de materiais necessários ao desempenho de suas atividades acadêmicas. Na própria sala de aula ou na sala informatizada, no horário de funcionamento da biblioteca, bem como na sala dos professores e em todo o campus é possível ter acesso a internet.

Aos discentes, egressos e comunidade externa

A biblioteca oferece sala de apoio informatizada, com acesso livre de funcionamento, exceto em casos de manutenções preventivas e corretivas. Além disso, os discentes que dispõem de notebooks, celulares, entre outros, podem acessar as informações e realizar suas atividades utilizando a rede Wi-Fi disponível em todo o ambiente da FABAPAR. Ainda, disponibilizamos ao público celulares e tablets em caso de pesquisa nos sites com apenas essa solução de acesso, mediante a solicitação ao NTI.

Aos colaboradores

Os funcionários possuem acesso a uma rede de internet separada da rede dos alunos, uma rede Wi-Fi integrada aos espaços de descanso, visando ao melhor conforto e à comodidade ao funcionário na execução das atividades. Possuímos impressoras multifuncionais e toners reservas para evitar qualquer problema ou lentidão que possa ocorrer no momento da troca. É possível identificar em cada setor acadêmico e administrativo um equipamento deste para agilidade nos processos.

Nas dependências da FABAPAR, há um servidor de arquivos e scanners que é utilizado diariamente pelos colaboradores. A equipe de TI realiza *backups* diários automatizados para uma hospedagem em nuvem “cofre com certificado” (Google Cloud e AWS), para garantir a preservação da informação produzida pela instituição atendendo à Lei Geral de Proteção de Dados nº 13.709, de 14 de agosto de 2018. O corpo discente e técnico-administrativo possui um computador completo (desktop e notebook) para realização de suas atividades, além de acesso ao drive pessoal e institucional, e-mail corporativo, scanners e demais ferramentas de apoio.

Servidor de arquivo e rede

A FABAPAR possui um espaço alocado no bloco administrativo com acesso restrito, coordenado pela equipe de tecnologia, em que é disposto o servidor local. Nessa sala são mantidos nossos equipamentos de manutenção corretiva e preventiva das tecnologias da instituição. Nosso servidor também se encontra nesta sala com todo o suporte de refrigeração e energia em *backup*, assim como todos os equipamentos necessários para o processamento de dados.

Equipamentos e sistemas hospedados nesta sala são:

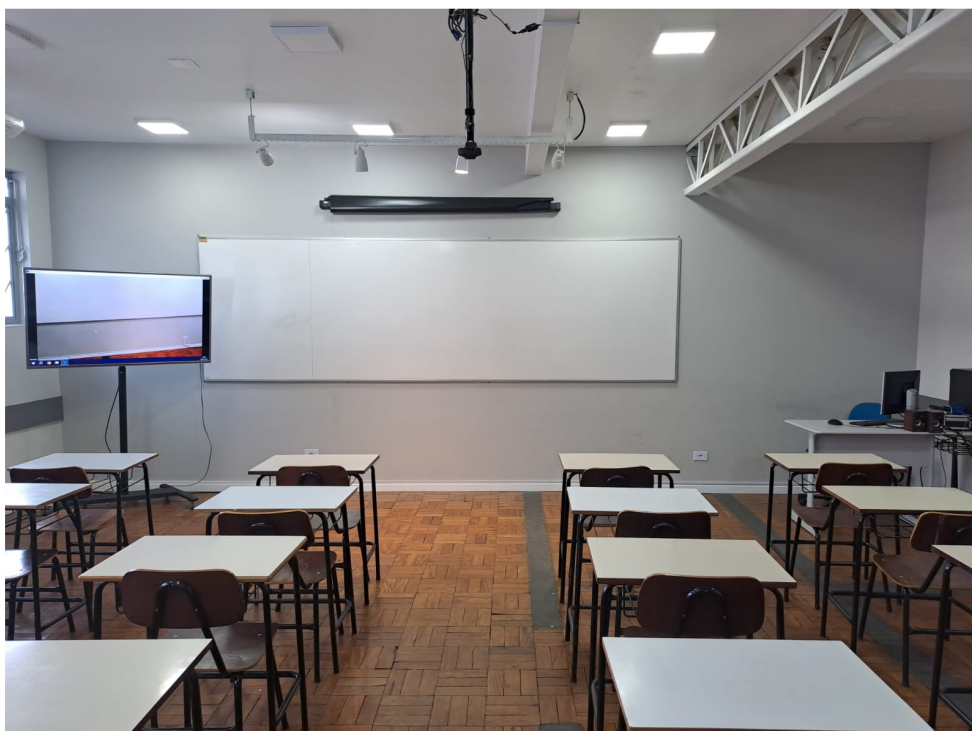
- subsistema de armazenamento de dados, com a capacidade de 1TB, e *backup* automático espelhado em nuvem;
- hospedagem do servidor de arquivos e serviços de redes, que executa diariamente serviços de protocolos de segurança, banco de dados MySQL e *backup* diários, sistema com base no Linux;

- equipamentos de rede central (roteadores, Switch Ethernet, Switch Fiber Channel), equipamentos de rede de borda (roteadores, Switch Ethernet);
- equipamentos NO-BREAK e o sistema de climatização;
- central do sistema VOIP;
- guarda de equipamentos para manutenção, se necessário;

Salas de aula

Nossas salas de aula são cuidadosamente preparadas para receber os alunos, oferecendo equipamentos tecnológicos de última geração, como projetores multimídia, computadores e notebooks. Regularmente, realizamos verificações para garantir que as salas estejam em perfeitas condições. Essas verificações incluem a avaliação das dimensões da sala, a limpeza do ambiente, a troca de iluminação, a qualidade do sinal de rede Wi-Fi, a acústica e a ventilação.

Nosso objetivo é proporcionar um ambiente de aprendizagem confortável, em qualquer modalidade (híbrida, presencial e remota), adequando as soluções presentes no mercado, onde os alunos possam desfrutar de recursos tecnológicos avançados. Ao realizar verificações regulares, podemos identificar e resolver qualquer problema ou necessidade de manutenção, garantindo que as salas estejam sempre prontas para oferecer o melhor ambiente de estudo possível.



Sistemas de suporte utilizados

Um dos grandes desafios da área de tecnologia se concentra na área de sistemas e redes de computadores, com ações pontuais que visam à eliminação de processos não automatizados, ainda em uso na Instituição em algumas áreas. Para isso, é necessário ampliar a abrangência dos sistemas de gestão existentes, além de eventuais adoções de novas soluções, que permitam aprimorar e agilizar processos e a comunicação entre a instituição e o aluno.

A FABAPAR, em seu constate plano de atualização tecnológica, incluiu em suas rotinas as seguintes tecnologias embarcadas:

- Sistema Acadêmico NX - Atualmente estamos realizando a implantação do sistema acadêmico NX, devido a vantagens de o sistema ser web e possuir diversos recursos e protocolos de segurança de documentação. Diferente do atual sistema Sophia, pode ser acessado por qualquer tipo de dispositivo independente do software (Mac, Linux, Windows, etc.), além de contemplar API de integração aberta hospedado no AWS e permitir integração com nosso Ambiente Virtual de Aprendizagem.
- Google for Education - A FABAPAR fechou uma parceria com a Google em 2017, adotando o Google for Education. Essa parceria proporcionou diversas soluções, incluindo a criação de e-mails institucionais, a utilização de recursos avançados de agenda, o armazenamento de arquivos na nuvem por meio do Google Drive e a implementação de protocolos de para proteger os dados da Instituição. Além disso, a solução também oferece recursos adicionais presentes na plataforma. Com a adoção do Google for Education, a FABAPAR busca oferecer a seus alunos e colaboradores uma plataforma robusta e integrada, que facilita a comunicação, o compartilhamento de documentos e o gerenciamento de tarefas. Os e-mails institucionais permitem uma comunicação profissional e eficiente, enquanto a utilização da agenda facilita o agendamento de compromissos e o acompanhamento de eventos acadêmicos.
- Tecnologia mobile - No ano de 2019, a FABAPAR adquiriu 14 celulares Samsung J4 para os setores administrativo e acadêmico, com isso facilitando a comunicação entre os alunos e a Instituição, usando a solução de WhatsApp Business.
- Sistema Pergamum de Gerenciamento de Bibliotecas - O sistema é amplamente utilizado por instituições de ensino, como universidades, faculdades e escolas, bem como por outras organizações que mantêm bibliotecas. Ele é projetado para otimizar e automatizar várias tarefas relacionadas à administração e operação de bibliotecas, melhorando a

eficiência e a experiência do usuário. Alguns dos principais recursos e funcionalidades que o Pergamum oferece incluem:

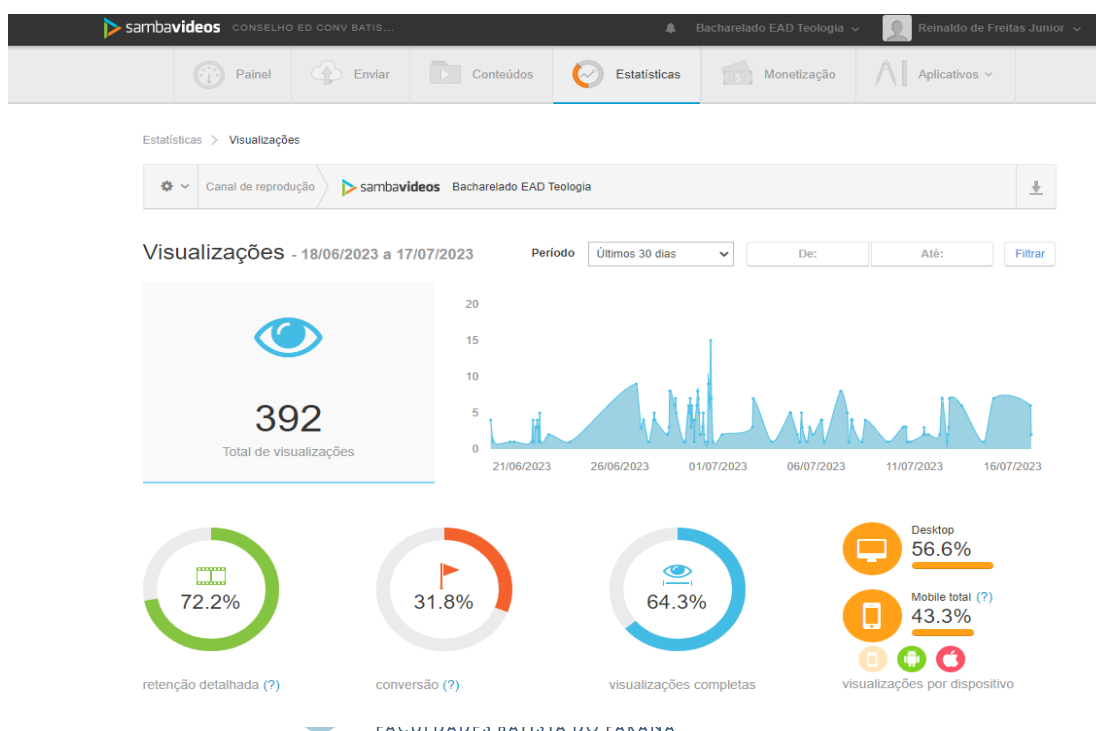
- Cadastro de acervo: Permite que a biblioteca registre e organize seu acervo de livros, periódicos, teses, dissertações, materiais audiovisuais e outros recursos.
 - Reserva e renovação online: Os usuários podem fazer reservas e renovar materiais online, caso esteja dentro das políticas da biblioteca.
 - Circulação de materiais: Gerencia o empréstimo e a devolução de materiais, controle de reservas e renovação de itens pelos usuários.
 - Catálogo online: Disponibiliza um catálogo online para que os usuários pesquisem e localizem os itens disponíveis na biblioteca, facilitando o acesso à informação.
 - Controle de multas e penalidades: Permite que a biblioteca aplique multas por atraso na devolução de materiais e controle outras penalidades de acordo com suas políticas.
 - Gestão de periódicos: Permite o controle dos periódicos assinados pela biblioteca e a administração de assinaturas e renovações.
 - Relatórios e estatísticas: Gera vários relatórios e estatísticas das atividades realizadas pelas equipe e dos serviços oferecidos aos usuários, auxiliando na tomada de decisões estratégicas.
 - Integração com portais acadêmicos: Pode ser integrado a sistemas acadêmicos ou portais de instituições de ensino, facilitando o acesso aos recursos da biblioteca por meio dessas plataformas.
 - Gestão de usuários: Permite o cadastro e a gestão de usuários, com diferentes níveis de permissões para acessar os recursos da biblioteca.
 - Indexação e metadados: O sistema suporta a indexação e a criação de metadados para facilitar a busca e recuperação de informações.
 - Está com a versão inovadora com acesso por vários idiomas como: português, espanhol, inglês, etc. Site responsivo que se adapta ao tamanho de várias telas. Pesquisa filtrada que facilita a localização da informação de forma precisa, entre outras funcionalidades inovadoras.
- Hardware e cabeamento estruturado - Nos últimos anos a FABAPAR tem passado por uma crescente no corpo de funcionários e alunos, por tal motivo a instituição tem realizado compra de computadores e notebooks para os funcionários, melhoria de cabeamento de redes nos ambientes, aprimoramento e expansão da rede sem fio da instituição, para que os alunos e funcionários possam ser melhores atendidos.
 - Ampliação do sistema VOIP - Atualmente possuímos cerca de 50 terminais telefônicos, sendo ampliados para mais de 55 aparelhos, visando ao aprimoramento da URA de atendimento e diminuição do tempo de espera.

- Comunicação - Periodicamente o setor de Marketing efetua um checklist dos informativos na instituição, como placas de identificação de salas e blocos, para que os alunos tenham informações concretas e certas.
- Repositório Institucional e Via teológica - O repositório institucional é um ambiente que a instituição utiliza para armazenamento de produções acadêmicas, científicas e relatórios institucionais, onde o sistema instalado é o Dspace. Na Via Teológica, utilizamos como revistas científicas, disponíveis para todos os públicos, sistema utilizado para o funcionamento OJS.
- PipeDrive - Usamos o Pipedrive CRM como uma solução de chamado internos e contato com nossos alunos, possibilitando melhores relatórios de atendimento e ocorrências.

The screenshot shows the Pipedrive CRM interface. At the top, there's a search bar and a '+ Negócio' button. Below, a table lists various business deals categorized by student status:

Inserção - Plataforma	Preparação da Tutoria	Encontro Semestral	Aluno Regular	Aluno Preocupante 1	Aluno Preocupante 2	Aluno Preocupante 3	Aluno Crítico
RS 2.873,84 - 1 negócio #RMTBE23/2 - KAREN MELISSA PAULI SOUZA COTTA FABAPAR, Karen Melissa P...	RS 268.144,22 - 109 negócios #MTBE23/1 - LUCAS NAVARRO AKIYAMA DA CRUZ FABAPAR, Lucas Navar...	RS 0	RS 169.354,88 - 59 negócios #MTBE23/1 - LEONARDO ALCARÁ CASTELO FABAPAR, Leonardo Alcar...	RS 0	RS 20.066,88 - 7 negócios #MTBE23/1 - CILENE VIEIRA LIMA DA CONCEIÇÃO FABAPAR, CILENE VIEIRA ...	RS 22.990,72 - 8 negócios #MTBE23/1 - LUCAS SANTANA DE OLIVEIRA FABAPAR, Lucas Santa...	RS 25.784,56 - 9 negócios #GEBE23/1 - NIXON DA SILVA PACHECO FABAPAR, NIXON DA SILV...

- Sambatech - Trata-se de um sistema de armazenamento e gerenciamento de arquivos de vídeos, como também uma ferramenta streamer, que possibilita auditorias do público que assiste, mostra qual vídeo foi mais assistido, além de não possibilitar fraudes ou manipulações no conteúdo do mesmo.



- Google for Education - Uma das soluções que adquirimos com a parceria do Google foi a ferramenta de gerenciamento e arquivamento de arquivos em nuvem, não tendo um limite por usuário, com isso estamos implantando um backup onde podemos criar diretórios para utilização e armazenamento de arquivos importantes para a instituição.
- Site - revitalização do site da Instituição utilizando a ferramenta Wordpress, sendo implantada também uma loja virtual.
- Sistema - OJS e Dspace para divulgação eletrônica da revista Via Teológica e Seminários de Atualização Teológica.
- DigiSac - É uma ferramenta de atendimento institucional que permite a centralização de todos os atendimentos por meio de um chatbot e inteligência artificial (IA). Essa solução visa agilizar e aprimorar o suporte aos clientes, oferecendo uma experiência de atendimento mais eficiente e personalizada. Com o DigiSac, é possível automatizar respostas para perguntas frequentes e rotineiras, permitindo que os clientes encontrem informações relevantes de forma rápida e autônoma. O chatbot é treinado para compreender as necessidades do cliente e fornecer respostas adequadas, utilizando a inteligência artificial para aprender e melhorar continuamente suas interações.



Fonte: NTI (2023).

Armazenamento de informações digitais

As Faculdades Batista do Paraná possuem atualmente seus dados salvos no drive da instituição, terceirizados e hospedagem.

- Hospedagem - Possuímos atualmente na Instituição duas hospedagens ativas, a empresa Hostinger e a empresa Central Server, onde ficam hospedadas nossas plataformas de ensino, tanto a atual como a mais antiga. As empresas terceirizadas realizam backups automatizados diariamente, cerca de um a cada dia, sendo de plena responsabilidade da equipe de suporte em TI da terceirizada, como responsabilidade do gestor

imediatamente da área de NTI. Todos esses backups possuem log de execução, com isso, caso haja algum erro, podemos identificar e contatar a terceirizada, que estará monitorando tais processos.

- Sistema de Ponto Secullum 4 - Todos os dados de ponto diários dos colaboradores são registrados em nuvem pela terceirizada, com total responsabilidade. Diariamente é realizado um backup em nuvem na empresa que presta o serviço e um backup na base de dados do servidor local da instituição, somando cerca de dois backups diários.
- Software SOPHIA - O software de gestão acadêmica possui backups diários, totalizando cerca de dois por dia, e cada ação realizada pelos funcionários acadêmicos é inserida neste backup, sempre permitindo o acesso de tais logs ao departamento responsável da instituição.
- Google Drive - Devido à parceria que possuímos com a empresa, os backups são realizados no momento da inserção dos arquivos e são de plena responsabilidade do setor NTI, que monitora e corrige, se necessário, tais informações. O planejamento prevê realizarmos a criação de um espaço no Google Drive para guardarmos, de modo mais distribuído e organizado, os arquivos acadêmicos, pois a instituição não tem limite para tal utilização e disponibiliza backups automatizados.
- Sistema Agência NX - Atualmente está sendo implantado o sistema NX acadêmico, onde toda e qualquer ação de usuário gera um backup de total responsabilidade da terceirizada, e se necessário é disponibilizado ao setor NTI da Instituição. O sistema encontra-se hospedado em servidor localizado na empresa terceirizada e com todos os protocolos de segurança da área de TI.

Software

Atualmente o sistema padrão de gerenciamento financeiro e acadêmico da instituição é o SOPHIA que está sendo trocado e indo para o Agência NX, pois permite integração plena com os serviços de hospedagem, no qual está nosso “cofre digital de arquivos”, e possui como um ponto positivo o salvamento de todos os arquivos e dados financeiros e acadêmicos no momento de qualquer inserção no sistema.

Facilidade de acesso e certificado de segurança da informação, sendo atualizado e conferido pela FABAPAR e pela própria prestadora do serviço. O serviço de hospedagem dos dados é feito na VPS onde se encontram nossos arquivos de uso diário e outra apenas para o backup das informações.

Implantado na instituição em 2017, o Google for Education possui certificação de segurança e ferramentas eficazes para gestão de arquivos e e-mails, dificultando qualquer tipo de dano a um arquivo salvo no driver, como acesso ao e-mail, devido aos seus protocolos de segurança.

Para reforçar a questão de segurança, o NTI vem realizando sistematicamente a troca do sistema operacional de seus computadores. Houve a necessidade não somente pelo custo de cada licença, mas também por maior integração e segurança em nossos ambientes com tecnologia, por tal motivo, no ano de 2017 começamos a implantar o sistema Linux, deixando de utilizar o sistema Windows, em nosso laboratório informatizado e consequentemente nas áreas administrativas, pois o sistema Linux permite maior segurança contra ataque de hackers e até mesmo vírus, que em sua maioria são desenvolvidos para sistemas Windows.

Foi implantado em meados de 2018 um sistema robusto de proteção de rede interna de acesso à internet, possibilitando, se necessário, bloqueio de sites de acesso ilícito, como apresentação de relatórios de acesso do usuário à rede interna da FABAPAR. Assim, é dificultada a tomada de ações que possam prejudicar os alunos e a Instituição. Toda a base de segurança de firewall foi desenvolvida com base no Linux e é atualizada sempre que necessário.

Internet

A FABAPAR possui dois links de internet com fibra óptica, sendo a operadora COPEL e FIBRA DEDICADA (HORIZONS), somando um total de aproximadamente 500 Mbs disponibilizados à Instituição. Em caso de falha ou problema específico na rede, possuímos uma equipe especializada no ramo, liderada por Reinaldo Freitas, supervisor de equipe, e um técnico, em prontidão 24/7.

A rede disponibilizada à Instituição encontra-se de acordo com as normas e técnicas dos órgãos regulamentadores da área, sempre inovando e melhorando o ambiente de infraestrutura.

Sistema acadêmico NX

Estamos realizando a implantação do sistema acadêmico NX, devido às vantagens de o sistema ser web e possuir diversos recursos e protocolos de segurança de documentação, diferente do atual sistema Sophia. O sistema possui backups automatizados, de plena responsabilidade da terceirizada, realizados diariamente e salvos sempre que for realizada alguma ação dentro do sistema, por meio do banco de dados Mysql. O atual servidor que a empresa NX utiliza é o da empresa Amazon, sendo referência em segurança da informação. Em caso de problemas ou incidentes deve-se contatar primeiramente o NTI, para que os entre em contato com a agência NX.

Google for Education

A FABAPAR, no ano de 2018, fechou uma parceria com a empresa Google, possibilitando à instituição soluções como criação de e-mails institucionais, utilização de recursos de agenda, driver de arquivos em nuvem e plataforma Classroom. Os arquivos que são colocados em nuvem pela instituição no Google Drive são severamente guardados pela empresa terceirizada, com códigos de segurança criptografados, com selo de segurança SSL e demais formas de segurança.

Em casos de ocorrências de problemas pontuais ou incidentes, deve-se acionar a equipe interna de TI da Instituição, que estará verificando o ocorrido e contatando, se necessário, a empresa Google, com sede no Brasil em São Paulo, assim dando todo o mecanismo de verificação e correção dos problemas.

Tecnologia mobile

Devido a fatores de evolução da tecnologia, houve a necessidade de aquisição no ano de 2019 de celulares aos setores. Tal tecnologia proporcionou melhores comunicações entre os setores e os alunos, pois foram removidos processos estáticos com a comunicação mais simples.

A Instituição dispõe neste momento de cerca de 14 celulares de ponta, com o WhatsApp Business, no modelo da Samsung J4, e deverá ser ampliado para mais 4 equipamentos ainda neste período, pois facilita o acesso do aluno aos meios burocráticos da instituição. Ainda no ano de 2021, contratamos uma ferramenta de atendimento PABX digital, que possibilita a união de todas as mensagens vindas da URA de atendimento do telefone principal da instituição, onde os alunos, professores e apoio técnico-administrativo podem enviar mensagens e podemos direcionar de forma automática para um atendente, com redução de tempo de espera e melhorando nossos canais de comunicação. Mapa de atendimento da instituição: <https://drive.google.com/file/d/1sohvJhaxQb7kcQvKrTand4DJuZ99D3ov/view?usp=sharing>

Sistema Pergamum

Devido a novas demandas administrativas e tecnológicas da FABAPAR, houve a necessidade de substituição do sistema da biblioteca. O novo sistema trabalha em nuvem 24x7, atende todas as demandas de avaliações indicadas nas normativas do Ministério da Educação, como o gerenciamento da biblioteca, otimizando a tomada de decisões que envolvem a melhoria da qualidade no ensino e aprendizagem. É um sistema informatizado de gerenciamento de dados, direcionado aos diversos tipos de Centros de Informação. O Sistema funciona de forma integrada, com o objetivo de facilitar a gestão dos centros de informação, melhorando a rotina diária de seus usuários. Reúne todas as informações e serviços com: empréstimo, devoluções, renovações, acesso ao catálogo, busca integradas

com outras plataformas, DSI, solicitação de levantamentos bibliográficos, solicitação de fichas catalográficas, videoaulas para uso do sistema, etc. assim como busca integrada de e-books e repositórios institucionais da Rede Pergamum.

