



SÍNTESE DO RELATÓRIO DA CPA (2015-2017)

Presidente: Lucas dos Santos Ferreira

Representante do Corpo Docente: Robson Maurício Ghedini

Representante dos Colaboradores: Tânia Cristina Lucas
Moreira

Representante do Corpo Discente: Isaque de Sousa Rodrigues

Representante da Comunidade Externa: Megumi Uda Sanada



COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO

Seção V

Da Comissão Própria de Avaliação – CPA

Art. 23 – Todas as atividades administrativas e educacionais da FABAPAR serão objeto de permanente avaliação, visando seu aperfeiçoamento contínuo.

Art. 24 – Será constituída uma Comissão Própria de Avaliação (CPA) cuja presidência será exercida por um coordenador designado do Diretor Geral.



COORDENAÇÃO DO BACHAREL EAD

- A relação entre professor e coordenador é boa, mas decaiu no ano de 2017 quando comparado aos dois últimos anos;
- A demonstração de disponibilidade do professor se manteve estável em relação aos outros anos;
- A promoção de eventos sofreu uma recaída em 2017 em comparação com os outros anos, mostrando a necessidade de uma maior oferta dos mesmos;
- O trato ético do coordenador em relação aos discentes e docentes também se manteve estável nos últimos anos, não sofrendo largas alterações.



COORDENAÇÃO DO BACHAREL PRESENCIAL

- Houve uma melhora na promoção do diálogo entre docentes e discentes entre os anos de 2015 e 2016, e essa melhora se manteve estável durante 2017;
- A disponibilidade do coordenador demonstra ser boa, mas sofreu uma queda do ano de 2016 para 2017;
- Houve uma melhora significativa no número de reuniões entre coordenação e representantes de turma entre 2015 e 2016, mas em 2017 houve uma leve queda dessas reuniões, embora o índice de encontros ainda esteja bom segundo a avaliação;
- Percebe-se uma melhora no número de eventos promovidos de 2015 a 2017, embora o índice ainda possa ser melhorado;
- A promoção da livre opinião acadêmica foi um índice que cresceu gradativamente de 2015 a 2017;
- O trato ético em questões que envolvem docentes e discentes cresceu de 2015 a 2016, e se manteve estável no ano de 2017.



SUGESTÕES AOS COORDENADORES

- Promover reuniões periódicas com os representantes de turma, aumentando o diálogo com os discentes;
- Definir um horário de atendimento aos docentes e discentes, e definir outros mecanismo de atendimento como o WhatsApp e o Hangout;
- Promoção de mais eventos científicos (Semana Acadêmica, Semana Pedagógica) à comunidade acadêmica.



INFRAESTRUTURA EAD - ENCONTRO PRESENCIAL

- Houve estabilidade na avaliação do ambiente de aulas com relação à acústica, luminosidade, ventilação e espaço, e o índice é considerado bom, demonstrando ainda possibilidade de melhorias;
- Houve estabilidade na avaliação da infraestrutura e do funcionamento da instituição com relação ao respeito às diferenças, mantendo-se um ótimo índice;
- Manteve-se a estabilidade na avaliação das condições de segurança do campus, considerada boa, demonstrando, portanto, possibilidade de melhorias;
- Houve uma relativa queda na avaliação dos serviços da copiadora presente na faculdade, outrora avaliada como ótimo, e reduzindo o índice significativamente para boa;
- O serviço de cantina se manteve estável, com índice bom nos últimos anos;
- A disponibilidade de recursos audiovisuais reduziu nos últimos anos, tendo seu índice mudado de ótimo para bom.

INFRAESTRUTURA PRESENCIAL



FACULDADES
BATISTA
D O P A R A N Á

- Apesar de ter havido uma relativa melhora no número de avaliações, a infraestrutura das salas de aula ainda é considerada um problema para os alunos do bacharel em teologia presencial. Em 2015 e 2016, eles avaliaram como média as condições do ambiente em sala de aula, enquanto em 2017 o índice caiu para ruim;
- O respeito às diferenças também é uma questão a ser melhorada, embora o índice tenha se mostrado estável, a avaliação dele como ótima não é muito grande;
- Houve uma relativa melhora na oferta de estímulos à produção acadêmica quando se compara 2017 com os anos de 2015 e 2016, sendo considerado o índice bom. Contudo ainda há muito a ser melhorado nesse quesito;
- As condições de segurança do campus são consideradas boas, e se mantiveram estáveis nos últimos anos. Contudo, a instituição reconhece a importância de promover melhorias nessa área;
- O atendimento do serviço de fotocópias da instituição se manteve estável nos últimos anos, com bons índices;
- O serviço da cantina sofre uma grande queda de avaliação entre 2015 e 2016, e se reergueu um pouco de 2016 para 2017;
- A oferta de recursos audiovisuais de quantidade e qualidade adequadas manteve índice médio, o que demonstra uma estabilidade com 2015 e 2016.



SUGESTÕES AOS SUPERVISORES E COORDENADORES

- Reforma na ventilação das salas de aula;
- Reestruturação acústica das salas de aula;
- Utilização de câmeras de segurança e de catracas, e presença de um guarda noturno para zelar pelo patrimônio no período de aulas da noite.



BIBLIOTECA

- Apresenta os livros básicos recomendados nos planos de ensino de cada disciplina;
- Constata-se ausência de salas de estudo apropriadas nas últimas avaliações;
- Apresenta profissionais que atendem às necessidades dos usuários da biblioteca;
- Possui terminais de consulta bibliográfica de fácil acesso;
- Apresenta livros e periódicos atualizados;
- Apresenta acesso ao acervo pela internet.



SUGESTÕES À BIBLIOTECÁRIA

- Reforma estrutural a fim de fornecer melhores salas de estudo aos usuários da biblioteca.