Caso ocorra algum problema com acesso à plataforma, deve ser feito o contato com o NTI, que aciona a empresa terceirizada com sede em Curitiba - PR, que deverá apresentar uma solução paliativa, se necessário, e corretiva.

Hardware e cabeamento estruturado

Nos últimos anos, a FABAPAR tem passado por uma crescente no corpo de funcionários e alunos, por tal motivo a Instituição tem realizado compra de computadores e notebooks para os funcionários, melhoria de cabeamento de redes nos ambientes e aprimoramento e expansão da rede sem fio da instituição, para que os alunos e funcionários possam ser mais bem atendidos. A equipe de TI da instituição é plenamente responsável por qualquer dano ou queda na rede interna de internet e nos computadores, assim realizando manutenções corretivas e preventivas. Tais chamados de correções e incidentes devem ser abertos no portal de tickets do setor (<https://www.fabapar.com.br/solicitacaonti/>), tendo um prazo máximo de resolução de 48 horas.

Sistema VOIP

Atualmente, possuímos cerca de 50 terminais telefônicos, sendo ampliados para mais de 55 aparelhos, visando ao aprimoramento da URA de atendimento e diminuição do tempo de espera. Em caso de problemas com a central de atendimento, sistema fora do ar, terminal sem reconhecimento de rede, falha na ligação, dentre outros, deve ser contatado o NTI, que entrará em contato com a empresa terceirizada Dual Telecom, que possui sua sede na cidade de Curitiba - PR e está disponível em horário comercial, por meio de chamados por e-mail e ligação telefônica, sendo de total responsabilidade da terceirizada.



Imagem do ramal virtual, instalado em um computador de atendimento. Fonte: NTI, 2023.

SETOR	RESPONSÁVEL	SITUAÇÃO	RAMAL	COMUNICAÇÃO
Bacharelado EAD	André Aquino	ATIVO	2365	Aplicativo + Headset
Bacharelado EAD	Ligia	ATIVO	2325	Aplicativo + Headset
Bacharelado EAD	Lucas Ferreira	ATIVO	2321	Ramal
Bacharelado EAD	Michel	ATIVO	2322	Aplicativo + Headset
Bacharelado EAD	Roberto	ATIVO	2324	Aplicativo + Headset
Bacharelado EAD	Rubens	ATIVO	2364	Aplicativo + Headset
Bacharelado Presencial	Isabela Presencial	ATIVO	6341	Aplicativo + Headset
Bacharelado Presencial	Lucas Ferreira	ATIVO	2321	Ramal
Bacharelado Presencial		DESLIGADO	2340	Aplicativo + Headset
Biblioteca	Kauane	ATIVO	2348	Aplicativo + Headset
Biblioteca	Matheus	ATIVO	2353	Aplicativo + Headset
Biblioteca	Rozane	ATIVO	2354	Ramal
Comercial	Bruno	ATIVO	2339	Aplicativo + Headset
Comercial	Luan	ATIVO	2341	Aplicativo + Headset
Comercial	Murilo	ATIVO	2361	Ramal
Comercial	Renan	ATIVO	2323	Ramal
Comercial		DESLIGADO	2334	Aplicativo + Headset
Comercial		DESLIGADO	6342	Aplicativo + Headset
Cursos Livres	Renato	ATIVO	2359	Ramal
Cursos Livres	Thalita	ATIVO	2371	Aplicativo + Headset
Finanças e Qualidade	Izabele	ATIVO	2347	Aplicativo + Headset
Finanças e Qualidade	Leo	ATIVO	2349	Aplicativo + Headset
Finanças e Qualidade	Marcus Meira	ATIVO	2352	Ramal
Finanças e Qualidade	Pedro	ATIVO	2333	Aplicativo + Headset
Finanças e Qualidade	Robson	ATIVO	2370	Ramal
Finanças e Qualidade	Rubens	ATIVO	2344	Ramal
Finanças e Qualidade		DESLIGADO	2350	Aplicativo + Headset
Finanças e Qualidade	Melissa	ATIVO	2342	Aplicativo + Headset
Finanças e Qualidade		DESLIGADO	2367	Aplicativo + Headset
Finanças e Qualidade		DESLIGADO	6343	Aplicativo + Headset
Laboratório Info.	Laboratorio	DESLIGADO	2351	Aplicativo + Headset
Marketing	Diego André	ATIVO	2346	Ramal
Marketing	Gabriel	ATIVO	2326	Aplicativo + Headset
Marketing	Natan	ATIVO	2368	Aplicativo + Headset
Mestrado	Karim	ATIVO	2330	Aplicativo + Headset
Mestrado	Reginaldo	ATIVO	2343	Ramal
Mestrado		DESLIGADO	2338	Aplicativo + Headset
Nide	Marcela	ATIVO	2362	Aplicativo + Headset
Nide	Thiago	ATIVO	2363	Ramal
NTI	Marcus Rosczeniak	ATIVO	2366	Aplicativo + Headset
NTI	Reinaldo - R1	ATIVO	2357	Aplicativo + Headset
NTI	Reinaldo - R2	ATIVO	2328	Ramal
Pós Graduação	Juliana	ATIVO	2327	Aplicativo + Headset
Pós Graduação	Willibaldo	ATIVO	2360	Ramal
RH	Ellen	ATIVO	2329	Ramal
RH	Gleislá	ATIVO	2355	Ramal
RH	Maristela	ATIVO	2369	Ramal
RH		DESLIGADO	2345	Ramal
Sala de Reunião	Sala Inovação	ATIVO	2336	Aplicativo + Headset
Secretaria	Diego Lopes	ATIVO	2356	Aplicativo + Headset
Secretaria	Eliana	ATIVO	2332	Aplicativo + Headset
Secretaria	Eliane	ATIVO	2331	Aplicativo + Headset
Secretaria	Ione	ATIVO	2335	Aplicativo + Headset
Secretaria	Lea	ATIVO	2337	Ramal
Secretaria		DESLIGADO	2358	Aplicativo + Headset



PipeDrive

Usamos o Pipedrive CRM como uma solução de chamados internos e contato com nossos alunos, possibilitando melhores relatórios de atendimento e ocorrências. Em casos de problemas como perda de chamados, tarefas e contato com os alunos, o setor responsável será o de Retenção, sendo total responsabilidade desse setor tais informações e segurança. Surgindo problemas como erro ao acessar o sistema, o setor de TI da Instituição deverá ser acionado pelo setor de Retenção, que estará em contato com o suporte do PipeDrive por telefone e e-mail.

Sambatech

Por meio do Samba Vídeos e do Samba Play disponibiliza e oferece a nossos alunos uma solução de streaming, para hospedagem e distribuição de vídeos e aulas EAD, para produtores de conteúdo ou instituições de ensino, além disso, contamos com a possibilidade de transmissões ao vivo.

Plataforma de ensino (Moodle)

Possuímos atualmente duas plataformas de ensino, sendo o Moodle e a plataforma Classroom. Todos os dados encontrados e cadastrados em ambas as plataformas encontram-se em backups diários realizados automaticamente pelas aplicações e salvos em hospedagem em nuvem. Caso ocorra alguma perda ou acesso inadequado às plataformas que venham a afetar o bom funcionamento das aplicações, a equipe de TI deverá ser acionada pelos canais de comunicação mais urgentes, para restaurar os backups na hospedagem e corrigir os problemas pontuais, possibilitando sempre um bom funcionamento das plataformas de ensino para os alunos em sua totalidade.

Drive de equipe

Com a parceria adquirida com a empresa Google, possibilitou-se a utilização de drives de equipe pela instituição, melhorando a comunicação com os setores. Por tal motivo houve a necessidade da segurança das informações e controle de acesso, sendo de total responsabilidade da equipe de TI da Instituição, que deverá ser acionada por central de chamado (gtic.fabapar.com.br/suporte) em caso de problemas com arquivos, má configuração, arquivos perdidos, extensões com problemas e demais incidentes. Deverá ser de plena responsabilidade do gestor de TI da Instituição.

Software e sistemas

Nos sistemas e softwares da instituição são realizados diariamente backups automatizados, por empresas terceirizadas e pela própria instituição. Em caso de

problemas pontuais, instabilidade no acesso, erro de login e outros incidentes, deverá ser realizado o contato com o setor de TI (via e-mail, ramal ou contato com o supervisor), que estará disponível para uma resolução paliativa e corretiva, como também entrando em contato com as empresas terceirizadas, listadas nos tópicos anteriores, pelos canais mais ágeis de atendimento.

Repositório institucional (DSpace)

O Repositório Institucional Quelle é uma plataforma de acesso remoto à produção científica da FABAPAR e a documentos e coleções. Esta funcionalidade atende ao movimento mundial de acesso aberto à produção intelectual, servindo para preservação, arquivamento e divulgação intelectual da instituição.

Qual é o significado da palavra “quelle”? É uma palavra de origem alemã que significa fonte de água. É também um termo usado para designar local que guarda recursos, a partir do qual é possível obter algo peculiar, relevante, especialmente informações, saberes e conhecimentos.

Via Teológica (revista do curso de mestrado)

A Via Teológica é uma publicação online com periodicidade semestral, vinculada ao Programa de Pós-Graduação da FABAPAR, buscando a socialização das produções dos docentes e discentes do PPG, bem como a interação com docentes e discentes de outros PPGs e outras instituições teológicas. A revista é avaliada por pares e recebe textos em língua portuguesa, espanhola e inglesa, os quais devem conter título, resumo e palavras-chave nessas línguas.

Pneuma Revista Teológica (revista de Iniciação Científica)

A Pneuma Revista Teológica é uma publicação online com periodicidade semestral, a qual está vinculada aos programas de Graduação em Teologia Presencial, Graduação em Teologia EAD e Pós-Graduação lato sensu da FABAPAR, buscando o desenvolvimento dos alunos de graduação e especialização em Teologia para fortalecer a pesquisa científica. É avaliada por pares e recebe manuscritos em língua portuguesa, os quais devem conter título, resumo e palavras-chave em língua portuguesa, espanhola e inglesa.

Hardware

O setor de TI, em parceria com o setor de recursos financeiros, busca sempre que possível manter peças sobressalentes comuns entre as máquinas e estações de trabalho da Instituição. Em caso de eventualidades muito específicas, é solicitada a compra da peça de reposição ou em casos que a própria equipe não consiga atender, o equipamento de propriedade da instituição é levado para assistência técnica terceirizada.

Glossário

Abaixo, em ordem alfabética, os principais conceitos referidos neste documento, de forma a evitar dificuldades de interpretação ou ambiguidades:

- a) Algoritmo: conjunto das regras e procedimentos lógicos perfeitamente definidos que levam à solução de um problema em um número finito de etapas;
- b) Ameaça: causa potencial de um incidente indesejado, que pode resultar em dano para um sistema ou organização (ABNT, 2005);
- c) Antispyware: software de segurança que tem o objetivo de detectar e remover softwares maliciosos;
- d) Assinatura Digital: mecanismo criptográfico que tem por objetivo assinar documentos digitalmente;
- e) Ativo de Informação: os meios de armazenamento, transmissão e processamento, os sistemas de informação, bem como os locais onde se encontram esses meios e as pessoas que têm acesso a eles (Portaria 45 SECDN, 2009);
- f) Autenticidade: propriedade que determina que a informação foi produzida, expedida, modificada ou destruída por uma determinada pessoa física, ou por um determinado sistema, órgão ou entidade; POSIC 5
- g) Backup: é o processo de cópia de dados de um dispositivo de armazenamento para outro com o objetivo de proporcionar a proteção contra a perda dos originais;
- h) Certificação Digital: é um arquivo eletrônico que serve como identidade virtual para uma pessoa física ou jurídica, e por ele podem ser feitas transações online com garantia de autenticidade e proteção das informações trocadas;
- h) Classificação da informação: processo que tem como objetivo identificar e definir níveis e critérios adequados para a proteção das informações, de acordo sua importância para as organizações;
- i) Código Malicioso: tipo de código de computador ou script da Web nocivo que tem como objetivo criar vulnerabilidades no sistema, violações de segurança, roubo de dados e informações, além de outros danos possíveis;

- j) Confidencialidade: somente pessoas devidamente autorizadas pelo órgão devem ter acesso à informação;
- k) Continuidade de Negócios: Capacidade estratégica e tática de um órgão ou entidade de se planejar e responder a incidentes e interrupções de negócios, minimizando seus impactos e recuperando perdas de ativos da informação de atividades críticas, de forma a manter suas operações em um nível aceitável, previamente definido (NC 06 DSIC/GSIPR,2009);
- l) Controle de Acesso: processo por meio do qual os acessos aos sistemas e a seus respectivos dados são autorizados ou negados; os acessos autorizados e, em alguns casos, também os negados ficam registrados para posterior auditoria;
- m) Criptografia: mecanismo de segurança e privacidade que torna determinada comunicação (textos, imagens, vídeos, entre outros) ininteligível para quem não tem acesso aos códigos de “tradução” da mensagem;
- n) Disponibilidade: propriedade de que a informação esteja acessível e utilizável sob demanda por uma pessoa física ou determinado sistema, órgão ou entidade;
- o) Dispositivos Móveis: equipamentos portáteis dotados de capacidade computacional ou dispositivos removíveis de memória para armazenamento;
- p) Engenharia Social: habilidade de conseguir acesso a informações confidenciais ou a áreas importantes de uma instituição por meio de habilidades de persuasão;
- q) FTP (File Transfer Protocol): protocolo que permite a transferência de arquivos entre computadores conectados à Internet; s) Gestão de Risco: avalia os riscos relativos a segurança, disponibilidade de dados e desempenho dos ativos de informação e também a conformidade com exigências regulatórias e legais;
- r) Gestão de Segurança de Informação e Comunicação: processo que visa a proteção dos ativos de informação contra a negação de serviço a usuários autorizados, assim como contra a intrusão e a modificação desautorizada de dados armazenados ou em trânsito, inclusive a segurança dos recursos POSIC 6 humanos, da documentação, das áreas e das instalações computacionais e de comunicações;

s) Informação: dados estruturados, organizados e processados, apresentados dentro do contexto, o que o torna relevante e útil para a pessoa que o deseja.

t) Integridade: alterações, supressões e adições nas informações devem ser realizadas apenas sob processos legalmente válidos, por pessoas devidamente autorizadas para tal (autênticas). Garante que as ações que modifiquem as informações não ocorram de forma acidental ou não autorizada;

u) Incidente: qualquer evento adverso, confirmado ou sob suspeita, relacionado à segurança dos sistemas, das informações ou das redes de computadores;

v) Impacto: mudança adversa no nível obtido dos objetivos do negócio (ABNT, 2008);

w) Login: processo para acessar um sistema informático restrito feita por meio de autenticação ou identificação do utilizador;

x) Mídia Removível: tipo de memória que pode ser removida do seu aparelho de leitura, conferindo portabilidade para os dados que carrega;

y) Plano de Continuidade de Negócio (PCN): documento que estabelece mecanismos para restabelecer a atividade de uma organização, em caso de interrupção;

z) Programas Antivírus: programas usados para proteger e prevenir computadores e outros aparelhos de códigos ou vírus, a fim de dar mais segurança ao usuário; cc) Risco: efeito da incerteza nos objetivos (ABNT ISO GUIA 73,2009);

aa) Segurança da Informação e das Comunicações: ações que visam viabilizar e assegurar disponibilidade, integridade e confidencialidade das informações;

bb) Servidor: software ou hardware que fornece um ou mais serviços a uma rede de computadores;

cc) Software: programa, rotina ou conjunto de instruções que controlam o funcionamento de um computador;

dd) Termo de Responsabilidade e Sigilo: documento pelo qual o empregado ou colaborador se compromete a não revelar as informações de caráter secreto, sigiloso e confidencial da Companhia;

ee) Torrent: extensão de arquivos utilizados por um protocolo de transferência do tipo P2P (Peer to Peer); ii) Vírus de Computador: software malicioso capaz de infectar um sistema, fazer cópias de si e se espalhar para outros computadores e dispositivos;

ff) Wireless: tecnologia que significa “sem fio” (em livre tradução), e possibilita a transmissão da conexão entre pontos distantes sem precisar usar fios (como ocorre em telefones sem fio, rádios ou celular).

Políticas Institucionais de Tecnologia da Informação

O NTI desenvolveu uma série de políticas, planos e diretrizes que são fundamentais para o funcionamento eficiente e seguro de todas as atividades relacionadas à tecnologia. A seguir, serão detalhadas as principais políticas, planos e diretrizes do setor de TI da Instituição.

Plano de inovação e atualização tecnológica

INTRODUÇÃO

No cenário atual das instituições de ensino mundiais, há a necessidade de criação de espaços tecnológicos preparados para receber os alunos, como também a comunidade onde é inserida, possibilitando ao aluno ou cidadão acesso ao meio da tecnologia que atualmente tem sido tão presente em nosso dia a dia. Considerando tais fatores, houve a necessidade de ampliação e reestruturação do cenário de TI que a instituição apresentava para alunos e colaboradores, desde uma máquina física, rede de internet até o sistema operacional, sendo adequado a parâmetros e parametrizações do ramo de tecnologia. Este plano atende os seguintes requisitos Tecnologia da Informação: infraestrutura, hardware, sistema acadêmico (Pergamum, Moodle, Sophia), equipamentos de rede, sistemas operacionais e comunicação, desta forma, a política de inovação tecnológica das Faculdades Batista do Paraná visa estimular a inovação, inclusive por meio de termo de cooperação técnica, na prática cotidiana do corpo administrativo e docente, disponibilizando estrutura física e de pessoal que fomentem a inovação tecnológica.

A Comunicação Institucional tem como objetivo transmitir informações de interesse público sobre as práticas da Instituição, a filosofia e as políticas, enfatizando sua missão, seus valores e objetivos, assistindo, então, com a construção da imagem e da identidade da FABAPAR. É dirigida tanto à comunidade externa como à interna e é promovida pela gestão da Instituição.

A comunicação realizada pela FABAPAR está pautada em manter os canais e fluxos de comunicação e, também, beneficiar a urbanização de informações. Para isso, valoriza: comunicação orientada pela boa interpretação do diálogo entre autoridades e membros da comunidade; recursos comunicacionais assegurados por um fluxo atualizado e sólido; existência de recursos e canais de comunicação diversificados, com costumes sistematizados e conhecimento do público

OBJETIVOS

Modernização e acompanhamento das novas tendências tecnológicas, melhor atendimento a seus colaboradores e alunos, bem como à comunidade em que faz parte, gerenciando e aprimorando as tecnologias existentes no mercado.

- Regular os objetivos e competências referentes à inovação tecnológica da IES.
- Tornar transparente a finalidade da política de inovação tecnológica da IES.
- Fornecer meios inovadores em relação aos recursos e/ou processos para a expansão da IES.
- Fomentar as ações de inovação tecnológica da IES.
- Estabelecer procedimentos de valorização à inovação tecnológica desenvolvida no âmbito da Instituição.
- Promover a elaboração de metodologias de avaliação das práticas inovadoras e exitosas, a partir dos conceitos definidos pela IES.
- Troca de sistema operacional Windows pelo sistema Linux.
- Troca da utilização do Pacote Office pelo sistema open office e G-suit.
- Migração do sistema Sophia na linguagem Delphi para o sistema NX em nuvem.
- Melhoramento da usabilidade da rede.
- Reestruturação do cabeamento de rede de computadores.
- Melhoria no laboratório de informática.
- Renovação do site da instituição.
- Renovação do portal da biblioteca.
- Melhoria nas salas de aulas.

JUSTIFICATIVA

Em 08 de agosto de 2017, foi criado o setor de Gestão de Tecnologia da Informação e Comunicação (GTIC), responsável por toda a parte estrutural de rede de computadores, sendo também o setor que realiza o desenvolvimento de novas tecnologias e melhoria na plataforma de ensino da instituição.

Por consequência, houve a necessidade de a FABAPAR realizar melhorias sequenciais de reestruturação de todo o ambiente tecnológico, para que conseguisse estar de acordo com os mais altos níveis de conceitos embarcados de tecnologia. Pensando nisso, a Instituição, juntamente com o setor responsável, começou a realizar alterações pontuais na área, para que recebesse o aluno com maior conforto e agilidade possível.

INFRAESTRUTURA

As Faculdades Batista do Paraná possuem instalações prediais que apresentam um bom estado de conservação e manutenção. O espaço físico é adequado ao número de usuários e a cada projeto ou atividade a ser executada pelos alunos e funcionários. A manutenção e conservação dos espaços físicos e tecnológicos da instituição são executadas por funcionários da IES ou por meio de contrato com empresas especializadas.

A FABAPAR possui em todas as salas de aulas acesso e conectividade de rede de internet a cabo e Wi-Fi, possibilitando o melhor acesso às informações durante a ministração da aula. É de responsabilidade do aluno o acesso ao conteúdo em seu equipamento, pois trata-se de apenas um acrescento na aula. Todas as salas de aulas dispõem de projetores de alta qualidade, cabos de conexão HDMI e VGA, para que os alunos e professores possam desfrutar das aulas com mais qualidade e dinâmica, sendo projetores capazes de apresentar todos os tipos de mídias disponíveis no mercado. As salas de aula estão equipadas também com: um notebook ou desktop com acesso a internet e programas de edição de texto, planilhas e slides, entre outros.

INFRAESTRUTURA DE REDES

Devido à área de TI passar por atualizações frequentes, houve a necessidade de realizar ajustes em nossa rede interna e na rede de intranet. Toda a backbone, que antes era composta de cabos CaT, foi gradativamente substituída por cabos de fibra óptica cabível e CaT5 nas demais vias.

WIDE NETWORK

É composta de dois links de dados, uma operadora de 350 Mbps e outra operadora de 450 Mbps. O hardware utilizado para fazer a conexão com a internet é

o cabo óptico e switch de 24 e 8 portas, contendo uma totalidade de 8 equipamentos. Os computadores conectados na rede LAN e os dispositivos móveis conectados na rede Wireless utilizam a rede WAN para acessar a Internet. Possuímos uma rede sem fio específica para os alunos, Uni-fi, com controle e gerenciamento das antenas, disponibilizando uma totalidade de 50 Mbps para pesquisa livre e apoio em sala.

WIRELESS LOCAL NETWORK

A rede wireless da FABAPAR é formada por vários pontos de acesso no campus, distribuídos pela faixa de IP: 192.168.128.*** e conectados na rede local, sendo que as salas de aula e auditórios são os ambientes prioritários deste recurso. Os usuários, para terem acesso aos serviços da rede sem fio, devem autenticar com o login pré-configurado pela instituição, onde possui estas informações na secretaria e placas distribuídas pelo campus.

SALAS

As salas de aulas são preparadas para receber os alunos, equipamentos tecnológicos de ponta como projetores multimídia, computadores e notebooks de última geração. Regularmente, as salas passam por verificações de dimensão, limpeza, troca de iluminação, sinal de rede Wi-Fi, acústica e ventilação.

Os ambientes de trabalho são equipados com tecnologias embarcadas como computadores, monitores, periféricos e rede Wi-Fi conforme cada atividade. O ambiente de trabalho dos colaboradores possui impressoras multifuncionais, com suporte 24 horas pela empresa terceirizada FtPrinter. Em caso de problemas, sempre será necessário o contato primeiramente com o setor de TI da instituição. Suporte a problemas pontuais nos computadores e rede de internet sempre será atendido pela equipe do NTI, liderada pelo supervisor Reinaldo Freitas, com dois técnicos especialistas nos ambientes de tecnologia.

As salas de trabalho possuem internet de ponta, com velocidade de 350 Mbps somente para a área administrativa da instituição, possibilitando melhor desempenho dos colaboradores e melhor atendimento.

RECURSOS DE INFORMÁTICA DISPONÍVEIS

A FABAPAR destina recursos ao uso de docentes, discentes, egressos e comunidade externa.

AOS DOCENTES

Aos professores é oferecido acesso aos equipamentos de informática para o desenvolvimento de pesquisas e a preparação de materiais necessários ao

desempenho de suas atividades acadêmicas. Na própria sala disponibilizada ou no laboratório de informática no horário de funcionamento da biblioteca, bem como na sala dos professores e em todo o campus é possível ter acesso a internet.

AOS DISCENTES, EGRESSOS E COMUNIDADE EXTERNA

A biblioteca oferece o laboratório de informática, com acesso livre de funcionamento, exceto em casos de manutenções preventivas e corretivas ou utilização para aulas práticas. Além disso, os discentes que dispõem de notebooks, celulares, entre outros, podem acessar as informações e realizar suas atividades utilizando a rede Wi-Fi disponível em todo o ambiente da Instituição.

AOS COLABORADORES

Os funcionários possuem acesso a rede de internet separada da rede dos alunos, uma rede Wi-Fi integrada aos espaços de descanso, visando ao melhor conforto e comodidade na execução das atividades. Possuímos impressoras multifuncionais e *toners* reservas para evitar qualquer problema ou lentidão que possa ocorrer no momento da troca. É possível identificar em cada setor acadêmico e administrativo um equipamento deste para agilidade nos processos.

Nas dependências das Faculdades Batista do Paraná, há um servidor de arquivos e redes que é utilizado diariamente pelos colaboradores. A equipe de TI realiza backups diários automatizados para uma hospedagem em nuvem “cofre com certificado”, para garantir a preservação da informação produzida pela instituição atendendo à Lei Geral de Proteção de Dados nº 13.709, de 14 de agosto de 2018.

SERVIDOR DE ARQUIVOS E REDE

Atualmente, a FABAPAR possui um espaço alocado no bloco administrativo com acesso restrito, coordenado pela equipe de tecnologia, em que é disposto o servidor local. Nessa sala são mantidos nossos equipamentos de manutenção corretiva e preventiva das tecnologias da instituição, além de nosso servidor, com todo o suporte de refrigeração e energia em *backup*, e todos os equipamentos necessários para o processamento de dados.

Equipamentos e sistemas hospedados nesta sala são:

- subsistema de armazenamento de dados, com a capacidade de 1TB, e *backup* automático espelhado em nuvem;
- hospedagem do servidor de arquivos e serviços de redes, que executa diariamente serviços de protocolos de segurança, banco de dados MySQL e *backup* diários, sistema com base no Linux;

- equipamentos de rede central (roteadores, Switch Ethernet, Switch Fiber Channel), equipamentos de rede de borda (roteadores, Switch Ethernet);
- equipamentos NO-BREAK e sistema de climatização;
- central do sistema VOIP;
- guarda os equipamentos para manutenção, se necessário.

MELHORIA EM TECNOLOGIAS EMBARCADAS

Um dos grandes desafios da área de tecnologia se concentra na área de sistemas e redes de computadores, com ações pontuais que visam à eliminação de processos não automatizados, ainda em uso na FABAPAR em algumas áreas. Para isso, é necessário ampliar a abrangência dos sistemas de gestão existentes na Instituição, além de eventuais adoções de novas soluções, que permitam aprimorar e agilizar processos e a comunicação entre a instituição e o aluno.

As Faculdades Batista do Paraná, em seu constate plano de atualização tecnológica, incluem em suas rotinas as seguintes tecnologias embarcadas:

- Sistema Acadêmico NX - Atualmente estamos realizando a implantação do sistema acadêmico NX, devido a vantagens de o sistema ser web e possuir diversos recursos e protocolos de segurança de documentação, diferente do atual sistema Sophia, pode ser acessado por qualquer tipo de dispositivo independente do software (Mac, Linux, Windows, etc.);
- Implantação do Sistema Linux - A Instituição não tem mais a necessidade de possuir um sistema pago, pois o sistema Sophia só executava em base Windows e será substituído por um sistema totalmente gratuito e com fácil desenvolvimento e aprimoramento;
- Google for Education - No ano de 2017, a FABAPAR fechou uma parceria com a empresa Google, possibilitando à instituição soluções como criação de e-mails institucionais, utilização de recursos de agenda, driver de arquivos em nuvem e protocolos de segurança;
- Tecnologia mobile - No ano de 2019, a IES adquiriu 14 celulares Samsung J4 para os setores administrativo e acadêmico, com isso facilitando a comunicação entre os alunos e a instituição, usando a solução de WhatsApp Business;
- Sistema Pergamum - Devido à crescente de alunos na instituição, houve a necessidade de adquirirmos um sistema totalmente

integrado com a biblioteca, possibilitando a alunos e professor acesso para verificação de exemplares físicos na instituição e reservar tais obras, por meio de login e senha pré-cadastrada pela biblioteca, melhorando a logística e o empréstimo de livros na instituição;

- Hardware e cabeamento estruturado - Nos últimos anos, a FABAPAR tem passado por uma crescente no corpo de funcionários e alunos, por tal motivo a instituição tem realizado compra de computadores e notebooks para os funcionários, melhoria de cabeamento de redes nos ambientes, aprimoramento e expansão da rede sem fio da instituição, para que alunos e funcionários possam ser mais bem atendidos;
- Ampliação do sistema VOIP - Atualmente possuímos cerca de 50 terminais telefônicos, sendo ampliados para mais de 55 aparelhos, visando ao aprimoramento da URA de atendimento e à diminuição do tempo de espera;
- Comunicação - Periodicamente o setor de Marketing efetua um checklist dos informativos na instituição, como placas de identificação de salas e blocos, para que os alunos possuam informações concretas e certas;
- Plataforma Classroom - Com a parceria estabelecida entre a instituição e a Google, foi possibilitada a utilização da plataforma Classroom de ensino, atualmente implantada para os alunos do mestrado, disponibilizando layouts mais modernos e interatividade com professores e tutores;
- PipeDrive - Usamos o Pipedrive CRM como uma solução de chamado internos e contato com nossos alunos, possibilitando melhores relatórios de atendimento e ocorrências;
- Vimeo - Trata-se de um sistema de armazenamento e gerenciamento de arquivos de vídeos, como também uma ferramenta streamer;
- Google Drive - Uma das soluções que adquirimos com a parceria com a Google foi a ferramenta de gerenciamento e arquivamento de arquivos em nuvem, não tendo um limite por usuário, com isso estamos implantando um backup onde podemos criar diretórios para a utilização e armazenamento de arquivos importantes para a Instituição;

- Revitalização do site da Instituição utilizando a ferramenta Wordpress;
- Criação do site do Mestrado utilizando a ferramenta Wordpress;
- Implantação do sistema OJS para divulgação eletrônica da revista Via Teológica e Seminários de Atualização Teológica;
- Implantação do repositório institucional utilizando a ferramenta DSpace.

MELHORIAS EM EQUIPAMENTOS

Desde o início de 2017, o setor vem realizando melhorias e adequações na infraestrutura de tecnologia da FABAPAR. Nas salas de aulas têm sido realizadas troca de computadores e compras, assim como melhorias nas redes cabeadas e de Wi-Fi para alunos, cada vez mais chegando perto do ideal, e troca periódica de projetores com maior capacidade de lumens, sempre dando preferência a lâmpadas de LED, que são mais duráveis e econômicas.

RECURSOS AUDIOVISUAIS

A FABAPAR possui em todas as salas de aula equipamentos de áudio, caixas de som USB e fones de ouvido se necessário. Os auditórios possuem centrais de som profissionais, possibilitando a utilização de microfones sem fios, instrumentos musicais e acesso a internet, para melhor interatividade no uso de mídias e tecnologias. A utilização dos espaços comuns entre alunos e professores deve ser agendada conforme regulamentos e normas administrativas.

ACESSIBILIDADE

A IES possui acessibilidade em todos os ambientes de salas de aula e setores administrativos, como rampas, corrimões, placas informativas em Braille e elevador, facilitando o acesso de pessoas com deficiência. No Ambiente Virtual de Aprendizagem, nossas videoaulas têm legenda e intérprete para língua de sinais. Também adquirimos a implantação de um layout personalizado para aprimorar a experiência do estudante, projeto implantado pelo NTI em parceria com o Núcleo de Inovação e Desenvolvimento Educacional, contemplando plugins como o UserWay, que disponibiliza um pacote de recursos de acessibilidade visual para pessoas com baixa visão ou deficiência visual, como ferramentas de ampliação de fonte e cursor, alteração de cores e contraste, além de recursos que melhoram o foco na leitura, que pode ser útil para pessoas com transtornos como TEA (Transtorno do Espectro Autista) e TDAH (Transtorno do Déficit de Atenção e Hiperatividade).

Nosso totem de senhas para atendimento administrativo prevê o atendimento prioritário, facilitando o atendimento e agilidade no processo.

No sistema de consulta de acervo on-line, o Pergamum, possuímos o de ORCA, um sistema de leitor de conteúdo, possibilitando ao estudante com deficiência visual realizar as mesmas atividades que os demais alunos.

A FABAPAR busca constantemente por soluções tecnológicas, para facilitar o acesso e a experiência de aprendizagem dos estudantes e de todo o coletivo educacional, garantindo os direitos exigidos por lei e cumprindo sua missão junto à sociedade.

OBJETIVOS, METAS E AÇÕES

As Faculdades Batista do Paraná têm como objetivo e meta estar em constante atualização tecnológica para melhor servir a comunidade acadêmica e externa. Entre estas metas foram realizadas as seguintes ações.

AQUISIÇÃO DE TECNOLOGIA MOBILE

Devido a fatores de evolução da tecnologia, houve a necessidade de aquisição no ano de 2019 de celulares aos setores. Tal aquisição proporcionou aos setores, melhor comunicação agilizando o atendimento entre estudantes e setores acadêmicos, assim como clientes e setores administrativos e comerciais.

A Instituição dispõe neste momento de cerca de 14 celulares de ponta, com o WhatsApp Business, no modelo da Samsung J4, e deverá ser ampliado para mais 4 equipamentos ainda neste período, pois facilita o acesso do aluno aos meios burocráticos da instituição. Ainda no ano de 2021, contratamos uma ferramenta de atendimento PABX digital, que possibilita a união de todas as mensagens vindas da URA de atendimento do telefone principal da instituição, onde os alunos, professores e apoio técnico-administrativo podem enviar mensagens e podemos direcionar de forma automática para um atendente, com redução de tempo de espera e melhorando nossos canais de comunicação. Mapa de atendimento da instituição: <https://drive.google.com/file/d/1sohvJhaxQb7kcQvKrTand4DJuZ99D3ov/view?usp=sharing>

Com a necessidade de modernização da instituição e canais de comunicação com os públicos internos e externos, implantamos uma ferramenta PABX de atendimento, que reúne todas as mensagens vindas dos principais apps em um único lugar e único número, conversando com os alunos e públicos de forma ágil e gerencial e ainda realizando a transferência das mensagens entre sua equipe em apenas alguns cliques. Toda a comunicação é registrada internamente e pode ser consultada a qualquer momento, facilitando que históricos, informações e dados sejam registrados de maneira segura, sendo todas as informações comuns a todos os setores da empresa.

ATUALIZAÇÃO DE COMPUTADORES E NOTEBOOKS

Atualmente, possuímos cerca de 46 computadores desktops, incluindo os do laboratório informatizado, e cerca de 13 notebooks em salas de aulas para apoio dos professores. Com isso, no ano de 2017 foi aprovado com o setor financeiro um orçamento para compra de notebooks novos para alguns setores com a necessidade de atualização de equipamentos. A compra foi realizada no ano de 2018 e, desde então, cerca de 11 notebooks estão sendo implantados em nossa Instituição, para que os funcionários possam atender melhor suas demandas e os acadêmicos.

SISTEMA DE CABEAMENTO CT6 E UTP ÓPTICO

No início do ano de 2018, iniciou-se a implantação da nova tecnologia de cabeamento e estrutura, sendo realizada por equipe interna e empresa terceirizada especialista.

O cabeamento do bloco administrativo e acadêmico foi todo modificado e reestruturado para um melhor atendimento dos alunos e foi realizada, ainda no ano de 2018, mediante a aprovação do setor financeiro, a contratação de uma empresa terceirizada para colocação de um cabo de fibra óptica saindo do sistema de internet para o bloco dos alunos, assim possibilitando uma internet de qualidade aos alunos e professores.

Em execução atualmente está a colocação de pontos de redes no ambiente de secretaria, como ampliação de nossa rede Wi-Fi, para melhor amplitude.

DEFINIÇÃO DE ESTRUTURA DE BANCO DE DADOS E HOSPEDAGEM

Desde o ano de 2018, está sendo criado um ambiente virtual para hospedagem de arquivos “cofre digital”, que se encontra em fase de finalização. Tal fator facilitará os *backups* automáticos já realizados em nossa plataforma e sistema acadêmico.

Todos os sistemas tecnológicos da instituição são hospedados na Amazon (AWS), que permite automatização de backup diários e segurança da informação, além disso, usamos o Google Cloud como uma segunda opção em caso de emergências e cofre digital de todo o conteúdo usado.

MELHOR UTILIZAÇÃO DO G-SUIT

Possuímos atualmente parceria com Google for Education, que tem sido primordial para facilitarmos a comunicação com os alunos e processos internos. Tal parceria foi realizada no ano de 2017 e desde então está passando por melhorias contínuas.

MELHORIA DO SISTEMA DE REDE SEM FIO

Estamos realizando desde o ano de 2017 a implantação de uma rede sem fio específica aos alunos, em fase de conclusão, apenas faltando uma antena na área comum de alimentação do campus. Temos cerca de 5 antenas espalhadas pela instituição distribuídas entre salas, auditórios e corredores, facilitando o acesso dos alunos à internet.

Atualmente contamos com cerca de 12 acessos sem fio distribuídos no campus.

A meta seria contemplar cerca de 18 antenas até 2028, somando um número total de mais 7 unidades, cobrindo os atuais pontos “cegos” via Wi-Fi, que são os corredores institucionais.

PROMOVER MECANISMOS DE MONITORAMENTO EFICIENTES

Pelo menos 90% dos problemas de utilização de rede sem fio previstos antecipadamente e ações corretivas ou preventivas disparadas dentro do menor tempo possível. Prazo para a conclusão de tal atividade encontra-se para o final do ano de 2019.

IMPLANTAR CERTIFICAÇÃO E ASSINATURA DIGITAL

O projeto de certificação e assinatura digital de documentos e processos encontra-se na fase de levantamento de necessidades de hardware e software, para realizarmos a contratação de uma empresa terceirizada para a operacionalização do projeto, com prazo para conclusão 2020/2.

TROCA DO SISTEMA DE GESTÃO ACADÊMICA

Devido aos problemas recorrentes com o atual sistema da empresa, solicitamos a troca para o sistema NX, que já está disponível para os cursos de mestrado, cursos livres, pós-graduação e está sendo implantado para o bacharelado presencial. O sistema contempla módulos financeiros, loja virtual, onde o aluno e cliente podem adquirir novos cursos sem a necessidade de interação humana, módulos de pagamentos, módulos de secretaria digital e tutoria remota, além de diversas soluções de relatórios e grade curricular.

Demonstrativo no link:
https://drive.google.com/file/d/1hz-93_aHha3udlGwmcTt3i4wtHgluSqK/view?usp=sharing

APRIMORAR O SISTEMA DE CONTROLE DE REDE

Atualizar softwares e hardwares utilizados para gerenciamento de rede (monitores, analisadores, Sistema de Gerenciamento) até o final do ano de 2020.

MODERNIZAR AMBIENTE VIRTUAL DE APRENDIZAGEM (AVA)

Submetemos nos últimos dois anos 2020/2021 o projeto de implantação da nova plataforma de ensino à diretoria acadêmica e diretoria geral da Instituição, pelo qual tivemos êxito na aprovação, com isso, começamos ainda no ano de 2021 a implantação do novo layout do AVA, que contempla a acessibilidade de alunos e professores, um trilho de aprendizagem elaborado pelas coordenações de curso e os núcleos de tecnologia educacional, visibilidade facilitada de todos os recursos disponíveis, painéis de monitoramento da frequência de acesso e qualidade no ensino aos professores e tutores e fácil comunicação entre todos os envolvidos no ambiente, além de contemplar todos os módulos necessários para a inovação e qualidade no ensino.

Demonstrativo do AVA:
https://drive.google.com/file/d/1CHujnoQP9_ISzqNbsydDpSzdqCGdee2X/view?usp=sharing

ATUALIZAÇÃO E EXPANSÃO

A equipe do NTI é responsável por manter a infraestrutura de Tecnologia da Informação em condições perfeitas de uso, oferece serviços de suporte, manutenção preventiva e manutenção corretiva. Planeja e executa o cronograma de manutenção e prevenção em todos os equipamentos de TI da Instituição.

A manutenção e as correções são realizadas por meio do registro de ocorrências identificadas via solicitação eletrônica (<http://ntisolicitacoes.fabapar.com.br/>) e também na manutenção preventiva. Também podem ser solicitadas pelos usuários diretamente ao NTI.

A aquisição do material tecnológico ocorre de forma contínua, com base nas solicitações de aquisição dos cursos e/ou identificação de necessidades por parte da equipe do setor de TI e de acordo com o provimento de recursos financeiros da FABAPAR. No decorrer de cada semestre é realizado um checklist com cada coordenador de setor em toda a Instituição, assim, são levantadas as necessidades de atualizações e realizada a projeção de gastos para o próximo semestre.

PROMOVER A QUALIFICAÇÃO CONTÍNUA

A FABAPAR nos últimos anos tem se preparado para a realização de qualificações contínuas aos funcionários, para que possam atender os alunos e a sociedade da melhor maneira. O prazo para o investimento nos colaboradores de tecnologia começou no ano de 2017 sem data para finalização.

Plano de contingência e emergência de TI

INTRODUÇÃO

O Plano de Contingência do NTI visa formar, informar e habilitar as pessoas envolvidas com TI, para que, em caso de emergência, saibam tomar medidas cabíveis para minimizar as consequências dos fatos.

O setor elaborou o documento em parceria com a Gerência Geral da FABAPAR e a Coordenação de Finanças e Patrimônio Institucional. Este documento determina as ações que visam minimizar emergências que por ventura venham a acontecer no âmbito informacional e informático da instituição. Tais ações devem ser efetuadas o mais breve possível, visando ao retorno à normalidade, evitando uma paralisação prolongada dos serviços que possam gerar prejuízos aos usuários.

O Plano de Contingência tem por benefício garantir a continuidade do funcionamento da FABAPAR face a quaisquer eventualidades, sejam estas materiais ou pessoais.

OBJETIVOS

- Sensibilizar para a necessidade de treinamento e a construção de rotinas que visem à proteção;
- minimizar as consequências de acidentes/catástrofes;
- treinar, mobilizar e organizar a equipe que atuará em caso de emergência;
- evidenciar os meios e condições que a instituição disponibiliza para combater e minimizar efeitos caso ocorra uma necessidade.

INSTALAÇÕES

Localizada na Avenida Silva Jardim, 1859, no bairro Rebouças, em Curitiba, o NTI é parte das Faculdades Batista do Paraná, com sede no mesmo local. Visa atender toda a comunidade acadêmica e externa prestando serviços de: plataformas educacionais, treinamentos de usuários, provedores de e-mail institucional, intranet,

acessibilidade, manutenção de equipamentos, assistência telefonia VOIP, funcionalidade da backbone e Wi-Fi.

FUNCIONAMENTO DO SETOR

O NTI possui suporte 24x7, ininterruptamente, para o atendimento diário à comunidade interna e externa. O atendimento 24 horas garante o funcionamento do site da instituição e das plataformas de ensino, funcionamento pleno da rede de computadores da instituição, intranet e sistemas em geral.

RECURSOS HUMANOS

O NTI conta em seu quadro de funcionários com um técnico em plataforma MOODLE, um supervisor geral de TI, Reinaldo Freitas, um técnico de redes, Reinaldo Oliveira, e um auxiliar, Marcus Roscziniak, além do suporte prestado por empresas terceirizadas.

ARMAZENAMENTO DE INFORMAÇÕES DIGITAIS

As Faculdades Batista do Paraná possuem atualmente seus dados salvos no drive da instituição, terceirizados e hospedagem.

- Hospedagem - Possuímos atualmente na instituição duas hospedagens ativas, a empresa Hostinger e a empresa Central Server, onde estão localizadas nossas plataformas de ensino, tanto a atual como a mais antiga. As empresas terceirizadas realizam backups automatizados diariamente, cerca de um a cada dia, de plena responsabilidade da equipe de suporte em tecnologia da informação da terceirizada, como responsabilidade do gestor imediato da área de NTI. Todos esses backups possuem log de execução, com isso, caso haja algum erro, podemos identificar e contatar a terceirizada, que estará monitorando tais processos;
- Sistema de Ponto Secullum 4 - Todos os dados de ponto diários dos colaboradores são registrados em nuvem pela terceirizada, com total responsabilidade. Diariamente é realizado um backup em nuvem na empresa que presta o serviço e um backup na base de dados do servidor local da instituição, somando cerca de dois backups diários;

- Software SOPHIA - O software de gestão acadêmica possui backups diários, totalizando cerca de dois por dia, e cada ação realizada pelos funcionários acadêmicos é inserida nesse backup, sempre permitindo o acesso de tais logs ao departamento responsável da instituição;
- Google Drive - Devido à parceria que possuímos com a empresa, os backups são realizados no momento da inserção dos arquivos e são de plena responsabilidade do setor NTI, que monitora e corrige, se necessário, tais informações. O planejamento é realizarmos a criação de um espaço mais distribuído e organizado para guardarmos os arquivos acadêmicos, pois a instituição não tem limite para tal utilização e disponibiliza backups automatizados;
- Sistema Agência NX - Atualmente está sendo implantado o sistema NX acadêmico, onde toda e qualquer ação de usuário gera um backup de total responsabilidade da terceirizada e se necessário disponibilizado ao setor NTI da instituição. O sistema encontra-se hospedado em servidor localizado na empresa terceirizada e com todos os protocolos de segurança da área de tecnologia da informação.

SOFTWARE

Atualmente o sistema padrão de gerenciamento financeiro e acadêmico da instituição é SOPHIA, que está sendo trocado e indo para o Agência NX, pois permite integração plena com os serviços de hospedagem, com nosso “cofre digital de arquivos”, e possui como um ponto positivo o salvamento de todos os arquivos e dados financeiros e acadêmicos no momento de qualquer inserção no sistema.

Facilidade de acesso e certificado de segurança da informação, sendo atualizado e conferido pela FABAPAR e pela própria prestadora do serviço. O serviço de hospedagem dos dados é feito na VPS onde se encontram nossos arquivos de uso diário e outra apenas para o backup das informações.

Implantado na instituição em 2017, o Google for Education possui certificação de segurança e ferramentas eficazes para gestão de arquivos e e-mails, dificultando

qualquer tipo de dano a um arquivo salvo no drive, como acesso ao e-mail, devido aos protocolos de segurança.

Para reforçar a questão de segurança, o NTI vem realizando sistematicamente a troca do sistema operacional de seus computadores. Houve a necessidade não somente pelo custo de cada licença, mas também por maior integração e segurança em nossos ambientes com tecnologia, por tal motivo, no ano de 2017 começamos a implantar o sistema Linux, deixando de utilizar o sistema Windows em nosso laboratório informatizado e conseqüentemente nas áreas administrativas, pois o sistema Linux permite maior segurança contra ataque de hackers e até mesmo vírus, que em sua maioria são desenvolvidos para sistemas Windows.