SECRETARIA ACADÊMICA

- Há profissionais capazes de responder às demandas dos alunos, e esse índice se manteve estável nos últimos anos;
- A comunicação feita por esses profissionais é feita de forma clara, e isso se manteve estável nos últimos anos;
- Os prazos da Secretaria não são considerados ótimos, mas são bons.



SUGESTÕES À SUPERVISORA

- Repensar os prazos de elaboração e entrega de documentos, e divulgar esses prazos de maneira ampla a todos os docentes e discentes.



FINANCEIRO

- O índice de profissionais que respondem às demandas dos alunos de maneira ágil e respeito foi considerado bom, e não ótimo;
- Os prazos do setor financeiro são bem vistos pela comunidade acadêmica;
- O setor apresenta boas políticas de negociação.



SUGESTÕES AO SUPERVISOR

- Não há



SUGESTÕES AO SUPERVISOR

- Não há



DOCENTES

- Os professores são, em geral, ativos nas plataformas de ensino, mantendo atualizados os fóruns, os planos de ensino e os lançamentos de notas;
- Possuem uma boa didática, conseguindo transmitir aos seus alunos o conteúdo necessário de maneira eficaz;
- São bons motivadores, incentivando os alunos a pesquisar e a estudar para obterem o melhor progresso acadêmico;
- Dominam muito bem os conteúdos de suas respectivas disciplinas, sendo capacitados no ensino teológico e em disciplinas correlatas;
- São assíduos com seus compromissos em sala de aula;
- Lecionam um bom conteúdo aos discentes da graduação.



SUGESTÃO AOS COORDENADORES

- Reunir-se individualmente com cada professor, a fim de dar um feedback com base na avaliação. Importante que o feedback envolva não apenas críticas àquilo que foi mal avaliado, mas também elogios por aquilo que está ótimo e bom.



RESPONSABILIDADE SOCIAL E COMUNICAÇÃO COM COMUNIDADE EXTERNA

- Percebe-se a necessidade de maior promoção de ações que incentivem a permanência de pessoas economicamente desfavorecidas na FABAPAR;
- Há atendimento às demandas dos deficientes;
- É necessária uma maior divulgação das atividades desenvolvidas pela FABAPAR para a comunidade externa.



SUGESTÕES AOS SUPERVISORES

- Desenvolver meios mais efetivos para reter alunos economicamente desfavorecidos, como bolsas de estudo interna ou governamentais;
- Melhorar a comunicação com a comunidade através dos veículos publicitários.



COMUNICAÇÃO INTERNA

- Percebe-se uma insatisfação em como as comunicações internas fluem, além de uma avaliação negativa com relação ao sistema de informações disponível na instituição para uso dos colaboradores;
- Percebe-se uma certa insatisfação com o funcionamento da ouvidoria e demais instrumentos que visam coleta e registro de questionamentos;
- Percebe-se também que nem sempre os resultados levantados pelas avaliações são considerados durante as tomadas de decisões.



SUGESTÕES AOS SUPERVISORES

- Utilização de um novo sistema de informações. Treinar os colaboradores para utilizarem o sistema, e fiscalizar se todos, de fato, estão utilizando;
- Reestruturação da Ouvidoria (caixas de reclamações e e-mail) e divulgação em massa sobre seu funcionamento;
- Apresentar melhor os resultados das avaliações, e supervisionar se eles estão sendo considerados durante os processos de decisão.



POLÍTICA DE PESSOAL

- A maioria dos colaboradores que responderam ao questionário desconhecem o organograma administrativo;
- A grande maioria dos colaboradores que responderam ao questionário conhece os procedimentos administrativos do seu setor. Contudo, as informações desses procedimentos não estão disponíveis com facilidade, conforme considerou a maioria dos colaboradores;
- A gerência e a direção apresentam com relativa frequência disponibilidade para atender aos colaboradores; possuem firmeza e bom senso para tomarem decisões; e, em geral, demonstram interesse pelas reivindicações sugeridas;
- Os supervisores de cada setor apresentam com relativa frequência disponibilidade para atender aos seus subordinados; a maioria deles têm respondido bem às expectativas de seus subordinados; a maioria afirma que eles demonstram interesse pelas reivindicações sugeridas;
- A maioria dos colaboradores considera seu desempenho profissional bom, considera-se como contribuinte do crescimento da FABAPAR como instituição de qualidade, bem como do seu setor.



SUGESTÕES AOS SUPERVISORES

- Divulgar a todos os setores o organograma administrativo. Solicitar que cada supervisor explique aos seus colaboradores o funcionamento administrativo da FABAPAR;
- Transferir os procedimentos administrativos para um “manual”, de maneira que todos os setores tenham uma cópia impressa de fácil acesso, além de uma cópia digital nos drives de todos os colaboradores.

TAREFA AOS SUPERVISORES E COORDENADORES



FACULDADES
BATISTA
D O P A R A N Á

- Analisar os índices dos gráficos do relatório referentes ao seu setor;
- Elaborar um relatório com soluções para os problemas apresentados. Será considerado um problema os seguintes índices:
 - Avaliação respondida pelos discentes:
 - Respostas efetivas entre 1% e 50%: índices “Ruim” e “Médio” somando 9%
 - Respostas efetivas entre 51% e 100%: índices “Ruim e “Médio” somando 18%
 - Avaliação respondida pelos docentes e demais colaboradores:
 - Houve 43,93% de respostas efetivas. São considerados como problemas os seguintes índices: “Ruim” + “Médio”; “Não”; “Às vezes” + “Nunca”, que estiverem acima de 8%.
- O relatório com soluções deverá ser enviado por e-mail ao Gerente Geral com cópia ao Presidente da CPA até 28/05/2018.