Foi implantado em meados de 2018 um sistema robusto de proteção de rede interna de acesso à internet, possibilitando, se necessário, bloqueio de sites de acesso ilícito, como apresentação de relatórios de acesso do usuário à rede interna da FABAPAR, assim dificultando a tomada de ações que possam prejudicar os alunos e a instituição. Toda a base de segurança de firewall foi desenvolvida com base no Linux e é atualizada sempre que necessário.

HARDWARE E REDES

O NTI conta uma equipe totalmente preparada para reverter qualquer dano estrutural em nossa rede interna, possibilitando um atendimento rápido com uma tomada de ação de correção e prevenção. Como medida de cautela, o fornecimento de Internet é realizado por dois links de internet com empresas distintas, porém conectadas juntas na instituição, com isso, caso haja algum rompimento de fibra ou problema com uma das fornecedoras, nossa rede de computadores não será prejudicada, possibilitando a toda a comunidade acadêmica o acesso normalmente aos sistemas web.

O serviço de coleta e guarda do Ponto Biométrico dos funcionários é realizado pela empresa Secullum. As informações, após coletadas, ficam guardadas no servidor da instituição e no servidor da terceirizada, onde o backup é realizado diariamente com as informações dos colaboradores.

A distribuição de rede sem fio ocorre de duas maneiras: acesso ao Wi-Fi da empresa, que conta cinco roteadores de alta performance, Uni-fi direcionada aos alunos e rede Wi-Fi direcionada para os funcionários, porém em ambas as situações quando ocorrem problemas de contingência, a equipe do setor está totalmente preparada para oferecer e prestar quaisquer tipo suporte. Havendo necessidade, uma terceirizada prestadora de serviços da Uni-fi e telefonia VOIP é acionada de imediato.

MANUTENÇÃO

Queima de computadores e notebooks são riscos constantes para qualquer empresa, e o setor disponibiliza máquinas de reposição imediata em caso de danos nos equipamentos, sendo necessário o contato interno com a equipe especializada do NTI para que os dados não prejudiquem a comunidade acadêmica. Tratando-se de impressoras, danos ou problemas com os equipamentos, o contato é com uma empresa terceirizada FPrint, que cuidará de todos os danos causados e com um suporte 24 horas, sendo uma equipe especializada no ramo. O contato com a empresa deverá ocorrer primeiramente com o setor NTI da instituição, que estará acionando-a em caso de necessidade.

SERVIDORES

A partir de 2018, a instituição possui um servidor local Linux, somente para controle de acesso a internet e controle de arquivos usados por um período curto, pois o objetivo maior do equipamento trata-se exclusivamente de controle e rota dos pacotes de internet e controle de acesso.

INTERNET

A FABAPAR possui dois links de internet com fibra óptica, sendo a operadora COPEL e FIBRA DEDICADA (HORIZONS), somando um total de aproximadamente 500 Mbs disponibilizados à instituição. Em caso de falha ou problema específico na rede, possuímos uma equipe especializada no ramo, liderada por Reinaldo Freitas, supervisor de equipe, e um técnico, em prontidão 24/7.

A rede disponibilizada a instituição encontra-se de acordo com as normas e técnica dos órgãos regulamentadores da área, sempre inovando e melhorando o ambiente de infraestrutura.

SISTEMA ACADÊMICO AGÊNCIA NX

Estamos realizando a implantação do sistema acadêmico NX, devido às vantagens de o sistema ser web e possuir diversos recursos e protocolos de segurança de documentação, diferente do atual sistema Sophia. O sistema possui backups automatizados de plena responsabilidade da terceirizada. Esses backups são realizados diariamente e salvos sempre que for realizada alguma ação dentro do sistema, por meio do banco de dados Mysql. O atual servidor que a empresa NX utiliza é o da empresa Amazon, sendo referência em segurança da informação. Em caso de problemas ou incidentes, deve-se contatar primeiramente o NTI, para que entre em contato com a agência NX.

IMPLANTAÇÃO DO SISTEMA LINUX

Devido à Instituição não ter mais a necessidade de um sistema pago, pois o sistema Sophia só executava em base Windows, será feita a substituição por um sistema mais completo e com base web, Agência NX, motivo que impactava diretamente as rotinas administrativas.

A implantação do software Linux encontra-se em andamento na instituição, devido ao fato de ser gratuito e fácil de implementar melhorias. Problemas ou erros são de total responsabilidade do setor de tecnologia da informação (NTI), liderado pelo gestor Reinaldo Freitas.

GOOGLE FOR EDUCATION

A FABAPAR, no ano de 2018, fechou uma parceria com a empresa Google, possibilitando à instituição soluções como criação de e-mails institucionais, utilização de recursos de agenda, driver de arquivos em nuvem e plataforma Classroom. Os arquivos que são colocados em nuvem pela instituição no Google drive são severamente guardados pela empresa terceirizada, com códigos de segurança criptografados, com selo de segurança SSL e demais formas de segurança.

Em casos de ocorrências de problemas pontuais ou incidentes, deve-se acionar a equipe interna de TI da FABAPAR, que verificará o ocorrido e fará o contato, se necessário, com a empresa Google com sede no Brasil, em São Paulo, assim dando todo o mecanismo de verificação e correção dos problemas.

TECNOLOGIA MOBILE

Devido a fatores de evolução da tecnologia, houve a necessidade de aquisição no ano de 2019 de celulares aos setores. Tal tecnologia proporcionou aos setores melhores comunicações entre os mesmos e os alunos, pois foi removido processos estáticos com a comunicação mais simples.

A Instituição dispõe neste momento de cerca de 14 celulares de ponta, com o WhatsApp Business, no modelo da Samsung J4, e deverá ser ampliado para mais 4 equipamentos ainda neste período, pois facilita o acesso do aluno aos meios burocráticos da instituição. Ainda no ano de 2021, contratamos uma ferramenta de atendimento PABX digital, que possibilita a união de todas as mensagens vindas da URA de atendimento do telefone principal da instituição, onde os alunos, professores e apoio técnico-administrativo podem enviar mensagens e podemos direcionar de forma automática para um atendente, com redução de tempo de espera e melhorando nossos canais de comunicação. Mapa de atendimento da instituição: <https://drive.google.com/file/d/1sohvJhaxQb7kcQvKrTand4DJuZ99D3ov/view?usp=sharing>

SISTEMA PERGAMUM

Devido a novas demandas administrativas e tecnológicas da instituição, houve a necessidade de substituição do sistema da biblioteca. O novo sistema trabalha em nuvem 24x7, atende todas as demandas de avaliações indicadas nas normativas do Ministério da Educação, como o gerenciamento da biblioteca, otimizando a tomada de decisões que envolvem a melhoria da qualidade no ensino e aprendizagem. É um sistema informatizado de gerenciamento de dados, direcionado aos diversos tipos de Centros de Informação. O Sistema funciona de forma integrada, com o objetivo de facilitar a gestão dos centros de informação, melhorando a rotina diária de seus usuários. Reúne todas as informações e serviços com: empréstimo, devoluções, renovações, acesso ao catálogo, busca integrada com outras plataformas, DSI, solicitação de levantamentos bibliográficos, solicitação

de fichas catalográficas, videoaulas para uso do sistema, etc. assim como busca integrada de e-books e repositórios institucionais da Rede Pergamum.

Caso ocorra algum problema com acesso à plataforma, deve ser feito o contato com o setor de tecnologia da informação, que aciona a empresa terceirizada com sede em Curitiba - PR, para apresentar uma solução paliativa, se necessário, e corretiva.

DIGISAC

Com a necessidade de modernização da instituição e canais de comunicação com os públicos internos e externos, implantamos uma ferramenta PABX de atendimento, que reúne todas as mensagens vindas dos principais apps em um único lugar e único número, conversando com os alunos e públicos de forma ágil e gerencial e ainda realizando a transferência das mensagens entre a equipe em apenas alguns cliques, sendo toda a comunicação registrada internamente e podendo ser consultada a qualquer momento, facilitando que os históricos, informações e dados sejam registrados de maneira segura, com todas as informações comuns a todos os setores da Instituição.

HARDWARE E CABEAMENTO ESTRUTURADO

Nos últimos anos, a FABAPAR tem passado por uma crescente no corpo de funcionários e alunos, por tal motivo a Instituição tem realizado compra de computadores e notebooks para os funcionários, melhoria de cabeamento de redes nos ambientes e aprimoramento e expansão da rede sem fio da instituição, para que os alunos e funcionários possam ser mais bem atendidos. A equipe de TI da instituição é plenamente responsável por qualquer dano ou queda na rede interna de internet e nos computadores, assim realizando manutenções corretivas e preventivas. Tais chamados de correções e incidentes devem ser abertos no portal de tickets do setor (<https://www.fabapar.com.br/solicitacaonti/>), tendo um prazo máximo de resolução de 48 horas.

AMPLIAÇÃO DO SISTEMA VOIP

Atualmente possuímos cerca de 50 terminais telefônicos sendo ampliados para mais de 55 aparelhos, visando ao aprimoramento da URA de atendimento e diminuição do tempo de espera. Em caso de problemas com a central de atendimento, sistema fora do ar, terminal sem reconhecimento de rede, falha na ligação, dentre outros, deve ser contatado o NTI, que entrará em contato com a empresa terceirizada Dual Telecom, que possui sua sede na cidade de Curitiba - PR, disponível em horário comercial, por meio de chamados por e-mail e ligação telefônica, sendo de total responsabilidade da empresa.

COMUNICAÇÃO

Periodicamente o setor de Marketing efetua um checklist dos informativos na instituição, como placas de identificação de salas e blocos, para que os alunos possuam informações concretas e certas.

Em casos de incidentes ou problemas em um sistema físico ou virtual tecnológico, por meio de comunicado interno e externo em todas as mídias (inclusive site) o núcleo de tecnologia da informação, estará comunicando o problema e medidas que serão tomadas para resolução, assim como, prazos pré-estabelecidos antes e depois do mesmo.

Possuindo problemas pontuais ou situações de informativos errôneos, o setor de Marketing da instituição deve ser acionado e se necessário em contato com o setor de tecnologia da informação.

PIPEDRIVE

Usamos o Pipedrive CRM como uma solução de chamado internos e contato com nossos alunos, possibilitando melhores relatórios de atendimento e ocorrências, em casos de problemas como perda de chamados, tarefas e contato com os alunos, o setor responsável será o de Retenção da instituição, liderado pelo gestor Andrey, onde é total responsabilidade do mesmo tais informações e segurança. Surgindo problemas como erro ao acessar o sistema, o setor de tecnologia de informação da instituição deverá ser acionado pelo setor de retenção, onde estarão em contato com o suporte do PipeDrive por telefone e e-mail.

VIMEO

Trata-se de um sistema de armazenamento e gerenciamento de arquivos de vídeos, como também uma ferramenta streamer. Em momentos de lentidão ou erro de leitura de vídeos a equipe de NIDE liderada pela gestora Elen, estará acionando o setor de tecnologia da informação que corrigirá o problema ou abrirá um chamado para a plataforma Vimeo, através de e-mail e chat.

SAMBATECH

A solução por meio do Samba Vídeos e do Samba Play, disponibiliza e oferece aos nossos alunos uma solução de streaming, para hospedagem e distribuição de vídeos e aulas EAD, que os mesmos tem acesso, para produtores de conteúdo ou instituições de ensino, além disso, contamos também com a possibilidade de transmissões ao vivo.

PLATAFORMA DE ENSINO

Possuímos atualmente duas plataformas de ensino, sendo o Moodle e a plataforma Classroom. Todos os dados encontrados e cadastrados em ambas plataformas encontram-se em backups diários realizadas automaticamente pelas aplicações e salvas em hospedagem em nuvem, caso ocorra alguma perda ou acesso inadequado as plataformas e venham afetar o bom funcionamento das aplicações, a equipe de tecnologia da informação deverá ser acionada pelos canais de comunicação mais urgentes, que restaurará os backups na hospedagem e corrigirá os problemas pontuais, possibilitando sempre um bom funcionamento das plataforma de ensino para os alunos em sua totalidade.

DRIVE DE EQUIPE

Com a parceria adquirida com a empresa Google, possibilitou-se a utilização de drives de equipe pela instituição, melhorando a comunicação com os setores. Por tal motivo houve a necessidade da segurança das informações e controle de acesso, que se dá de total responsabilidade pela equipe de tecnologia da informação da instituição, que deverá ser acionada por central de chamado (gtic.fabapar.com.br/suporte) em caso de problemas com arquivos, má configuração,

arquivos perdidos, extensões com problemas e demais incidentes. Deverá ser de plena responsabilidade do gestor de tecnologia da informação da instituição.

ANÁLISE DE RISCO

Para garantir a efetividade do plano de contingência que o NTI possui, realizamos uma análise de risco a cada mês, apontando possíveis erros que possam ocorrer na instituição. Por meio desta análise, o setor torna-se mais preparado para agir e assegurar que seus documentos vitais e informações não sejam perdidos em decorrência de situações negativas.

REDE DE INTERNET

A FABAPAR possui atualmente dois links de acesso de internet, sendo por fibra óptica, somando um total de aproximadamente 500 Mbs distribuídos pelo campus da instituição. Em caso de problemas com a distribuição do sinal ou rompimento de cabeamento, é realizado um balanceamento entre as duas, sendo de total responsabilidade do setor de tecnologia da informação da instituição. Em problemas pontuais que prejudiquem o bom funcionamento das duas redes, será liberado o sistema de internet dos celulares J4 como roteadores, medida de backup que será realizada em caso de emergência pela equipe de tecnologia da informação, possibilitando o acesso de internet normalmente pelos colaboradores acadêmicos e administrativos.

SOFTWARE E SISTEMAS

Os sistemas e softwares da instituição são realizados diariamente backups automatizados, por empresas terceirizadas e pela própria instituição. Em caso de problemas pontuais, instabilidade no acesso, erro de login e outros incidentes, deverá ser realizado o contato com o setor de tecnologia da informação (via e-mail, ramal ou contato com o supervisor), que estará disponível para uma resolução paliativa e corretiva, como também se necessário entrando em contato com as empresas terceirizadas, listadas nos tópicos anteriores, pelos canais mais ágeis de atendimento.

DSPACE E REVISTAS

Ainda neste ano desenvolvemos e implantamos revistas científicas e repositório institucional destacado abaixo:

Repositório Quelle é uma plataforma de acesso remoto à produção científica da FABAPAR e a documentos e coleções. Esta funcionalidade atende ao movimento mundial de acesso aberto à produção intelectual, servindo para preservação, arquivamento e divulgação intelectual da instituição.

Qual é o significado da palavra “quelle”? É uma palavra de origem alemã que significa fonte de água. É também um termo usado para designar local que guarda recursos, a partir do qual é possível obter algo peculiar, relevante, especialmente informações, saberes e conhecimentos.

A Via Teológica é uma publicação online com periodicidade semestral, vinculada ao Programa de Pós-Graduação das Faculdades Batista do Paraná, buscando a socialização das produções dos docentes e discentes do PPG, bem como a interação com docentes e discentes de outros PPGs e outras instituições teológicas. A revista é avaliada por pares e recebe textos em língua portuguesa, espanhola e inglesa, os quais devem conter título, resumo e palavras-chave nestas 3 línguas.

A Pneuma Revista Teológica é uma publicação online com periodicidade semestral, a qual está vinculada aos programas de Graduação em Teologia Presencial, Graduação em Teologia EAD, e Pós-Graduação lato sensu da FABAPAR, buscando o desenvolvimento dos alunos de graduação e especialização em Teologia para fortalecer a pesquisa científica. É avaliada por pares e recebe manuscritos em língua portuguesa, os quais devem conter título, resumo e palavras-chave em língua portuguesa, espanhola e inglesa.

Hardware

O setor de tecnologia da informação em parceria com o setor de recursos financeiros buscar sempre que possível manter peças sobressalentes comum entre as máquinas e estações de trabalho da instituição, em caso de eventualidades muito específicas é solicitado a compra da peça de reposição ou em casos que a própria

equipe não consiga atender, o equipamento sendo de propriedade da instituição é levar para assistência técnica terceirizada.

CATEGORIAS DE RISCOS

A seguir são apontados alguns tipos de risco que são passíveis de ocorrer no ambiente de trabalho. Eles podem ser:

INTERNOS

Decorrentes das instalações do edifício, de materiais usados e também de atividades desenvolvidas. Ex. incêndio, explosão, acidente de trabalho.

EXTERNOS

Refere-se à localização do edifício, pode ter origem social, política, ideológica ou até mesmo causada por invasões de terceiros na rede. Ex. furtos e ameaças de bombas, hackers.

HACKERS

Possuímos em todos os ambientes tecnológicos certificados de segurança da informação, sendo o ambiente web como local. Dificultando o acesso de máquinas com IPs distintos usados na instituição, assegurando o acesso de cada usuário aos sistemas, sendo ele administrador ou aluno. Realizamos se necessário acesso de logs na plataforma, possibilitando a verificação de qualquer tipo de ameaça aos dados que a instituição possui.

NATURAIS

Todos os riscos provenientes de causas naturais. Ex. terremotos, ventos fortes, tempestades, ataque de pragas, vírus, bactérias, fungos, parasitas, animais peçonhentos, tempestades, incêndios, tempestades, ruídos, calor, frio, vibrações, radiação, pressão, umidade e etc.

RECUPERAÇÃO DE DADOS PERDIDOS

Ocorrendo algum problema na rede interna, ou até mesmo nos atuais servidores físicos, o NTI estará realizando um backup emergencial em nossas hospedagens, assim garantindo que nenhum dado seja perdido ou extraviado. Cada empresa terceirizada prestadora de serviço de hospedagem tem com a instituição um contrato de responsabilidade de guarda e proteção dos dados orgânicos, cabendo a eles zelar pela segurança dos mesmos. Estas empresas possuem sistemas modernos de segurança e espelhamento dos dados em vários servidores espalhados pelo globo terrestre, uma média sem dados de 24 horas a partir do incidente, após isso, teríamos a estrutura restabelecida de forma completa.

REALIZAÇÃO DE TESTES

Todo mês é realizado um checklist da eficácia do plano de contingência, deste modo, será possível detectarmos as mudanças necessárias para atualizar nosso plano de ação sempre que for preciso.

BENEFÍCIOS DO PLANO

Podemos destacar os seguintes pontos abaixo:

- Evitar prejuízos: Ao garantir que o sistema não passará por momentos de indisponibilidades, todos os departamentos e alunos poderão realizar atividades com maior segurança, confiabilidade e agilidade. Assim os prejuízos decorridos de falhas ou erros serão menores;
- Melhoria do relacionamento tecnologia aluno: Um plano de ação capaz de evitar danos irreversíveis a instituição é capaz de otimizar o relacionamento da instituição com seu maior cliente o aluno; e
- Protege a integração das informações: as medidas do plano guiam a empresa de realizar a prevenção necessária para cada situação apresentada, assim é possível minimizar os danos e garantir a segurança dos dados.

PRIORIDADE DO PLANO

A prioridade sempre será a segurança das informações da instituição garantindo e quaisquer situação a proteção das mesmas, possibilitando maior confiabilidade para a instituição e melhor desempenho no dia a dia.

EQUIPE DE SEGURANÇA INFORMAÇÃO E PREDIAL

Conforme os planos institucionais de emergência e contingência, há também uma equipe de profissionais especializados, capacitados para realizar os treinamentos de contingência e emergência.

Tel: 41 9 9771-4750

e-mail: ti.ava@fabapar.com.br

Para segurança da informação da instituição, e continuidade dos serviços prestados pela instituição a comunidade interna e externa, dois colaboradores podem atuar em caso de emergência:

Responsável pelo TI - 1

Tel: 41 9 97714750 ou 3195-2328

e-mail: supervisor.ti@fabapar.com.br

Responsável pelo TI 2

Tel: 41 9 3195-2357

e-mail: ti.infra@fabapar.com.br

CONSIDERAÇÕES FINAIS

Este plano deve ser revisto sempre que houver alterações significativas nas condições operacionais da instituição como também, no setor de Gestão, Tecnologia da Informação e Comunicação.

Políticas de acesso e uso do ambiente informatizado da Fabapar

HISTÓRICO

Inaugurado em Janeiro de 2001, atendendo ao Corpo Docente e Discente da Instituição, o Laboratório de informática da FABAPAR tem por objetivo o atendimento aos alunos e a comunidade ao apoio ao ensino.

LOCALIZAÇÃO

Localizada na Avenida Silva Jardim, 1859 no bairro do Rebouças em Curitiba, o Laboratório de informática é parte das Faculdades Batista do Paraná, com sede no mesmo local. Visa atender toda comunidade acadêmica e externa prestando serviços de acesso: Plataformas educacionais, treinamentos de usuários, provedores de e-mail, acessibilidade.

HORÁRIO DE ATENDIMENTO

O Laboratório de informática da instituição funciona de Segunda à quinta-feira, das 13h às 21h e sextas-feiras não há atendimento, funcionando aos dias que não houver aulas para um melhor atendimento.

SERVIÇOS

O Laboratório de Informática destina-se ao acesso à internet para atender a pesquisa e extensão.

ORGANIZAÇÃO

O Laboratório é um ambiente de apoio técnico da FABAPAR, sendo considerado juntamente com a biblioteca Xavier Assumpção, contam com assistência dos atendentes da biblioteca, para realizar pesquisas, normalizar trabalhos acadêmicas, e também tirar dúvidas tecnológicas de acesso às plataformas de ensino, bem como para pesquisa em base digitais e internet aberta.

OBJETIVO E FINALIDADE

O objetivo geral do Laboratório de informática é atender pesquisas e extensão da comunidade interna e externa.

Objetivos específicos

- apoio ao ensino pesquisa extensão;
- apoio ao atendimento a comunidade externa;
- auxílio para pesquisa em base digitais;
- auxiliar no apoio da formatação de normas da ABNT;
- auxílio para o acesso da plataforma do aluno e também as informações do sistema acadêmico.

Finalidades

Tem por finalidade proporcionar atender as necessidades do corpo discente, docente, colaboradores e também a comunidade externa.

ESTRUTURA

A sala de informática disponibiliza aos usuários uma sala ampla de estudos com estações de estudo e 05 notebooks, com o projeto em andamento para a ampliação de mais 10 notebooks de ponta e com acesso a internet veloz.

Para alunos com necessidade especiais, o laboratório disponibiliza computadores com o sistema operacional NVDA que permite que pessoas cegas utilizem um microcomputador comum (notebook) para desempenhar uma série de tarefas, adquirindo assim um nível alto de independência no estudo e no trabalho. Possui também computador com tela de alto contraste, para pessoas com baixa visão. Além disso, o laboratório da biblioteca dispõe de fones de ouvido, caixas de som, pessoas treinadas para dar auxílio de informática e língua dos sinais.

O sistema da biblioteca oferece tutoriais além de alto contraste, aumento e diminuição de tela

Contamos ainda no ambiente, uma antena Wi-Fi especificamente para uso no ambiente, além de internet veloz de 450 Mbps para auxílio nas atividades, também disponibilizamos para cada computador um e-mail institucional, em casos

de salvamento de arquivo ou impressão o aluno e professor podem encaminhar tal informação para o e-mail, assim facilitando o processo de salvamento.

Todos os arquivos salvos localmente ou históricos de navegação são seguindo orientações da LGPD, desta forma, possibilitando ao usuário final segurança da informação. Contamos ainda com um profissional para atendimento ao público no período de funcionamento, onde é treinado para sanar dúvidas e apoio ao uso dos equipamentos, desde acesso à internet ou produção de documentos. Contamos ainda em todo o ambiente sinalizações de acesso à rede sem fio.

SOFTWARES

Na sala de apoio informatizada, contamos com softwares Windows 10 pagos pela instituição, onde possibilita melhor qualidade no ensino, bem como, computadores reservados para acessibilidade contam com um software de código aberto gratuito o NVDA, para leitor de tela e apoio no aprendizado.

#	ITEM	LOCAL	EQUIPAMENTO MODELO	LICENÇA WIN 10	SOFTWARE ACESSIBILIDADE
1	Notebook	Sala de apoio informatizada	Multilaser Legacy 4GB de ram SSD 64GB	GRWB2-N2HY H-8D2Q3-M4F 9C-27KRD	NVDA
2	Notebook	Sala de apoio informatizada	Multilaser Legacy 4GB de ram SSD 64GB	GRWB2-N2HY H-8D2Q3-M4F 9C-27KRD	NVDA
3	Notebook	Sala de apoio informatizada	Multilaser Legacy 4GB de ram SSD 64GB	GRWB2-N2HY H-8D2Q3-M4F 9C-27KRD	NVDA

4	Notebook	Sala de apoio informatizada	Multilaser Legacy 4GB de ram SSD 64GB	GRWB2-N2HY H-8D2Q3-M4F 9C-27KRD	NVDA
5	Notebook	Sala de apoio informatizada	Multilaser Legacy 4GB de ram SSD 64GB	GRWB2-N2HY H-8D2Q3-M4F 9C-27KRD	NVDA
6	Notebook	Sala dos professores	Multilaser Legacy 4GB de ram SSD 64GB	GRWB2-N2HY H-8D2Q3-M4F 9C-27KRD	NVDA

Link:

https://docs.google.com/spreadsheets/d/10rzWKE_g-nHyyZMFA4uS80U52U0i6YQ-wTgSF7O_LTQ/edit#gid=0

DIREITOS E DEVERES DO USUÁRIO

- Utilizar o laboratório da FABAPAR nos ambientes virtuais e físicos destinados à consulta, estudo e pesquisa;
- ter livre acesso aos materiais disponíveis;
- utilizar o empréstimo dos fones de ouvido disponíveis para esse fim;
- usar os terminais de computador para pesquisas científicas, consultas à página e ao Sistema de Informação da Biblioteca da FABAPAR.

De acordo com a Lei 9610/98 de Direitos Autorais, o Decreto Nº 9.522, De 8 de Outubro de 2018, que promulga o Tratado de Marraqueche para facilitar o acesso a obras publicadas às pessoas cegas, com deficiência visual ou com outras dificuldades para ter acesso ao texto impresso, firmado em Marraqueche, em 27 de junho de 2013. O laboratório da Fabapar disponibiliza aos usuários com necessidades especiais bases com acesso on-line, assim como, atende conforme a demanda usando os mais diversos meios de comunicação como aplicativos, redes sociais, email etc.

Não é permitido ao usuário:

- entrar no laboratório com bolsas, sacolas, pastas, malas ou outro recipiente, devendo deixar tais objetos no guarda-volumes;
- danificar os computadores pertencentes a FABAPAR;
- consumir bebidas, alimentos, fumar ou praticar jogos de qualquer espécie no interior do laboratório;
- utilizar-se de material perfurante ou cortante e qualquer outro objeto que venha danificar os computadores e/ou instalações do laboratório FABAPAR;
- usar telefone celular no recinto do laboratório. Os aparelhos devem ficar desligados ou no modo silencioso;
- falar em voz alta ou produzir ruídos que atrapalhem o estudo ou leitura/pesquisa dos demais usuários do laboratório;
- não será permitida modificação de configurações dos computadores, seguindo sempre orientação do funcionário presente no local;
- não pode instalar programas nos computadores do laboratórios;
- não pode salvar arquivos ou documentos nos computadores;
- não podem acessar conteúdos pornográficos;
- infringir qualquer norma de funcionamento interno estipulada no Regulamento do laboratório;

MELHORIAS E AMPLIAÇÕES

No início do ano 2017 foi criado um cronograma para atualização e melhorias dos equipamentos, listados abaixo:

- Troca de computadores com defeitos e antigos - Realizado em: 08/2017;
- Melhoria das mesas e disponibilidades máquinas no ambiente - Realizado em: 12/2017;

- Infraestrutura UNI-FI, rede sem fio - Realizado em: 03/2018;
- Troca do sistema operacional de Linux para Windows, sendo realizado em desde 06/2019; e
- Aumento da disponibilidade de máquinas de 04 (defeituosas e antigas) para 05 pontos de acesso novos (notebooks), sendo realizado até 12/2020.

PRAZO DE DURAÇÃO

A manutenção do laboratório por parte do NTI está constantemente sendo executada.

Este documento está sujeito a alterações sem aviso prévio, sempre que necessário. As alterações seguem padrões e normas institucionais.

Políticas de Segurança

INTRODUÇÃO

A política de segurança da informação ou PoSIC (Política de segurança das informações e comunicações) tem por objetivo possibilitar o gerenciamento da segurança em uma organização, estabelecendo regras e padrões para proteção da informação. A política possibilita manter a confidencialidade, garantir que a informação não seja alterada ou perdida e permitir que a informação esteja disponível quando for necessário.

Moodle 1.7

As primeiras tratativas da FABAPAR com o ensino a distância tiveram início no ano de 2007 com o colaborador Cleberson Mesennes que realizou a instalação em servidor local da versão 1.7 da plataforma. O primeiro curso realizado neste novo ambiente foi o de Capacitação em Ministério Infantil, sob a coordenação do Professor Robson Maurício Ghedini, nesta primeira turma 11 pessoas concluíram o curso.

Moodle 1.9

Em 2010, houve a atualização da plataforma para a versão 1.9, e em março deste ano houve a maior aderência de todos os professores em utilizar a ferramenta como complemento de suas aulas. Ainda utilizava-se um servidor local com backup espelhado, porém devido a pane no sistema elétrico, tanto a máquina de servidor quanto o Hard Disk (HD) de backup ficaram inutilizados.

Depois de 3 anos houve uma invasão de hacker e novamente o sistema ficou comprometido. Após todas essas tentativas e situações adversas, a iniciativa foi tercerizar o serviço de plataformas de Ensino.

EadBox

A empresa EADBox foi contratada para gerenciar toda parte de estrutura sistêmica do ensino a distância, deixando a parte acadêmica e pedagógica para os professores e tutores. Mesmo a empresa tendo mais de 2000 clientes pelo país, não oferecia o suporte de relatórios técnicos necessários para a documentação e estratificação dos resultados de aprendizagem do aluno e acompanhamento das atividades desempenhadas pelos professores. Sendo assim, foi realizado um levantamento de qual empresa poderia hospedar a plataforma de ensino da Instituição e, dentre as líderes do mercado, foi escolhida a Hostinger.

Moodle 3.2

No ano de 2017 deu-se início então à implantação da plataforma Moodle 3.2, que possibilita uma melhor customização e implantação de outras sub-ferramentas de acompanhamento da trilha do aluno no modelo EAD, a expansão de novos cursos, proporcionando aos alunos uma maior interatividade com o ambiente de estudo. Novos cursos foram criados, desde então, e com a entrada de novos alunos a base ficou sobrecarregada, não havendo mais meios de expandir a capacidade de armazenamento na hospedagem da Hostinger. A solução encontrada, no primeiro semestre de 2018, foi transferir toda a base para uma Virtual Private Server – Servidor Virtual Privado (VPS). Mesmo com toda prestação de serviço oferecida pela Hostinger, durante a migração de serviços ocorreram falhas que até mesmo a

própria empresa não tinha como nos responder e nos indicaram que entrássemos em contato com a Orbital - serviços de sistemas.

Orbital

Empresa curitibana com experiência em configuração de plataformas e integração de sistemas que prestou serviços nas correções dos arquivos de parametrizados durante a migração e realocação dos bancos de dados assim como toda a configuração da VPS, que utiliza o sistema operacional Community ENTerprise Operating System - CentOS, cujo sistema é uma distribuição em Linux que é a mais recomendada para sistemas de servidores web por sua robustez e segurança.

PROTEÇÃO CONTRA SOFTWARES MALICIOSOS

Devem ser implementadas medidas de prevenção e detecção automática de softwares maliciosos, assim como programas de conscientização dos usuários. Os usuários devem ser orientados de que a prevenção é sempre a melhor solução.

a) Os Recursos de Tecnologia da Informação da FABAPAR devem estar sempre munidos de soluções de detecção e bloqueio de programas de código malicioso, como, por exemplo, anti spyware, programas antivírus, programas de análise de conteúdo de correio eletrônico e de acesso à Internet;

b) A instalação e a configuração da solução de detecção e bloqueio de programas maliciosos somente devem ser realizadas pelo NTI;

c) Tais softwares devem ser atualizados constantemente, e sua execução deve ser agendada para ocorrer periodicamente, fazendo uma varredura completa nas estações de trabalho ou dispositivos móveis da FABAPAR;

d) Qualquer mídia removível de origem duvidosa ou não autorizada deve ser avaliada quanto à presença de vírus ou outros softwares maliciosos antes de ser utilizada. Arquivos recebidos por correio eletrônico também devem ser inspecionados;

e) É vedada a instalação de softwares nos recursos computacionais da FABAPAR sem o prévio conhecimento e autorização da área responsável. Os usuários devem fazer uso apenas de softwares licenciados e homologados pela ASINF sendo, Assessoria de Informações da Ouvidoria do governo federal.

NOVAS POLÍTICAS

Com base no histórico do EAD na instituição, a FABAPAR está adotando medidas preventivas, como a ampliação do espaço de armazenamento e processamento da VPS, assim como a contratação do serviço de backup diário. Mesmo tendo uma empresa de grande porte como a Hostinger e Amazon fornecendo este tipo de serviço, o NTI está realizando o download deste backup diário em uma máquina física com SSD externo em espelhamento. Estas políticas exigiram um investimento financeiro que não estava previsto em orçamento, porém, são de suma importância e estão em fase de aplicação.

NOVIDADES

A FABAPAR tem consciência que a cada dia as tecnologias e recursos que podem ser aplicados à educação vêm se desenvolvendo e traz uma gama de novos facilitadores pedagógicos que contribuem para uma melhor experiência de usabilidade e aprendizagem do aluno e que para acompanhar isso é preciso constantemente observar as tendências que outras empresas do ramo estão apontando. Com essa intenção, foi dado início em julho de 2018 ao Núcleo Criativo de Multimeios Educacionais (NCME), hoje 2021 conhecido como NIDE, núcleo de inovação e desenvolvimento educacional.

Este Núcleo tem suas origens no departamento do GTIC (antigo setor de tecnologia, pelo qual hoje é NTI) e é de sua responsabilidade criar uma ponte entre os avanços tecnológicos almejados, como melhorias que a instituição deseja obter e o material didático desenvolvido por nossos professores, que serão submetidos a uma nova roupagem e adequação, segundo um roteiro de criação desenvolvido pelo núcleo. Com esta realização todo conteúdo desenvolvido pela FABAPAR terá uma mesma linguagem, onde o material de apoio, o texto base e as videoaulas alinham-se para dar embasamento às atividades de cada disciplina. Mudanças

estéticas nos produtos educacionais são importantes, mas o NCME também trabalha para que haja uma mudança na forma em que o aluno percebe e se desenvolve no curso escolhido.

DESIGN INSTITUCIONAL

O foco, o cerne, o centro das atenções deste Núcleo é e sempre será o aluno. Claro que a busca por novas tecnologias e adequações também facilitam o trabalho dos professores e dos tutores, mas isso é apenas uma consequência do que o Designer Instrucional realiza neste núcleo. Este profissional tem como missão a didática aplicada à melhor experiência de aprendizagem possível ao aluno, buscando proporcionar o crescimento e a educação por meio de recursos digitais, sejam materiais escritos ou não, trabalhando linguagem tanto escrita (de forma dialógica) quanto visual (oferecendo novas possibilidades de compreensões e conforto). O DI é um profissional que domina os modelos conceituais e processuais do ciclo de aprendizagem, desde sua fase de planejamento de produção, passando pela criação e auxiliando na aplicação destes produtos, visando a facilitação no processo de ensino e aprendizagem, buscando atender as necessidades dos alunos. Também realiza a gestão de produções digitais; além de produzir alguns produtos, roteiriza (cursos, apostilas, vídeos e animações), revisa e adequa as produções a padrões estabelecidos pela instituição e sua equipe criativa de multimeios educacionais.

As primeiras iniciativas deste novo núcleo que reúne profissionais de TI, Gestão, Design Instrucional e Produção audiovisual foram as de implantar ferramentas de apoio aos professores e tutores para que possam acompanhar mais de perto o andamento do aluno dentro de cada disciplina, dando-lhe auxílio constante, feedbacks mais precisos e agilizando correções de trabalhos e provas.

Para que tais ferramentas fossem implantadas, foi necessário trocar a versão do Moodle para a mais recente estável, ou seja, a versão 3.5. Um cronograma de sequência de atividades foi desenvolvido para que esta atualização de versões e instalação de novos plugins ocorresse na segunda semana de setembro de 2018, quando haveria a menor incidência de acessos, uma vez que era uma semana com nenhuma atividade prevista nos cursos ativos da FABAPAR.

CRONOGRAMA

Entre os dias 11, 12, 13 e 14 de setembro de 2021 foram realizadas as seguintes alterações na plataforma de ensino da instituição:

Dia 11 – fechamento da plataforma para execução da atualização de versionamento. Esta atividade consiste em copiar todo conteúdo da plataforma para uma pasta nomeada de Moodle_Old dentro da própria pasta public_html, que é a pasta do servidor que exibe o conteúdo na web. O próximo passo é desempacotar o arquivo com a extensão zip contendo a nova versão da aplicação e em poucos segundos a nova versão já está compatível para uso.

Antes de realizar tal ação foi feito o backup de rotina de todos os dados do servidor que aconteciam semanalmente, o backup de servidor é um arquivo que contém tudo que está no servidor diferentemente do backup do Moodle que contém somente arquivos da plataforma. Nosso servidor nesta data estava operando com a versão 5.9 do PHP, que é a linguagem de interpretação de hipertextos utilizada para desenvolver e publicar aplicações web. Ao instalar a nova versão do Moodle 3.5, ocorreram vários erros de acesso às pastas de public_html. A primeira opção corretiva, neste caso, foi a de instalar uma versão mais nova do PHP que contém uma extensão .INTL, que é responsável pela configuração da localização do usuário logado. Em nosso caso, o aluno independente de onde acessa o servidor com o curso, esta extensão impede que gere conflito com o CRON - Executor de Tarefas Agendadas do servidor e faz a regulamentação de envio e recebimento de atividades ajustando o Greenwich Mean Time - GTM dos alunos espalhados pelo globo. Esta versão requerida é a 7.0.2, a mais ajustada para aplicações que responde a múltiplos acessos e acessos simultâneos.

Mesmo a instalação dessa nova versão do software que proporciona a navegabilidade ter sido apresentada como positiva pelo Terminal Linux de instalação, nossa plataforma apresentou erros em gravação de arquivos, que impossibilitaram entrar no modo DEBUG que é o processo de encontrar e reduzir defeitos num aplicativo de software ou mesmo em hardware.

Dia 12 – teve início a instalação dos programas adicionais desenvolvidos em Linguagem de Marcação de Hipertexto (HTML), que são os plugins que haviam sido

instalados na base de teste. Estes plugins tem a função de melhorar a navegabilidade, desempenho, recursos e aparência da plataforma. Dentre os plugins instalados destacam-se os de conteúdo analíticos e de feedback. Com este recurso analítico o tutor do curso pode acompanhar a evolução do aluno na disciplina a partir de um painel com demonstrativo gráfico e com a relação de nomes e logins de acesso, períodos de navegação e atividades entregues ou não. Os plugins de feedback tem sua principal função auxiliar o aluno, orientá-lo no sentido de quantas atividades e recursos contém no curso que ainda não foram acessadas ou resolvidas, apresentar em porcentagem o caminho percorrido. Devido ao atraso ocorrido no dia anterior da implantação que deveria ter custado apenas 2 horas de atividades e acabou por nos custar quase o dia todo, as atividades que teriam início no dia 13 de setembro estouraram o prazo previsto e foram continuadas no dia seguinte.

Dia 13 – após a instalação e configuração de todos plugins, iniciou-se a linkagem nas 981 disciplinas existentes atualmente na plataforma, considerando que cada uma destas contém em média quatro atividades dentre todos os recursos alocados. O segundo passo foi a reestruturação de blocos dos cursos onde apresentam-se as funcionalidades para professores, tutores e alunos cada um com seu grau de acesso e distinção no sistema. O número de blocos instalados é o mesmo de atividades realizadas na atividade anterior. O mais demorado passo destas mudanças consiste em renovação do layout com a aplicação de uma nova rotulagem, proporcionando uma consonância de linguagem visual apresentada na plataforma, visando uma navegabilidade mais prática e confortável ao aluno. Pela intensidade de trabalho, foi necessária a continuidade destas atividades ao longo dos dias 14 e 15 e da semana seguinte, por mais que o acesso dos alunos tenha sido restabelecido no dia 14, à meia-noite.

Por já termos a ciência da situação das atividades, foi enviada mensagem para que os alunos verificassem se suas atividades estavam salvas ou não na plataforma e realizassem o reenvio, caso necessário. Conversas com as coordenações também foram realizadas, visando um esclarecimento da situação e a elaboração de um plano de ação, do qual os alunos já estão cientes, que consiste na

possibilidade de o aluno escolher a data que será estipulada para que ele realize o reenvio de sua atividade.

QUANTO AO USO DE EQUIPAMENTOS E PERIFÉRICOS

Destacamos a seguir, normas e orientações referente a utilização dos equipamentos e periféricos para usufruto no desenvolvimento das atividades profissionais.

- Qualquer incidente detectado em seu computador, e-mail deverá imediatamente ser chamado o núcleo de TI;
- O usuário assumirá a responsabilidade por dano ou causa por qualquer procedimento de iniciativa própria de tentativa de modificação da configuração, física ou lógica, do computador e/ou redes sem autorização expressa;
- Dispositivos de armazenamento devem ser utilizados exclusivamente para fins empresariais;
- Dispositivos de utilização para reprodução de som como; Fones de ouvido, fones bluetooth e headset podem ser utilizados somente com autorização de seu gestor imediato;
- Os cuidados para os dispositivos são atribuídos aos usuários, sendo eles, pois a responsabilidade sobre os mesmos;
- Todos os aparelhos (usb), antes de serem desacoplados das máquinas, devem seguir o procedimento de “remover o dispositivo USB com segurança”;
- É proibida a abertura de computadores para qualquer tipo de reparo. Identificando a necessidade do reparo, este deverá ser feito pelo departamento técnico da área de TI;
- Quando ocorrer o desligamento do funcionário, o coordenador responsável deve informar à equipe de TI, sempre que possível com antecedência de 48 horas, para que este providencie a desativação dos acessos do usuário a qualquer recurso da rede, sistemas e aplicativos da instituição;

- Instalação de qualquer tipo de jogo, aplicativo desconhecido em sua rotina de trabalho está expressamente proibido;
- Ambiente da área de trabalho dos computadores, devem conter apenas arquivos em tratamento, após realização das ações o arquivo deve ser deslocado para seu drive do e-mail ou drive de equipe;
- Todos os computadores não podem possuir arquivos salvos localmente, apenas em drives institucionais;
- Papel de parede, deve ser utilizado o institucional;
- Qualquer tipo de dano causado por comida, manipulação errada, descuido dos computadores e periféricos serão imputadas ao colaborador;
- Todos os notebooks que permanecerem na instituição devem conter os cadeados fornecidos pela equipe de tecnologia;
- É expressamente proibido deixar celulares, carregadores e notebooks nos locais em amostra, sem estarem com cadeados ou guardados nas gavetas;
- Todo equipamento que estiver em local inapropriado e for extraviado, será imediatamente aberta uma ocorrência no patrimônio para ressarcimento do item pelo coordenador setorial;
- Impressoras e scanners são permitidos exceto para fins pessoais, no qual não poderá ser realizada a utilização e usufruto.

REDE DE INTERNET

Em todos os ambientes institucionais o colaborador e alunos contemplam rede sem e com fio, com isso, as normas abaixo estabelecidas são procedimentos que devem ser tomados para o mantimento da rede, manutenção, aprimoramento e controle de acessos.

- Rede sem fio disponibilizada aos colaboradores (#EquipeFabapar) é expressamente proibido o compartilhamento da senha ou PIN (wifi@fabapar.net) aos demais públicos, possibilitando apenas aos colaboradores da instituição o usufruto do mesmo;

- Rede sem fio dos alunos (FABAPAR ALUNOS) preferencialmente deve ser acessada apenas pelos alunos, devido a limitação de MBs;
- Sites pornográficos ou de conteúdos não permitidos, são expressamente proibidos de acesso, correndo risco de bloqueio do endereço MAC da nossa base de rede;
- Acesso à internet com o intuito de entretenimento como jogos on-line, são proibidos;
- Acesso a sites como youtube, globo, yahoo devem ser autorizados pelo gestor imediato ao qual, consultará o setor de tecnologia;
- Não é permitido manuseio de equipamentos tecnológicos da instituição nos intervalos, utilizando para atividades pessoais;
- Quanto à utilização de equipamentos de informática particulares, o funcionário deverá comunicar a coordenação de seu departamento para solicitar permissão, e encaminhar ao departamento de TI para análise e possível liberação junto a direção administrativa;
- É mantido um estoque de equipamentos tecnológicos, pelo qual o colaborador pode solicitar alteração do mesmo por defeito, não sendo de mau uso no qual o mesmo será responsabilizado.

Atenção: Todos os acessos aos sites ou interações na rede de internet, bem como ligações são registrados e podem ser solicitados pelos coordenadores.

UTILIZAÇÃO DO E-MAIL INSTITUCIONAL

A utilização do e-mail institucional deve seguir padrões de envios, controle de dados estipulados pelos gestores e FABAPAR, no qual o aluno e cliente receberão comunicações oficiais pelo mesmo, possuindo uma identidade visual da instituição. Todos os colaboradores deverão cumprir as regras estipuladas abaixo, quanto a utilização dos e-mails.

- Todo colaborador, estagiário ou terceiro deve ter acesso a uma conta de e-mail institucional;

- Aos gestores, coordenadores, supervisores e líderes é permitida a utilização dos e-mails institucionais na plataforma gmail de acesso;
- Os gestores devem organizar os e-mails em pastas, solicitando a equipe que realizem o mesmo processo, separando as pastas e tags por setor e área;
- Apenas e-mails sendo tratados devem permanecer na “caixa de entrada”, logo após ser arquivados em tags ou pastas;
- O limite de envio é de 50 MB por anexo (tamanho) sendo até 200 destinatários;
- Os demais colaboradores devem utilizar exclusivamente o e-mail institucional no CRM Pipedrive, solicitando ao núcleo de tecnologia e configuração do mesmo;
- O limite de armazenamento é de 1Tb;
- Todos os e-mails devem conter assinatura (conforme exemplo abaixo), possuindo nome e sobrenome, cargo e função, além dos contatos setoriais;
- O e-mail deve ser utilizado de forma pacífica, evitando qualquer tipo de perturbação a outras pessoas, seja através da linguagem utilizada, mensagens com capslock ligado ou tamanho das mensagens;
- Receber mensagens de promoções, anúncios e lojas interessadas em vendas devem ser selecionadas como “spam”;
- Os e-mails considerados suspeitos não devem ser encaminhados a nenhum setor, deve exclusivamente ser movido ao “spam” ou “lixeira” e alertar o TI quanto ao mesmo;
- Aviso de férias deve ser inserido antes da compensação, sendo de responsabilidade do próprio utilizador (consultar o gestor quanto a inserção do texto e padrão).

ACESSO À INFORMAÇÃO E APLICATIVO

Seguem normas referentes aos acessos à rede corporativa, computadores, internet e/ou usufruto do desenvolvimento das atividades.

Não é permitido sites de navegação abaixo:

- Pornografia e caráter sexual;
- Compartilhamento de arquivos e downloads das extensões .exe, .wav, .bat, .com, .sys, .scr, .mpeg, .avi, .rmvb, .dll, como de programas não instalados pelo TI;
- Não é permitido o acesso a programas de TV na internet ou qualquer conteúdo sob demanda (streaming);
- Sites de relacionamento;
- Instant messenger;
- Conteúdo impróprio, ofensivo, ilegal, discriminatório e similares.

TRATAMENTO DA INFORMAÇÃO

Gestor de Segurança da Informação e Comunicação, providenciará para que as normas sejam amplamente divulgadas e que os procedimentos sejam observados por todos os usuários ativos da informação da faculdade.

a) O tratamento da informação deve ser realizado de forma a viabilizar e assegurar a confidencialidade, integridade, disponibilidade e autenticidade da informação, observada a legislação em vigor no que diz respeito ao estabelecimento de graus de sigilo.

b) A utilização da informação e dos recursos computacionais deve ser sempre compatível com a ética, confidencialidade, legalidade e finalidade das atividades desempenhadas pelos usuários.

c) O acesso, divulgação e tratamento da informação classificada ficarão restritos às pessoas com necessidade de conhecê-la.

d) O acesso à informação classificada (dependendo do grau de sigilo) poderá ser acessada por qualquer pessoa mediante autorização da autoridade competente, no qual o agente público se compromete a manter o sigilo da informação, sob pena de responsabilidade penal, cível e administrativa, na forma da lei.

- e) As informações classificadas como sigilosas/pessoais requerem controle e proteção especiais contra acessos não autorizados, assim como as informações que necessitem sigilo em virtude de lei ou contrato.
- f) As informações institucionais não deverão ser eliminadas indevidamente de sistemas informacionais sem a devida autorização, conforme legislação pertinente.
- g) Os sistemas informatizados deverão garantir que as informações armazenadas sejam acessíveis a longo prazo, oportunizando, dessa forma, o seu acesso e a preservação.

CONFIDENCIALIDADE DA INFORMAÇÃO

Quanto à confidencialidade, as informações produzidas ou custodiadas pela FABAPAR classificam-se nos seguintes graus de confidencialidade: ultrassecretas, secretas, reservadas ou pessoais.

- a) ultrassecretas: informações cuja competência de classificação são do Presidente da República, Vice-Presidente da República, Ministros de Estado e autoridades com as mesmas prerrogativas, Comandantes da Marinha, do Exército, da Aeronáutica, e Chefes de Missões Diplomáticas e Consulares permanentes no exterior;
- b) secretas: informações que, em razão de lei, interesse público ou para preservação de direitos individuais, devam ser de conhecimento reservado;
- c) reservadas: informações que, por sua natureza ou por interesse da Universidade, só podem ser divulgadas a um grupo restrito de pessoas;
- d) pessoais: informações relativas à intimidade privada, vida privada, honra e imagem das pessoas.
- e) públicas: informações que podem ser divulgadas a qualquer pessoa. Para a classificação da informação em determinado grau de sigilo deverá ser utilizado o critério menos restritivo possível.

TRATAMENTO DE INCIDENTES

Todo o tratamento de incidentes externos ou internos devem seguir protocolos e orientações estipuladas no documento e política de plano de contingenciamento e segurança da informação, onde contemplamos informações e detalhes que assegurem em caso de catástrofes naturais ou acidentais como ataques de hackers para o bom mantimento da estrutura tecnológica institucional. Abaixo no link podemos ter acesso a mesma.

<https://docs.google.com/document/d/1DHFnYB10bYS4DFbUrcgwvBhxbRTjm6e5/edit?rtpof=true>

CONSIDERAÇÕES FINAIS

De 2007 para cá, são praticamente onze anos de história em nosso sistema de Educação a Distância e menos de dois anos da criação de um setor que efetivamente gerencia e se responsabiliza pela tecnologia da informação aqui em nossa Instituição. Considerando os mais de setenta e oito anos da FABAPAR, nós do GTIC, enquanto setor, somos novos.

Porém, não queremos passar a ideia de que não sabemos o que estamos fazendo. Os profissionais que aqui trabalham são experientes e conscientes de sua responsabilidade, o que não os isenta de serem humanos. Com vista a não possibilitar mais falhas, desenvolvemos as Políticas de Segurança que apresentamos aqui.

“E não somente isto, mas também nos glorificamos nas tribulações, sabendo que a tribulação produz a paciência; e a paciência, a experiência; e a experiência, a esperança.”
Romanos 5:3-4

Como Instituição de Ensino confessional, temos como base de fé a Palavra de nosso Deus. Sendo assim, olhamos para ela e analisamos a situação, encontramos as pontas soltas que viabilizaram algumas falhas no passado e já as amarramos em seus devidos lugares, pois visamos sempre aprimorar nossos serviços: produzir experiência com base na paciência, que em alguns momentos, porventura, teve início na tribulação e que, no fim, nos trouxe esperanças.

Esperanças de que vamos vencer as dificuldades que surgirem, e evoluir para um lugar cada vez mais excelente. Todos os itens acima mencionados contemplam em nossa política de uso de equipamentos tecnológicos e soluções da FABAPAR: https://drive.google.com/file/d/1t_rJdTJZjwXF5tVF2j0WUpFGTs2V7LrO/view?usp=sharing

Regulamento do ambiente informatizado

I. DO REGULAMENTO DE USO E SUA APLICAÇÃO

Art. 1º - O presente documento contém as normas que regem e orientam as condições de utilização do Ambiente informatizado .

Art. 2º - Fica sujeito a este regulamento toda a comunidade acadêmica.

Parágrafo único - Os casos omissos e particularidades não contemplados neste devem ser encaminhados à as coordenações do NTI e Biblioteca.

II. DA NATUREZA (da finalidade)

Art. 3º - O Ambiente informatizado caracteriza-se por sua natureza didático-pedagógica, servindo de complemento aos usuários, na busca pela informação e pelo conhecimento.

Art. 4º - O Ambiente informatizado tem por finalidade principal atender os usuários de toda a comunidade acadêmica, permitindo a prática de atividades relacionadas ao ensino, à pesquisa, à Extensão e ao desenvolvimento do conhecimento e inovação.

III. DAS COMPETÊNCIAS (ou dos serviços)

Art. 5º - Dirimir dúvidas, assessorar e orientar os usuários sobre o uso adequado dos recursos disponíveis no Ambiente informatizado .

Art. 6º - Zelar pela conservação e manter os equipamentos sempre em condições adequadas de uso e funcionamento.

Art. 7º - Manter informados os professores, com antecedência, sobre eventuais fatos que interfiram ou impeçam a realização de suas atividades acadêmicas na sala.

Art. 8º - Providenciar a manutenção dos equipamentos danificados conforme procedimentos e normas padronizadas, instalação de programas e periféricos.

IV. DA POLÍTICA DE ACESSO

Art. 9º - O Ambiente informatizado , por ser um espaço compartilhado, está vinculado ao NTI e a Coordenação da biblioteca.

Parágrafo único: Na sala de informática, sua utilização será disciplinada pelos seguintes setores: NTI, Biblioteca, de maneira que estejam sempre à disposição dos alunos e professores, durante os horários de aulas dos cursos regulares, de extensão e demais cursos disponibilizados pela direção da Fabapar.

Art. 10 - São considerados usuários do Ambiente informatizado todos os membros da comunidade acadêmica.

Art. 11 - Cada usuário é responsável pelo equipamento no período em que estiver fazendo uso desse, sendo supervisionado pelo servidor responsável pelo espaço naquele momento.

Art. 12 - Os usuários do Ambiente informatizado comprometem-se a utilizar os recursos exclusivamente para atividades de ensino, pesquisa ou extensão. Espera-se de todo usuário o cumprimento das normas, favorecendo assim a coletividade e o aproveitamento máximo do Ambiente informatizado para fins educacionais.

V. DA ESTRUTURA ORGANIZACIONAL (e do funcionamento)

Art. 13 - A estrutura física do Ambiente informatizado é formada por uma sala devidamente equipada com computadores interligados em rede e com acesso à Internet, incluindo mobiliário, hardware, ferramentas e materiais para o desenvolvimento das atividades.

Art. 14 - Em relação à manutenção e à política de atualização de software e aplicativos, compete à Equipe NTI:

§1º - Proceder com a manutenção periódica do Ambiente informatizado e equipamentos, atendendo os chamados abertos no sistema de suporte técnico do câmpus pelo professor ou servidor responsável;

§2º - Zelar pelos bens e equipamentos Ambiente informatizado, se responsabilizando pelos mesmos e zelando pelo seu uso adequado e sua conservação;

§3º - Requisitar materiais e equipamentos necessários à manutenção dos laboratórios, promovendo o devido encaminhamento aos setores competentes;

§4º - Cumprir rigorosamente as normas estabelecidas neste regulamento, orientando os usuários sobre o uso correto dos recursos e notificar imediatamente eventuais infrações ao coordenador de sua equipe;

§5º - Notificar de Patrimônio sobre a retirada de equipamentos para manutenção ou dar falta de algum equipamento, de acordo com as normas específicas;

§6º - Verificar a necessidade de reposição de materiais e equipamentos, quando for o caso.

§7º - Encaminhar a todos os coordenadores de curso, ao final de cada semestre, mensagem eletrônica (e-mail), solicitando que sejam indicadas as demandas de software e aplicativos necessários para o uso Ambiente informatizado no semestre seguinte.

§8º - Atender de forma prioritária os chamados durante o período de aula em casos em que haja o comprometimento das atividades acadêmicas em que o uso Ambiente informatizado e a conectividade são essenciais.

Art. 15 - Em relação à manutenção e à política de atualização de software e aplicativos, compete aos servidores:

§1º - Proceder com a abertura de chamados no sistema de suporte sempre que for necessária alguma manutenção ou adequação aos equipamentos e ao laboratório em geral.

§2º - Zelar pelos bens e equipamentos do Ambiente informatizado , se responsabilizando pelos mesmos e zelando pelo seu uso adequado e sua conservação;

§3º - Cumprir rigorosamente as normas estabelecidas neste regulamento, orientando os usuários sobre o uso correto dos recursos e notificar imediatamente eventuais infrações ao coordenador de sua equipe;

§4º - Notificar o setor de Almoxarifado e Patrimônio sobre a retirada de equipamentos ou dar falta de algum equipamento, de acordo com as normas específicas;

§5º - Coibir o mau uso dos equipamentos;

§6º - Notificar o NTI da necessidade de reposição de materiais e equipamentos, quando for o caso.

§7º - Atender à solicitação encaminhada pelo NTI sobre a demanda de atualização de software e aplicativos, encaminhando a resposta a CTI dentro do prazo estabelecido para que sejam tomadas as devidas providências de instalação para o semestre seguinte.

VI. NORMAS DE SEGURANÇA

Art. 16 - Quanto aos microcomputadores disponíveis para pesquisa/consulta:

§1º - É proibido aos usuários Ambiente informatizado abrir os computadores, periféricos ou qualquer outro equipamento ali existente, exceto Ambiente informatizado de Redes e com o professor específico da disciplina. A manutenção corretiva e preventiva é realizada pelo NTI que saberá avaliar a necessidade de manutenção do equipamento. O manejo indevido pode causar danos aos equipamentos e à integridade física dos usuários através de descargas elétricas;

§2º - É aconselhável que o usuário, sempre que possível, faça o backup (cópia de segurança) de seus arquivos pessoais. Isto evitará eventuais transtornos uma vez que nos computadores do Ambiente informatizado existem scripts que eliminam os perfis criados. O câmpus não se responsabiliza pela perda de informações dos usuários.

VII. DO FUNCIONAMENTO

Art. 19 - O funcionamento de ambiente informatizado segue os horários da biblioteca ou de acordo com o agendamento das aulas, atividades programadas, incluindo os horários para utilização livre dos alunos.

VIII. DO USO POR DISCIPLINAS

Art. 20 - As requisições de software, hardware, equipamentos ou qualquer tipo de material para práticas nas disciplinas devem ser encaminhadas via sistema de suporte para a NTI. Qualquer software a ser instalado na sala está condicionado ao tipo de licença, viabilidade para instalação e prazo da solicitação.

Parágrafo único - A instalação de qualquer software nas máquinas do laboratório será realizada pela NTII. Não será permitido ao professor ou aluno a instalação de software, bem como alterar configurações nos computadores da sala sem prévia autorização, salvo se feito em parceria com a NTI ou Biblioteca.

IX. DEVERES DO USUÁRIO

Art. 21 - Conhecer e respeitar as regras estipuladas neste regulamento.

Art. 22 - Estar ciente dos horários de funcionamento dos laboratórios e respeitá-los.

Art. 23 - Zelar pela imagem do IFSP na Internet.

Art. 24 - Manter a ordem e o silêncio dentro do laboratório, para não desconcentrar os demais usuários que estiverem presentes no recinto.

Art. 25 - Respeitar a finalidade acadêmica dos Laboratórios de Informática.

Art. 26 - É obrigação de todo aluno, ao finalizar suas atividades, gravar seus dados em mídia apropriada, e também zelar pela limpeza do ambiente.

X. RESTRIÇÕES AO USUÁRIO (é proibido ao usuário)

Art. 27 - Acessar sites da Internet que causem algum constrangimento a outros usuários, tais como: sites de redes sociais virtuais, página de relacionamentos (que não estejam previstas em atividades didático-pedagógicas), sites pornográficos ou ainda qualquer material que possa causar algum tipo de discriminação racial, religiosa, sexual, etc.

Art. 28 - Utilizar recursos de comunicação instantânea, sites de redes sociais ou páginas de relacionamento (salas de bate-papo, Google Talk, Skype, Facebook, Instagram etc.) que não estejam previstos em atividades didático-pedagógicas.

Art. 29 - Utilizar jogos individuais ou coletivos que não estejam previstos em atividades didático pedagógicas.

Art. 30 - Enviar mensagens utilizando-se de identidade alterada, que não identifique o remetente.

Art. 31 - Interferir no funcionamento dos equipamentos de informática ligados à rede da Fabapar.

Art. 32 - Comer, beber ou fumar nas dependências da sala.

Art. 33 - Desenvolver qualquer atividade que não diz respeito a assuntos relacionados a atividades pedagógicas.

Art. 34 - Instalar qualquer tipo de software, bem como instalar programas obtidos na rede sem uma análise criteriosa do NTI.

Parágrafo único - O NTI não permite o uso e a instalação de quaisquer tipos de software nos computadores que sejam contrários à legislação vigente ou que contrariem os contratos de licenciamento.

Art. 35 - Violar a privacidade alheia, ou ainda praticar danos a ambientes operacionais ou à rede como um todo.

Art. 36 - Utilizar software ou documentação obtida com violação da lei de direito autoral ou de contrato de licenciamento.

Art. 37 - Ignorar ou evitar o uso de medidas estabelecidas de proteção contra vírus, ou outros software maliciosos.

Art. 38 - Usar as instalações da sala com fins lucrativos.

Art. 39 - Abrir ou violar qualquer computador disponível para consulta/pesquisa nas dependências da sala, sem autorização da NTI.

Art. 40 - Acessar sites de jogos e fazer download dos mesmos.

Art. 41 - Trocar mouses, teclados ou qualquer outro periférico dos equipamentos e alterar cabos de rede.

Art. 42 - Utilizar aparelho celular, fones de ouvido, tablets ou qualquer outro dispositivo eletrônico incompatível com as atividades pedagógicas.

XI. USO ÉTICO E LEGAL

Todo usuário que utilizar os equipamentos e programas da sala, será responsável pelo uso e emprego ético e legal dos mesmos. A informação eletrônica é facilmente reproduzível, o que propicia, por conseguinte, a invasão de privacidade e a má ou errônea utilização dos direitos autorais. Dessa forma, devem ser observadas as seguintes regras:

Art. 43 - Não utilizar os equipamentos para outros fins, senão acadêmicos e de pesquisa.

Art. 44 - Não obter ou baixar imagens, documentos ou arquivos ilícitos (por exemplo, imagens pornográficas ou posicionamentos que pregam qualquer forma de discriminação).

Art. 45 - Não enviar mensagens, avisos ou recados em que, apesar de não haver o contato físico, o conteúdo possa intimidar, agredir ou insultar o destinatário.

Art. 46 - É proibido violar o sistema de segurança dos computadores, acordos de licenciamento de software, políticas de uso de redes e privacidade de outras pessoas.

Art. 47 - Ao utilizar sala, deve ser observado o comportamento adequado de forma a não prejudicar o trabalho dos demais usuários.

XII. DESCUMPRIMENTO DAS REGRAS E PENALIDADES

Art. 48 - O descumprimento ou inobservância de quaisquer regras deste regulamento ou políticas dos serviços de Informática do Laboratório, supramencionadas, são consideradas faltas graves, podendo, sem prejuízo das ações disciplinares, redundar na instauração, contra o infrator, de ações extrajudiciais cíveis e criminais, além da suspensão imediata dos privilégios de acesso e uso das facilidades da sala.

Art. 49 - O NTI, objetivando cumprir as regras supramencionadas, reserva-se o direito de, periodicamente, verificar a correta utilização e emprego dos equipamentos e recursos de informática e poderá exercer de forma generalizada e impessoal o controle sobre os acessos a conteúdos (equipamento e internet) por ela fornecidos, estritamente com a finalidade de evitar abusos, na medida em que estes podem vir a causar prejuízos. A Fabapar não irá divulgar as informações relativas de um usuário a terceiros, exceto para apresentação de prova em processo administrativo ou judicial.

XIII. DISPOSIÇÕES GERAIS

Art. 50 - Quaisquer violações das normas ora estabelecidas serão consideradas falta disciplinar, sendo o objetivo de apuração e solução mediante a aplicação dos ordenamentos institucionais.

Art. 51 - Será considerado "falta grave" o desrespeito aos docentes, técnico administrativos, estagiários e demais usuários dentro da sala de Informática, seja por ameaça, agressão verbal ou física.

Tutorial de acesso ao ambiente virtual de aprendizagem

Olá!

Querido(a) estudante da FABAPAR, acessar o seu AVA (Ambiente Virtual de Aprendizagem) é simples e fácil. Acompanhe as telas a seguir:

Acessando pelo seu computador

Link para o AVA

Para acessar do seu computador, abra o seu navegador de preferência e acesse o link: ead.fabapar.com.br

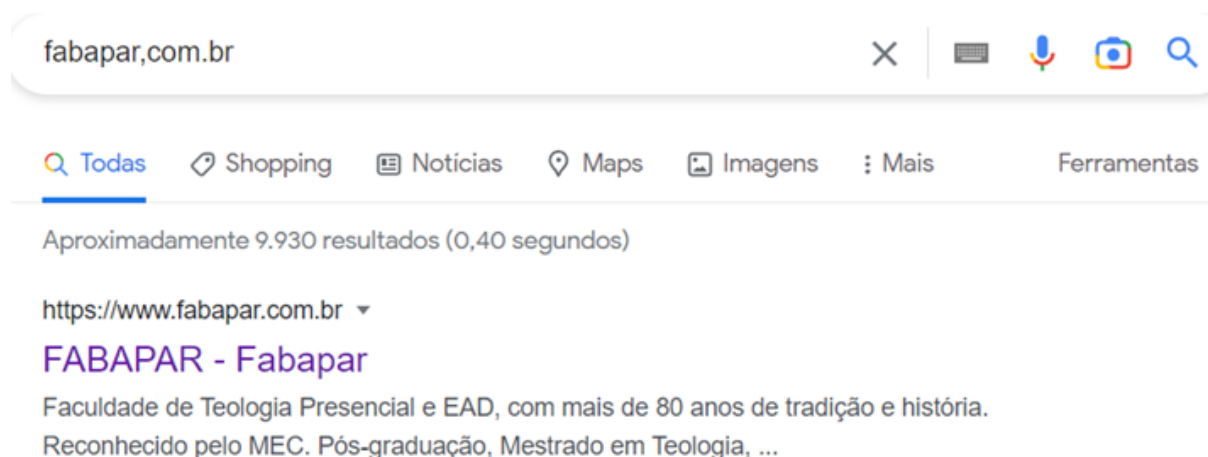


Em seguida, você encontrará a tela de login. Acesse com seu usuário e senha para entrar no seu AVA.

Caso você tenha adquirido um curso livre, pós-graduação ou mestrado, é possível cadastrar seu acesso. Se você é aluno do bacharelado em teologia, a tutoria entrará em contato com o seu usuário e senha.

Acessando pelo site da FABAPAR

Esqueceu o link? Não tem problema! Você também pode acessar o seu AVA pelo site da FABAPAR, no link: fabapar.com.br



No seu buscador de internet (Ex.: Google), o nosso site é o primeiro que aparece!



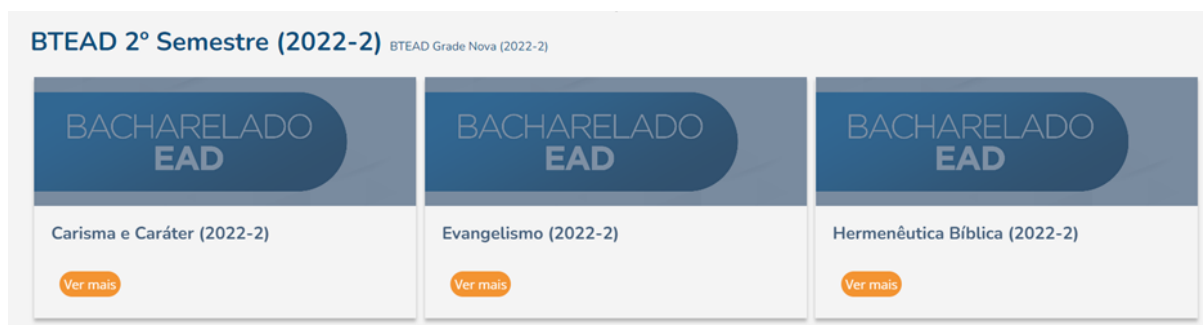
Entrando no site da FABAPAR, você pode acessar por “Área do Aluno” e escolher o seu curso.



Há diversos serviços à sua disposição nesse link e clicando em “Aula on-line”, você pode acessar o AVA.



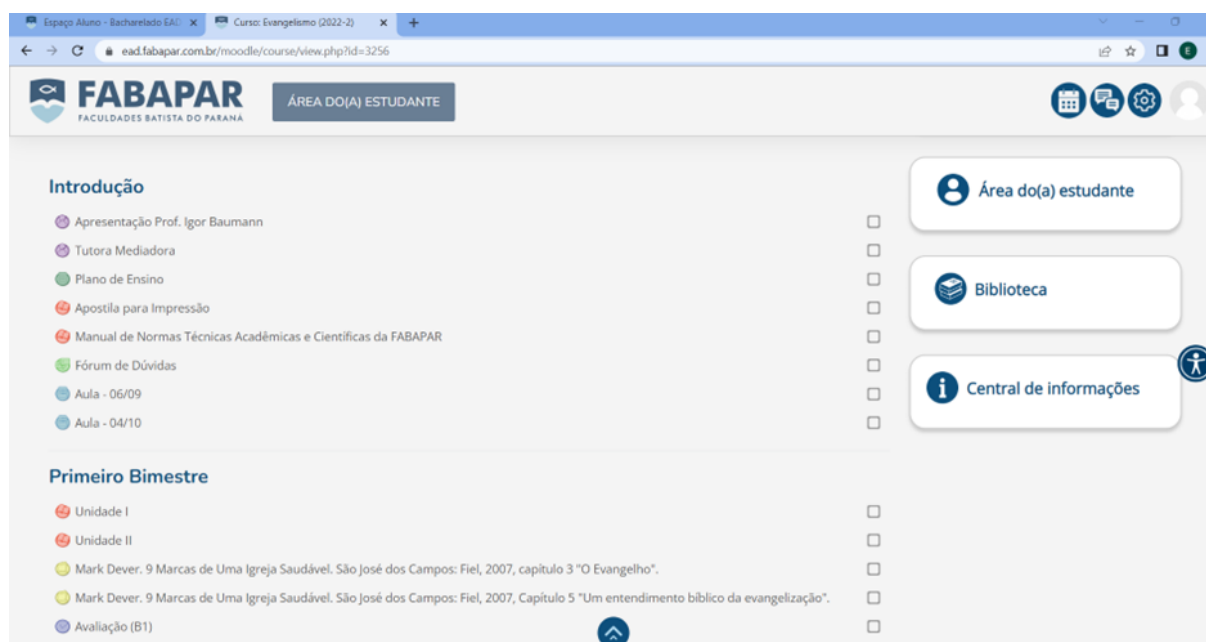
Ao acessar o seu ambiente virtual de aprendizagem, você tem à disposição, a tela de início com diversas ferramentas úteis como o acesso direto às mensagens que seus professores ou tutores podem ter deixado para você. É possível personalizar o seu acesso trocando fotos e atualizando informações pessoais no botão de Configurações. Também é possível ter uma prévia das notas das atividades que você já realizou pelo AVA no botão Notas. As mesmas ferramentas estão disponíveis no canto superior direito da tela, além de um calendário para suas anotações pessoais.



Mais abaixo, é possível selecionar seu curso livre ou disciplinas as quais você está matriculado. Clique no banner com o nome da disciplina para ter acesso às suas atividades.



Ao acessar a disciplina, aparece uma trilha com os conteúdos e atividades. Clicando nesses ícones que aparecem sobre a trilha, é possível visualizar os conteúdos em uma nova aba do seu navegador.



Logo abaixo da trilha, também é possível acessar cada conteúdo clicando nos itens da lista que em seguida, para voltar ao topo da página, clique no botão que aparece ao centro.

Note que há um menu na lateral direita da página, com acesso à sua Área do Estudante. Essa página pode ser o seu ambiente acadêmico, caso seu curso esteja cadastrado no sistema NX, para assuntos financeiros ou secretaria, ou pode ser o acesso de volta à página inicial do AVA, se não for o caso do seu curso.

Por meio desse menu lateral também é possível acompanhar as notificações, ou seja, o que foi publicado recentemente, suas mensagens com a tutoria, o site da biblioteca e a central de informações do curso, onde você tem acesso aos guias e manuais da instituição.

Acessibilidade



Clicando sobre o botão flutuante com esse ícone , você tem acesso a diversas ferramentas de acessibilidade para o melhor aproveitamento do seu curso.

Unidade I

Evangelismo - Unidade 1

0% COMPLETO

DEFINIÇÕES GERAIS

Definições gerais

Evangelho: as boas-novas em Cristo

Evangelismo: uma missão da Igreja

Evangelização: uma tarefa em parceria

Síntese

Lição 1 de 9

Definições gerais

Neste módulo, o assunto será Evangelismo: definição, importância, a responsabilidade de cada cristão em fazê-lo, a motivação e os enfoques corretos, o momento adequado para sua prática, a continuidade do trabalho, as opções metodológicas e os vários campos ou formas para a evangelização. Nesta primeira Unidade, o objetivo é esclarecer sobre o melhor significado para os conceitos: evangelho, evangelização. É importante lembrar que ter uma Bíblia por perto, acompanhada de material para as anotações, é sempre bom.

Menu Acessibilidade (CTRL+U)

Como o UserWay funciona

Widget superdimensionado

Contraste +

Links destacados

Texto maior

Espaçamento de texto

Pare de animações

Dislexia Amigável

Cursor

Barra de ferramentas

Reportar um problema

USERWAY

Accessibility by UserWay.org

A ferramenta UserWay foi pensada para as suas necessidades. Com ela o estudante pode ampliar a fonte, aumentando de tamanho tanto o tamanho das letras, como o espaçamento. Também pode ampliar o cursor do mouse, alterar o contraste entre as cores, mudar para uma fonte mais inteligível a quem tem dislexia e alterar o cursor do mouse para uma régua para leitura focada.

Unidade I

Evangelismo - Unidade 1

0% COMPLETO

DEFINIÇÕES GERAIS

Definições gerais

Evangelho: as boas-novas em Cristo

Evangelismo: uma missão da Igreja

Evangelização: uma tarefa em parceria

Síntese

Lição 1 de 9

Definições gerais

Neste módulo, o assunto será Evangelismo: definição, importância, a responsabilidade de cada cristão em fazê-lo, a motivação e os enfoques corretos, o momento adequado para sua prática, a continuidade do trabalho, as opções metodológicas adotadas e os vários campos ou formas para a evangelização. Nesta primeira Unidade, o objetivo é esclarecer sobre o melhor significado para os conceitos: evangelho, evangelização. É importante lembrar que ter uma Bíblia por perto, acompanhada de material para as anotações, é sempre bom.

Menu Acessibilidade (CTRL+U)

Widget superdimensionado

Contraste +

Links destacados

Texto maior

Espaçamento de texto

Pare de animações

Dislexia Amigável

Guia de leitura

Barra de ferramentas

Alinhamento de texto

Reportar um problema

USERWAY

Accessibility by UserWay.org

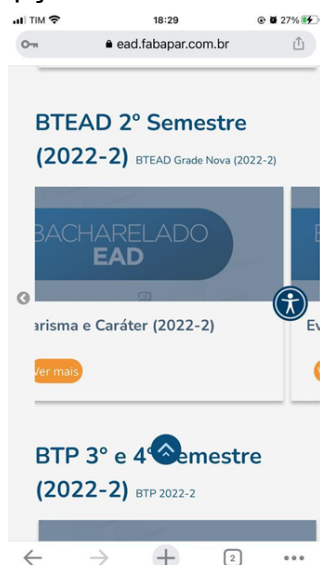
Aproveite as funcionalidades do seu AVA para a melhor experiência de ensino e aprendizagem!

Acessando pelo seu celular

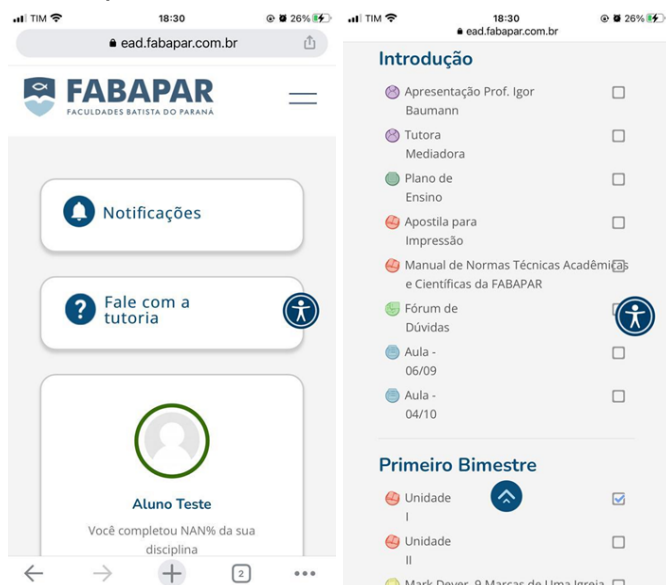
Pensando na praticidade do estudante, a FABAPAR projetou o layout do AVA para acesso ao navegador. Em seu mobile, acesse um aplicativo de navegador web como Google Chrome, Safari etc, para acessar o mesmo link do acesso desktop: ead.fabapar.com.br



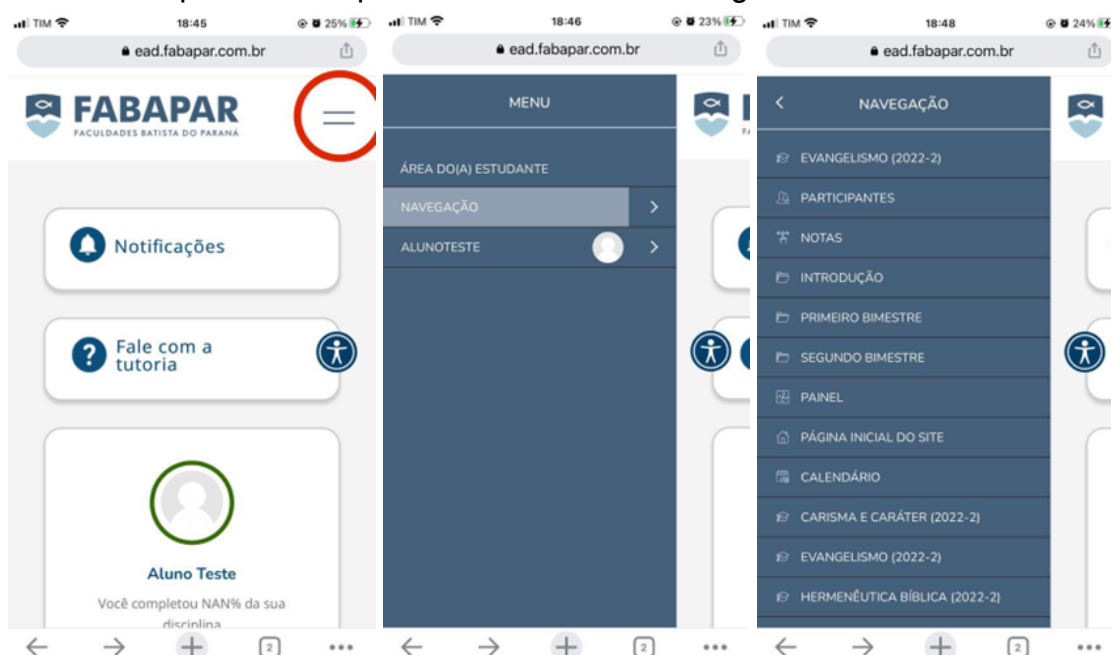
Acessando a tela de login, você será direcionado(a) ao AVA com os mesmos botões e ferramentas mencionados anteriormente (veja a descrição das ferramentas no item “Acesso pelo computador”). Escolha o curso ou a disciplina. No caso de mais de uma disciplina, clique e arraste o banner para a esquerda para visualizar todas as opções.



A aparência do seu AVA permanece a mesma que no desktop, com a única diferença de que nesse acesso, a trilha de aprendizagem não aparecerá, já que a visualização pela tela do celular é limitada para leitura. O seu menu de ferramentas com acesso às mensagens, notas das atividades da disciplina, site da biblioteca e central de informações, aparecem por primeiro na tela. Para acessar os conteúdos da disciplina, basta arrastar a tela.



Acessar os seus conteúdos é fácil e assim como no acesso pelo computador, algumas ferramentas de acessibilidade estão disponíveis no botão da UserWay no canto direito para uma experiência de leitura mais agradável e acessível.



Acessando o menu do canto superior direito, também é possível visualizar os conteúdos da página em uma lista com os materiais e ferramentas dos menus.

Dúvidas?

Ficou com alguma dúvida? Entre em contato com o seu tutor-mediador ou com nosso atendimento no número 30248142.

Você pode acessar esses outros tutoriais abaixo:

<https://youtu.be/Vbn2RyvEAFA>

Esperamos que sua jornada de estudos seja agradável e produtiva!
Continuamos à disposição!

Relatório administrativo NTI 2019-2023

Criado em agosto de 2017 o Setor de Gestão e Tecnologia da Informação(NTI), surgiu da necessidade de haver na FABAPAR uma unidade que respondesse pela guarda, manutenção, manuseio, preservação e disseminação da informação por ela gerada e de equipamentos referentes ao seu manuseio.

Por se tratar de um setor com profissionais multidisciplinares, o Setor conta hoje com seu corpo de funcionários, cada qual com uma distribuição das atividades levando em consideração o seu campo de conhecimento.

O setor tem como principal objetivo atender o corpo de funcionários assegurando-lhes usabilidade dos equipamentos de informática e comunicação assim como os *softwares* que estes necessitam, visa a boa usabilidade e fluidez dos sistemas adotados para o usuário final da instituição, nossos alunos e comunidade externa.

Computadores e notebooks

Segue abaixo a lista dos atuais computadores em posse das Faculdades Batista do Paraná, que tem como objetivo primordial aperfeiçoar e aprimorar constantemente nossos equipamentos, visando atender às necessidades tanto de nossos estimados alunos quanto dos colaboradores. Com o foco na evolução tecnológica, buscamos proporcionar

uma experiência cada vez mais enriquecedora e produtiva a todos os envolvidos em nossa instituição.

COMPUTADORES DISPONÍVEIS NA FABAPAR								
BACHAREL PRESENCIAL / EAD								
Responsável	Desktop/ Notebook	Marca/ Modelo	Monitor	Monitor Extra	Periféricos	Sistema Operacional	Memória RAM	Processador
André	Desktop	EasyPC	AOC	NÃO POSSUI	Mouse e Teclado c/fio	Windows 10 Home	8 GB	i3 - 2100
Ligia	Notebook	Dell	Notebook	NÃO POSSUI	Mouse e Teclado c/fio	Windows 10 Pro Education	4 GB	Pentium Silver N5000
Lucas	Notebook	Dell	Notebook	AOC	Mouse e Teclado c/fio			
Michel	Desktop	Genérico	AOC	NÃO POSSUI	Mouse e Teclado c/fio	Windows 10 Pro	8 GB	i3 - 2120
Roberto	Desktop	Genérico	Samsung	NÃO POSSUI	Mouse e Teclado c/fio	Windows 10 Pro	4 GB	i3 - 3220
Rubens Eduardo	Desktop	Genérico	Acer	NÃO POSSUI	Mouse e Teclado c/fio	windows 10 Pro	4 GB	i3 - 3220
Isabela	Desktop	Positivo	Samsung	HP	Mouse e Teclado c/fio	windows 10 Pro	4 GB	Celeron J1800
RH								
Responsável	Desktop/ Notebook	Marca/ Modelo	Monitor	Monitor Extra	Periféricos	Sistema Operacional	Memória RAM	Processador
Gleisla	Notebook	Dell	Notebook	AOC	Mouse e Teclado c/fio	Windows 10 Pro	8 GB	i3 - 7020U
Ellen	Notebook	Samsung	Notebook	DELL	Mouse e Teclado c/fio			
Maristela	Notebook	Dell	Notebook	PESSOAL / LG	Mouse e Teclado c/fio			
MESTRADO - PÓS GRADUAÇÃO - CURSOS LIVRES								
Responsável	Desktop/ Notebook	Marca/ Modelo	Monitor	Monitor Extra	Periféricos	Sistema Operacional	Memória RAM	Processador

							RAM	
Karim	Desktop	Genérico	Samsung	NÃO POSSUI	Mouse e Teclado c/ fio	Windows 10 Pro	8 GB	i3 - 4170
Reginaldo	Notebook	Dell	Notebook	AOC	Mouse e Teclado c/fio	Windows 10 Pro Education	4 GB	i3 - 8130U
Juliana	Desktop	F-NEW	AOC	NÃO POSSUI	Mouse e Teclado c/fio	Windows 10 Pro	4 GB	i5 - 650
Willibaldo	Notebook	Dell	Notebook	AOC	Mouse e Teclado c/ fio	Windows 10 Pro Education	8 GB	i3 - 8130U
Thalita	Desktop	Positivo	LG	NÃO POSSUI	Mouse e Teclado c/fio	Windows 10 Pro	4 GB	i3 - 4170
Renato	Notebook		Notebook	LG	Mouse e Teclado c/fio	Windows 10 Pro	4 GB	

BIBLIOTECA - LABORATÓRIO								
Responsável	Desktop/ Notebook	Marca/ Modelo	Monitor	Monitor Extra	Periféricos	Sistema Operacional	Memória RAM	Processador
Rozane	Notebook	Dell	Notebook	Acer	Mouse e Teclado c/fio	Windows 10 Pro Education	4 GB	i3 - 7020U
Kauane	Desktop	Genérico	AOC	NÃO POSSUI	Mouse e Teclado c/fio	Windows 10 Pro	4 GB	i3 - 3220
Matheus	Desktop	Genérico	LG	NÃO POSSUI	Mouse e Teclado c/fio	Windows 10 Pro	4 GB	i3 - 2100
Terminal Pesquisa 1	Notebook	Multilaser	Notebook	NÃO POSSUI	Mouse e Teclado c/fio	Windows 10 Home	4 GB	Pentium N3700
Terminal Pesquisa 2	Notebook	Multilaser	Notebook	NÃO POSSUI	Mouse e Teclado c/fio	Windows 10 Home	4 GB	Pentium N3700
Computador Baia 1								
Computador Baia 2	Notebook	Lenovo	Notebook	NÃO POSSUI	HeadPhone	Windows 10 Home	8 GB	i5 - 4200U
Computador Baia 3	Notebook	Multilaser	Notebook	NÃO POSSUI	Não Possui	Windows 10 Home	4 GB	Pentium N3700
Computador Baia 4								
SECRETARIA E ATENDIMENTO								

Responsável	Desktop/ Notebook	Marca/ Modelo	Monitor	Monitor Extra	Periféricos	Sistema Operacional	Memória RAM	Processador
Léa	Notebook	Dell	Notebook	AOC				
Eliana	Desktop	Genérico	AOC	NÃO POSSUI	Mouse e Teclado c/fio	Windows 10 Pro	4 GB	i3 - 2100
Ione	Desktop	Ione	Dell	NÃO POSSUI	Mouse e Teclado c/fio	Windows 10 Pro	8 GB	i3 - 2100
Eliane	Desktop	Genérico	Philips	NÃO POSSUI	Mouse e Teclado c/fio	Windows 10 Pro	8 GB	i3 - 2100
Diego	Desktop	Genérico	Dell	NÃO POSSUI	Mouse e Teclado c/fio	Windows 10 Pro	4 GB	i3 - 4170

FINANÇAS E QUALIDADE

Responsável	Desktop/ Notebook	Marca/ Modelo	Monitor	Monitor Extra	Periféricos	Sistema Operacional	Memória RAM	Processador
Izabele	Desktop	Genérico	Dell	NÃO POSSUI	Mouse e Teclado c/fio	Windows 10 Pro	8 GB	Celeron G4930
Leonardo	Desktop	Genérico	Dell	NÃO POSSUI	Mouse e Teclado c/fio	Windows 10 Pro	4 GB	i3 - 2120
Marcus Meira	Notebook	Dell	Notebook	MSI Tela Curva	Mouse e Teclado c/fio	Windows 10 Pro	8 GB	i3
Pedro	Desktop	Genérico	LG	NÃO POSSUI	Mouse e Teclado c/ fio	Windows 10 Pro	8 GB	i3 - 4170
Robson	Notebook	Dell	Notebook	LG	Mouse e Teclado c/fio	Windows 10 Pro Education	8 GB	i3 - 7020U
Rubens	Notebook	Dell	Notebook	AOC	Mouse e Teclado c/fio			

NTI

Responsável	Desktop/ Notebook	Marca/ Modelo	Monitor	Monitor Extra	Periféricos	Sistema Operacional	Memória RAM	Processador
Reinaldo (R2)	Notebook	Dell	Notebook	AOC	Mouse c/fio	windows 10 Pro	16 GB	Ryzen 5 - 3450 U
Reinaldo (R1)	Notebook	Dell G3	Notebook	AOC	Mouse c/fio	Windows 11 Pro	16 GB	i7 - 10750H
Marcus	All in One	Apple	iMac	NÃO	Mouse(próprio)	Windows 10	12 GB	i5-24

Rosciniak		iMac		POSSUI	e Teclado s/fio	Pro		00S
SERVIDOR	Desktop	PCware	AOC	NÃO POSSUI	Mouse e Teclado c/fio	Windows 10 Pro	8 GB	E3 - 1226 v3
NIDE								
Responsável	Desktop/ Notebook	Marca/ Modelo	Monitor	Monitor Extra	Periféricos	Sistema Operacional	Memória RAM	Processador
Thiago	Notebook	Dell G15	Notebook	LG ULTRA WIDE	Mouse e Teclado c/fio	Windows 11 Home	8 gb	i5 - 11400H
Marcela	Notebook	DELL Inspiron 3501	Notebook	LG ULTRA WIDE	Mouse e Teclado c/fio	Windows 10 Home	12 GB	i5 - 7200 U
Gabriel	Desktop	Aigo	LG Ultrawide	NÃO POSSUI	Mouse e Teclado c/ fio	Windows 10 Pro	8 GB	i3 - 8100
COMERCIAL								
Responsável	Desktop/ Notebook	Marca/ Modelo	Monitor	Monitor Extra	Periféricos	Sistema Operacional	Memória RAM	Processador
Murilo	Notebook	Dell	Notebook	Dell	Mouse e Teclado S/fio	Windows 11 home	12	i3 - 1005 G1
Renan	Notebook	Dell	Notebook	AOC	Mouse e Teclado c/fio	Windows 10 Home	8 GB	i5 - 7200 U
Luan	Desktop	Genérico	Dell	NÃO POSSUI	Mouse e Teclado c/fio	Windows 10 Pro	8 GB	i3 - 3220
Bruno	Desktop	Genérico	AOC	NÃO POSSUI	Mouse e Teclado s/fio	Windows 10 Pro	4 GB	i3 - 4170
MARKETING								
Responsável	Desktop/ Notebook	Marca/ Modelo	Monitor	Monitor Extra	Periféricos	Sistema Operacional	Memória RAM	Processador
Diego	Notebook	Dell	Notebook	AOC	Mouse e Teclado c/fio	Windows 10 Pro Education	8 GB	i3 - 7020 U
Natan	Notebook	Dell	Notebook	LG ULTRA WIDE	Mouse e Teclado c/ fio	Windows 11 Pro	8 GB	i7 - 8565 U

Lista de Celulares

Em 2019, em uma parceria estratégica com a empresa TIM Telecomunicações, adquirimos novos equipamentos celulares com o objetivo de aprimorar a comunicação entre os setores administrativos e acadêmicos com nossos estimados alunos. Esses dispositivos foram cuidadosamente selecionados para oferecer um aparato eficiente e eficaz, permitindo uma interação mais próxima e ágil, promovendo assim um ambiente acadêmico ainda mais conectado e propício ao desenvolvimento educacional de nossa instituição.

Usuário	Número	Plano ATUAL
MESTRADO	41996921694	Ilimitado + 6 GB
SECRETARIA	41996921383	Ilimitado + 6 GB
BACHARELADO EAD	41996921707	Ilimitado + 6 GB
BACHAREL PRESENCIAL	41996922917	Ilimitado + 6 GB
PÓS-GRADUAÇÃO	41996921748	Ilimitado + 6 GB
CURSOS LIVRES	41996922325	Ilimitado + 6 GB
BIBLIOTECA	41996922575	Ilimitado + 6 GB
COMPRAS	41997210303	Ilimitado + 6 GB
RI	41996923424	Ilimitado + 6 GB
NOVO MARKETING	41996921742	Ilimitado + 6 GB
CAPTAÇÃO	41995006120	Ilimitado + 6 GB
TI	41998250160	Ilimitado + 6 GB

Sistema VOIP

Informamos que nossa empresa adotou um sistema de telefonia VoIP (Voice over Internet Protocol). Esse sistema VoIP utiliza a internet para realizar chamadas telefônicas, proporcionando uma solução mais eficiente e econômica para nossas comunicações internas e externas.

Com a implementação do sistema VoIP, nossos colaboradores podem realizar chamadas de voz com alta qualidade, independente da localização geográfica, uma vez que as ligações são feitas através da internet. Além disso, o VoIP oferece

recursos adicionais, como encaminhamento de chamadas, correio de voz digital, videoconferências e outras facilidades que otimizam a comunicação entre as equipes.

SETOR	RESPONSÁVEL	SITUAÇÃO	RAMAL	COMUNICAÇÃO
Bacharelado EAD	André Aquino	ATIVO	2385	Aplicativo + Headset
Bacharelado EAD	Ligia	ATIVO	2325	Aplicativo + Headset
Bacharelado EAD	Lucas Ferreira	ATIVO	2321	Ramal
Bacharelado EAD	Michel	ATIVO	2322	Aplicativo + Headset
Bacharelado EAD	Roberto	ATIVO	2324	Aplicativo + Headset
Bacharelado EAD	Rubens	ATIVO	2384	Aplicativo + Headset
Bacharelado Presencial	Isabela Presencial	ATIVO	6341	Aplicativo + Headset
Bacharelado Presencial	Lucas Ferreira	ATIVO	2321	Ramal
Bacharelado Presencial		DESLIGADO	2340	Aplicativo + Headset
Biblioteca	Kauane	ATIVO	2348	Aplicativo + Headset
Biblioteca	Matheus	ATIVO	2353	Aplicativo + Headset
Biblioteca	Rozane	ATIVO	2354	Ramal
Comercial	Bruno	ATIVO	2339	Aplicativo + Headset
Comercial	Luan	ATIVO	2341	Aplicativo + Headset
Comercial	Murilo	ATIVO	2381	Ramal
Comercial	Renan	ATIVO	2323	Ramal
Comercial		DESLIGADO	2334	Aplicativo + Headset
Comercial		DESLIGADO	6342	Aplicativo + Headset
Cursos Livres	Renato	ATIVO	2359	Ramal
Cursos Livres	Thalita	ATIVO	2371	Aplicativo + Headset
Finanças e Qualidade	Izabele	ATIVO	2347	Aplicativo + Headset
Finanças e Qualidade	Leo	ATIVO	2349	Aplicativo + Headset
Finanças e Qualidade	Marcus Meira	ATIVO	2352	Ramal
Finanças e Qualidade	Pedro	ATIVO	2333	Aplicativo + Headset
Finanças e Qualidade	Robson	ATIVO	2370	Ramal
Finanças e Qualidade	Rubens	ATIVO	2344	Ramal
Finanças e Qualidade		DESLIGADO	2350	Aplicativo + Headset
Finanças e Qualidade	Melissa	ATIVO	2342	Aplicativo + Headset
Finanças e Qualidade		DESLIGADO	2387	Aplicativo + Headset
Finanças e Qualidade		DESLIGADO	6343	Aplicativo + Headset
Laboratório Info.	Laboratorio	DESLIGADO	2351	Aplicativo + Headset
Marketing	Diego André	ATIVO	2346	Ramal
Marketing	Gabriel	ATIVO	2326	Aplicativo + Headset
Marketing	Natan	ATIVO	2388	Aplicativo + Headset
Mestrado	Karim	ATIVO	2330	Aplicativo + Headset
Mestrado	Reginaldo	ATIVO	2343	Ramal
Mestrado		DESLIGADO	2338	Aplicativo + Headset
Nide	Marcela	ATIVO	2382	Aplicativo + Headset
Nide	Thiago	ATIVO	2383	Ramal
NTI	Marcus Roszcziniak	ATIVO	2386	Aplicativo + Headset
NTI	Reinaldo - R1	ATIVO	2357	Aplicativo + Headset
NTI	Reinaldo - R2	ATIVO	2328	Ramal
Pós Graduação	Juliana	ATIVO	2327	Aplicativo + Headset
Pós Graduação	Willibaldo	ATIVO	2380	Ramal
RH	Ellen	ATIVO	2329	Ramal
RH	Gleislá	ATIVO	2355	Ramal
RH	Maristela	ATIVO	2389	Ramal
RH		DESLIGADO	2345	Ramal
Sala de Reunião	Sala Inovação	ATIVO	2336	Aplicativo + Headset
Secretaria	Diego Lopes	ATIVO	2356	Aplicativo + Headset
Secretaria	Eliana	ATIVO	2332	Aplicativo + Headset
Secretaria	Eliane	ATIVO	2331	Aplicativo + Headset
Secretaria	Ione	ATIVO	2335	Aplicativo + Headset
Secretaria	Lea	ATIVO	2337	Ramal
Secretaria		DESLIGADO	2358	Aplicativo + Headset

Licenças de Software

Atualmente, estamos passando por um importante processo de migração de alguns sistemas fundamentais, incluindo o sistema acadêmico e o sistema operacional dos computadores. Essa iniciativa é conduzida pela instituição com o

objetivo de reduzir custos com softwares e, ao mesmo tempo, facilitar a integração de sistemas web para atender às demandas dos novos softwares adquiridos.

No final do ano de 2018, demos início à implantação desses novos sistemas, que são listados a seguir:

Licenças de Software - Faculdades Batista do Paraná		
Nome do Sistema	Resumo dos recursos que o sistema traz	Quem utiliza este sistema/recurso?
ADOBE	Software para criação e desenvolvimento de produtos de software de multimídia e criatividade, com uma incursão mais recente em software de marketing digital, edição de vídeos e os mais completos conjuntos de audiovisual	GERÊNCIA INSTITUCIONAL/ELLEN
		SETOR DE DESENVOLVIMENTO EDUCACIONAL/ARIADNE
		SETOR DE DESENVOLVIMENTO EDUCACIONAL/JULIANA
		SETOR DE DESENVOLVIMENTO EDUCACIONAL/MARCELA
		SETOR DE DESENVOLVIMENTO EDUCACIONAL/THIAGO
		SETOR DO MARKETING/DIEGO
		SETOR DO MARKETING/MAGGI
		SETOR DO MARKETING/NATAN
Office 365	Aplicativos de produtividade, sendo Microsoft Teams, Word, Excel, PowerPoint, Outlook, OneDrive	DIRETOR ADMINISTRATIVO
		DIRETOR ACADÊMICO
		ACADÊMICO/PROFESSOR IGOR
		FINANCEIRO/PAGAMENTOS
Antivírus AVAST	O antivírus ou o antimalware, como também pode ser chamado, tem um papel fundamental na instituição, protege o computador e outros aparelhos contra diversos tipos de programas maliciosos	SETOR FINANCEIRO/MYLLA
		SETOR FINANCEIRO/ROBSON
		SETOR FINANCEIRO/ANDREY
		GERÊNCIA INSTITUCIONAL/ELLEN
		GERÊNCIA INSTITUCIONAL/MURILO

		DIRETOR/JAZIEL
		DIRETOR/REINALDO
		SETOR DE TECNOLOGIA/SERVIDOR
AGÊNCIA NX	Sistema acadêmico com todos os módulos financeiros, acadêmicos administrativos integrados com nossos processos e plataforma de ensino. Possuindo ainda uma loja virtual para adesão de novos cursos, integrado a secretaria digital, financeiro e ambiente virtual de aprendizagem.	SECRETARIA/TODOS OS SETORES
WINDOWS 10 PROFISSIONAL	Sistema que operacionaliza e comunica com o software e hardware da máquina, possibilitando um ambiente via interface ao usuário final.	JAZIEL
		MURILO
		ANDREY
		REGINALDO
		ROZANE
		MARGARETH
		JANETE
		JEAN
		LUCAS FERREIRA
		REINALDO R2
		ROBSON
		LIGIA
		MARISTELA
DIGISAT	Reúna todas as mensagens vindas dos principais apps em um único lugar e único número, atendendo clientes de forma ágil e gerencial e ainda realizando a transferência das mensagens entre as equipes em apenas alguns cliques	TODOS OS SETORES, EXCETO: MARKETING, NIDE E NTI

WORDPRESS	WordPress é um sistema livre e aberto de gestão de conteúdo para internet, baseado em PHP com banco de dados MySQL, executado em um servidor interpretador, voltado principalmente para a criação de páginas eletrônicas, sendo responsável pela administração e alimentação do sistema/site FABAPAR	MARKETING
		NÚCLEO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO
SAMBATECH	Sistema responsável pela hospedagem e streaming	NÚCLEO DE INOVAÇÃO E DESENVOLVIMENTO EDUCACIONAL
WIX	Criador de telas e sites	NÚCLEO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO
GOOGLE FOR EDUCATION	O Google for Education é uma plataforma gratuita criada pelo Google com o objetivo de ajudar as escolas e os alunos com a inserção de tecnologias para a otimização do ensino dentro e fora de sala de aula. Dentro da plataforma, existem diversas soluções extremamente úteis para qualquer contexto educacional. Na versão utilizada pela instituição, contemplamos um painel de administrador com auditoria, criação de novos usuários e todos os recursos necessários para administrar e utilizar. Além de todos os pacotes fornecidos pela empresa Google como: Drive, pacote documento, planilhas e muito mais.	TODOS OS SETORES.
AKNA	Software para automação de soluções em marketing	MARKETING
ARTICULAT E 360	Software pensado em educação digital, possuindo pacotes interativos para melhor apresentação de conteúdo em ambientes virtuais de aprendizagem, como, pacotes scorms e jogos para fixação de conteúdo.	NÚCLEO DE INOVAÇÃO E DESENVOLVIMENTO EDUCACIONAL
BACKUP HOSTINGER	Responsável pelo backup da plataforma de ensino em segunda instância.	NÚCLEO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO

DASHGOO	Plugin para facilitar no desenvolvimento de relatórios via site.	COMERCIAL
DUAL TELECOM	Sistema de ramais físicos e virtuais, via VOIP que facilita em construções de URA para atendimento personalizado.	NÚCLEO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO
HORIZONS	Fibra dedicada com redundância de internet e mais 4 IPS públicos para atendimento via portal CAPES	NÚCLEO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO
HOSTINGER	Servidor on-line de hospedagens dos domínios e subdomínios	NÚCLEO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO
IMPRESSORAS	Locação de impressoras que contemplam painel de suporte, solicitações, toners e equipamentos novos	NÚCLEO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO
LINKTREE	Linktree é uma plataforma de social-linking e redes sociais que opera num modelo freemium e foi desenvolvida para facilitar a integração do site com as mídias.	MARKETING
PERGAMUM	O PERGAMUM é um sistema informatizado de gerenciamento de dados, direcionado aos diversos tipos de Centros de Informação. O Sistema funciona de forma integrada, com o objetivo de facilitar a gestão dos centros de informação, melhorando a rotina diária com os seus usuários. O Pergamum iniciou as suas atividades no ano de 1997 e atualmente está em mais de 424 Instituições, aproximadamente 8000 bibliotecas em todo o Brasil (atualmente com uma unidade em Angola), utilizando o Sistema	BIBLIOTECA
PIPEDRIVE	Sistema de gestão de processos institucionais, onde todas as informações são alimentadas pelos colaboradores e setores afim de informações serem apresentadas de forma igualitária.	TODOS OS SETORES EXCETO BIBLIOTECA

PLAGIUS	Ferramenta que identifica possíveis plágios nos trabalhos e informações alimentadas no ambiente virtual de aprendizagem	NÚCLEO DE INOVAÇÃO E DESENVOLVIMENTO EDUCACIONAL
PONTO SECULLUM (FALEX CNI)	Software virtual e físico de registro das jornadas de colaboradores	RECURSOS HUMANOS
PROJETORES (F PRINTER)	Locação física de equipamentos para salas	NÚCLEO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO
RD STATION	É uma ferramenta para automação de Marketing Digital tudo em um. Isso significa que ela reúne os principais recursos em um único sistema.	COMERCIAL
REGISTRO BR	Registro de todos os domínios institucionais, cadastrado em registro de pessoa jurídica nível Brasil	NÚCLEO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO
SITEGROUND	Registros dos sub domínios e hospedagem backup	NÚCLEO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO
SOAR	O Soar é um software para fazer a audiodescrição das apostilas do bacharelado EAD.	NÚCLEO DE INOVAÇÃO E DESENVOLVIMENTO EDUCACIONAL
SOPHIA	Sistema acadêmico, que está sendo substituído	SECRETARIA
TIM	Plano de contingenciamento em ferramentas de atendimento	FINANCEIRO
Hospedagem AWS	Hospedagem completa com backup da plataforma de ensino, em um serviço referência em nível global	NÚCLEO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO
VIMEO	Hospedagem de vídeos, sendo apenas um plano B nas videoaulas da plataforma, em caso de emergência.	NÚCLEO DE INOVAÇÃO E DESENVOLVIMENTO EDUCACIONAL
Copel	Rede de internet secundária	NÚCLEO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO
VPS HOSTINGER	Servidor on-line onde estão todas as revistas científicas e repositório institucional	NÚCLEO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO
ZOOM	Serviço virtual de streams e aulas ao vivo, onde utilizamos para transmissão de aulas híbridas ou encontros virtuais.	BACHARELADO PRESENCIAL

		BACHARELADO À DISTÂNCIA
		MESTRADO E PÓS-GRADUAÇÃO
		REUNIÕES FABAPAR - CONTA GERAL
		MARKETING
		NÚCLEO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO
USERWAY	Ferramenta de acessibilidade para plataforma de ensino	NÚCLEO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO
VLBRAS	Ferramenta desenvolvida pelo governo federal, para acessibilidade da plataforma de ensino via livras	NÚCLEO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO
SYMPLE	Software com a finalidade de gestão de eventos	MARKETING
MINDMEISTER	MindMeister é um aplicativo de mapeamento mental online que permite que seus usuários visualizem, compartilhem e apresentem seus pensamentos através da nuvem	GERENTES
MOODLE	MOODLE é o acrônimo de "Modular Object-Oriented Dynamic Learning Environment", um software livre, de apoio à	NÚCLEO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO

	aprendizagem, executado num ambiente virtual.	
PEARSON	A Pearson é a maior empresa de aprendizagem do mundo, com mais de 22,5 mil colaboradores atuando em 70 países. Oferecendo conteúdo, avaliação e serviços digitais para estudantes, instituições educacionais, empresas, governos e outros parceiros ao redor do mundo.	BIBLIOTECA

Essa atualização representa um passo significativo para aprimorar nossa infraestrutura tecnológica, possibilitando uma operação mais eficiente e alinhada com as tendências do mercado. Estamos comprometidos em proporcionar um ambiente tecnológico moderno e eficaz para todos os envolvidos na instituição, buscando sempre o aperfeiçoamento contínuo de nossos serviços e processos.

Descrição de inovações tecnológicas significativas

Devido o crescente número de alunos e colaboradores, tem sido necessário a atualização das tecnologias presentes na FABAPAR, como melhoramento das atuais e aquisição por meio de contratos de novas soluções em tecnologias embarcadas, assim a qualidade de prestação de serviços vem sendo atendida conforme as necessidades das comunidades interna e externa. Abaixo a lista de inovações implantadas para melhoramento das funcionalidades da instituição:

- Sistema Acadêmico Nx - Atualmente estamos realizando a implantação do sistema acadêmico Nx, devido a vantagens de o sistema ser web e possuir diversos recursos e protocolos de segurança de documentação, diferente do atual sistema Sophia;
- Implantação do Sistema Linux - Devido a instituição não ter mais a necessidade de termos um sistema pago, pois o sistema Sophia só executava em base windows, o mesmo será substituído por um sistema totalmente gratuito e com fácil desenvolvimento e aprimoramento;

- Google for Education - A FABAPAR no último ano fechou uma parceria com a empresa Google, possibilitando à instituição soluções como, criação de e-mail's institucionais, utilização de recursos de agenda, driver de arquivos em nuvem e protocolos de segurança;
- Tecnologia mobile - No ano de 2019, a FABAPAR adquiriu cerca de 14 celulares J4 para os setores administrativos e acadêmico, com isto, facilitando a comunicação entre os alunos e a instituição, usando a solução de whatsapp business;
- Sistema Pergamum - Devido a crescente de alunos na instituição, houve a necessidade de adquirirmos um sistema totalmente integrado com a biblioteca, possibilitando ao alunos e professor acesso para verificação de exemplares físicos na instituição e reservar tais obras, através de login e senha pré cadastrada pela biblioteca, melhorando a logística e empréstimo de livros na instituição;
- Hardware e cabeamento estruturado - Nos últimos anos a Faculdades Batista do Paraná tem passado por uma crescente no corpo de funcionários e alunos, por tal motivo a instituição tem realizado compra de computadores e notebooks para os funcionários, melhoria de cabeamento de redes nos ambientes, aprimoramento e expansão da rede sem fio da instituição, para que os alunos e funcionários possam ser melhores atendidos;
- Ampliação do sistema VOIP - Atualmente possuímos cerca de 50 terminais telefônicos sendo ampliados para mais de 55 aparelhos, visando aprimoramento da URA de atendimento e diminuição do tempo de espera;
- Comunicação - Periodicamente o setor de marketing liderado pelo Diego, efetua um checklist dos informativos na instituição como, placas de identificação de salas e blocos, para que os alunos possuem informações concretas e certas;

- Plataforma Classroom - Com a parceria estabelecida entre a instituição e a Google, foi nos possibilitado a utilização da plataforma classroom de ensino, atualmente implantada para os alunos do mestrado, disponibilizando aos mesmos layouts mais modernos e interatividade com os professores e tutores;
- PipeDrive - Usamos o Pipedrive CRM como uma solução de chamado internos e contato com nossos alunos, possibilitando melhores relatórios de atendimento e ocorrências;
- Vimeo - Trata-se de um sistema de armazenamento e gerenciamento de arquivos de vídeos, como também uma ferramenta streamer;
- Google Drive - Uma das soluções que adquirimos com a parceria do Google, foi a ferramenta de gerenciamento e arquivamento de arquivos em nuvem, não tendo um limite por usuário, com isto estamos implantando um backup onde podemos criar diretórios para a utilização e armazenamento de arquivos importantes para a instituição.

Plano de Conservação e Atualização Tecnológica

A conservação e atualização dos equipamentos e softwares, são realizadas a partir de uma análise constante a cargo do pessoal técnico de apoio, com o auxílio do pessoal da manutenção, os quais verificarão a necessidade de aquisição de novos equipamentos e/ou atualização dos existentes

Possibilitando sempre atualizações pontuais para melhorias nos processos internos e melhor dinâmica e confiabilidade do aluno com os softwares e hardwares encontrados na instituição.

Com isto, devido a não necessidade de possuímos softwares pagos como o windows, estamos realizando migrações para sistemas mais completos e gratuitos. Pois nos últimos anos a FABAPAR tem realizado parcerias com empresas como a Google for education, que possibilitam ferramentas inovatório no ramo de tecnologia.

Plano de Manutenção

A manutenção de equipamentos, dependendo de sua amplitude, será assegurada pelo pessoal técnico de apoio da própria instituição ou através de contratos com os fornecedores dos equipamentos. A reposição de materiais de consumo será compatível com a demanda das atividades realizadas em cada semestre.

Pessoal de Apoio Técnico

O pessoal técnico de apoio é formado por equipe de profissionais pela FABAPAR, tendo como responsabilidades a atualização tecnológica, manutenção da rede interna de internet e intranet, manutenção e instalação dos equipamentos no laboratório informatizado, biblioteca e demais setores. Para que desta forma, o ensino seja sempre ministrado com apoio das novas tecnologias e para assegurar a manutenção da qualidade dos cursos.

Sistema corporativo

Atualmente a FABAPAR encontra-se em fase de integração e troca de sistema acadêmico de gerenciamento dos alunos. Possuímos o software SOPHIA onde está sendo substituído pelo sistema NX. Além de diversos recursos oferecidos, está dentre um deles o sistema totalmente na web, e integrado com diversos recursos acadêmicos e em nuvem. Possibilitando desta maneira, a continuidade do projeto que a Instituição possui na inserção do Linux como o sistema operacional padrão da instituição.

Provedor de internet

As Faculdades Batista do Paraná possuem atualmente 3 provedores de internet, assim possibilitando melhor desempenho e velocidade no tráfego das informações e pacotes. Todos os *switches* e todo o equipamento preparado para receber a mais alta tecnologia. Entre os blocos da biblioteca e bloco administrativo, possuímos duas fibras ópticas interligadas, que possibilitam um *backup* de falha operacional. A Intranet disponibiliza uma variada gama de serviços em ambiente Web, com acesso restrito, que visam informar, facilitar e agilizar os processos comunicacionais e administrativos da Instituição.

Empresa	Velocidade
Horizons (Fibra dedicada)	400Mbps
Mundivox (Fibra dedicada)	400Mbps
Copel	350Mbps

Ambiente de rede administrativa e acadêmica

A rede de comunicação de dados (LAN e WAN) das Faculdades Batista do Paraná são formadas por dois backbones em fibra óptica, além da rede Wireless: Backbone Administrativo e Backbone Acadêmico, que interligam todos os blocos e toda a Unidade.

A conectividade de Internet permeia toda a Instituição, incluindo as salas de aula e todos os Laboratórios de Informática, como também os auditórios de eventos maiores.

Possuímos no ambiente dos alunos e administrativo, conexão à internet sem fio, Uni-fi e Wi-Fi, que possibilitam uma navegação com velocidade e segura, possibilitando ao setor de tecnologia da informação.

Sistemas Acadêmicos

As Faculdades Batista do Paraná possuem softwares em fase de implantação que seriam os listados abaixo:

- NX - Software de gestão acadêmica, controle financeiro, controle e melhoria de site;
- Sistema de acervo Pergamum, para a melhoria do acervo e consulta digital;
- Migração para o sistema Linux;
- Revista eletrônica, em fase de finalização;
- Melhoria no site institucional;
- Servidor de arquivos Linux.

Em fase de conclusão e aplicação:

- Melhoria em nossa rede Wi-Fi e Uni-fi;
- Velocidade da internet;

- Modelos de topologia da rede;
- Migração de sistema acadêmico;
- Migração de sistema operacional.

Principais parceiros de contrato

- Google for Education / G-suit: Controle, gerenciamento, criação de e-mails institucionais. Contrato realizado no ano de 2017, com o intuito de integração dos serviços com a nuvem, como o google drive;
- Sistema VOIP: Empresa terceirizada que realiza um contrato com a instituição, possibilitando melhorias nos canais de comunicação;
- Sistema de gestão acadêmica: Possuímos atualmente dois sistemas o Sophia onde atualmente encontra-se em fase de finalização, e o sistema que a FABAPAR procura realizar o quanto antes a migração dos dados NX;
- Fibra dedicada e link dsl: Parceria com as empresas Horizon, Mundivox e Copel Telecom.

Metas e projetos previstos para a vigência

Virtualização do servidor: virtualização da máquina utilizadas pela equipe de tecnologia, visando melhoramento dos processamentos de dados e acesso ;

Laboratório Informática: renovar o laboratório com equipamentos novos e atualizados, dentro da possibilidade dos mesmos;

Repositório Institucional: renovar o laboratório com equipamentos novos e atualizados;

Reestruturação da rede lógica: Ampliamento da fibra óptica e troca do cabeamento do bloco EAD;

Computadores Acadêmicos/Administrativos: renovar o computadores em uso pelos setores acadêmicos/administrativos, dentro das demandas de solicitações e planejamento financeiro da instituição;

Ambientes Tecnológicos de Ensino: Ampliar o uso da plataforma de ensino Google Classroom e ampliação dos recursos disponíveis na plataforma MOODLE;

Sistema acadêmico: substituição do sistema acadêmico atual para que os alunos e funcionários possam ter acesso a mais informações e melhor usabilidade.

CONCLUSÃO

Em conclusão, uma política de segurança da informação eficaz é essencial para proteger os ativos de uma organização contra ameaças e garantir a confidencialidade, integridade e disponibilidade dos dados. A análise de dados desempenha um papel crucial na identificação de padrões, tendências e possíveis violações de segurança, permitindo uma resposta rápida e eficiente a incidentes. Além disso, o contingenciamento adequado é fundamental para minimizar os impactos negativos decorrentes de violações de segurança ou interrupções no ambiente de TI.

Uma política de segurança da informação bem estruturada estabelece diretrizes claras e abrangentes para todos os funcionários, parceiros e fornecedores, enfatizando a importância da proteção dos dados e a responsabilidade de cada indivíduo na manutenção de um ambiente seguro. Isso inclui a definição de controles de acesso adequados, a implementação de medidas de autenticação forte, a criptografia dos dados em repouso e em trânsito, além da adoção de soluções de segurança atualizadas e confiáveis.

A análise de dados desempenha um papel fundamental na detecção de ameaças e vulnerabilidades, permitindo uma visão abrangente do panorama de segurança da organização. Ao analisar os dados coletados por meio de ferramentas de monitoramento e detecção de intrusões, é possível identificar comportamentos suspeitos, anomalias e tendências preocupantes. Com base nessa análise, a equipe de segurança pode tomar medidas proativas para mitigar riscos, fortalecer controles e implementar medidas adicionais de proteção.

No entanto, mesmo com medidas robustas de segurança e análise de dados eficiente implantadas na instituição, é essencial ter um plano de contingenciamento sólido. O contingenciamento permite que a organização responda de forma rápida e eficaz a incidentes de segurança, minimizando os danos e restaurando a operação normal o mais breve possível. Isso envolve a definição de papéis e responsabilidades claras, a criação de procedimentos de resposta a incidentes, a realização de testes regulares de recuperação de desastres e a manutenção de backups atualizados.

Em resumo, as políticas e normativas presentes neste arquivo visam à segurança da informação e à confiabilidade dos dados gerados na FABAPAR, que juntamente com uma análise de dados abrangente e um plano de contingenciamento eficiente formam a base para a proteção dos ativos da organização e a garantia de um ambiente de TI seguro. Essas práticas devem ser constantemente revisadas e atualizadas para acompanhar as evoluções tecnológicas e as ameaças em constante mudança pelo setor de tecnologia da informação e comunicação, garantindo assim a segurança contínua e a proteção dos dados confidenciais da Instituição e todos os dados e informações diversas geradas.